パブファンセルフ

一般会員

フェッショナル会員

パブファンセルフ ユーザーガイド

＜ 電子書籍出版編 ＞

◆このユーザーガイドについて

ユーザーガイド＜電子書籍出版編＞では、電子書籍の作成方法、登録方法などについて解説しています。

Amazon POD の印刷製本の仕様、表紙や本文を制作するときの規定などについて知りたい方は、ユーザーガイド＜仕様編＞をご覧ください。

パブファンセルフでの書籍情報の登録、PDF のアップロード、出版申請などの操作方法について知りたい方は、ユーザーガイド＜操作編＞（一般会員、プロフェッショナル会員）をご覧ください。

https://pubfun.jp/self/userguide

2024 年 12 月 11 日版

目次

第１章 電子書籍出版向け 入稿ファイルの作り方.....5

リフロー型と固定レイアウト型の違い.....6
リフロー型 EPUB の作り方.....6
Word をお使いの方.....7
一太郎をお使いの方.....7
Pages をお使いの方.....8
■固定レイアウト型 EPUB の作り方.....8
ワープロソフトをお使いの方.....8
PDF ファイルのみ手元にある方.....8
簡単に作りたい方.....9
販売中の POD 書籍がある方.....9
■EPUB ファイルの確認方法.....9
Kindle Previewer での確認方法.....10
■表紙ファイルの作り方.....11

第２章 Kindle コンテンツ ガイドライン.....13

■本文ファイル作成ガイド.....14
Kindle Previewer で表示確認を行ってください.....14
スキャンして作成した電子書籍の注意点.....14
書式設定の注意点.....14
表作成時の注意点.....15

画像 15
書籍情報とコンテンツの不一致 16
コンテンツの注意点 16
品質に問題のあるコンテンツ 16
サポートされていない文字 17
奥付 18
■表紙ファイル作成ガイド 18
表紙の品質 18
画像 18
書籍名の規定 19
表紙画像ファイル 19

第 3 章 電子書籍出版の 使い方 21

■電子書籍の新規登録／基本情報 22
出版形態 24
言語 24
書籍名 24
著者名 25
著者種別 25
著者追加 25
アダルト商品 26
コミック商品 26
■コンテンツ登録 26
■価格・販売情報 27
内容紹介 27
検索キーワード 27
Kindle カテゴリー 27

設定価格(税込)……27
支払額を複数人で分配したいときは……28
■出版申請……32
■処理エラー時の対処法……33
■販売された書籍の確認方法……33
■販売開始後の修正方法……33
■POD 書籍との相互リンク設定……34
電子書籍を先に出版した場合……34
POD 書籍を先に出版した場合……34
■販売停止方法……35
■販売レポート……35

第１章
電子書籍出版向け
入稿ファイルの作り方

「電子書籍出版」は、パブファンセルフ一般会員およびプロフェッショナル会員向けに提供する Amazon Kindle ストアでの無料の電子書籍販売サービスです。

電子書籍出版では、EPUB（イーパブ）ファイルを電子書籍の本文入稿データとして、JPEG ファイルを電子書籍の表紙入稿データとして採用しています。本文入稿データは EPUB ファイルのみですので、必ず EPUB ファイルを準備してください。

リフロー型と固定レイアウト型の違い

EPUB ファイルは、大きく分けるとリフロー型と固定レイアウト型の２種類があります。

リフロー型は、読む環境に応じて文字サイズを自由に拡大縮小できる形式です。一方の固定レイアウト型は、読む環境にかかわらずページ単位で同じ大きさで表示される形式です。

リフロー型はテキスト情報を中心に構成されたファイルなのに対し、固定レイアウト型はページ単位の画像ファイルで構成されます。そのため、リフロー型はファイルサイズが軽量なのに対し、固定レイアウト型はファイルサイズが大きくなる傾向にあります。

Amazon は、読む環境に応じて柔軟なレイアウトを実現していること、ファイルサイズが軽量であることなどを理由としてリフロー型を推奨しています。

リフロー型 EPUB の作り方

リフロー型 EPUB は、Web ページで使われている HTML という言語で構成された電子書籍ファイルです。難しそうにおもわれるかもしれませんが、

ワープロソフトで作成した文章中心（挿絵が入っていても可）の原稿でしたら、リフロー型 EPUB に適しています。

Word をお使いの方

Word はワープロソフトの標準ですが、残念ながら Word そのものには EPUB ファイルを作成する機能は用意されていません。ただし、標準的なワープロですので、EPUB ファイルに変換するソフトが多く用意されています。

比較的、簡単に使えるソフトとしておすすめするのが「LeME（レメ）」です。Word ファイル（DOCX）を元に、リフロー型 EPUB に変換します。

LeME のサイトには、小説、テキスト、技術書といったジャンルごとに作り方が紹介されていますので、それを参考に Word で原稿を用意してください。

LeME について詳しくは、サイトをご確認ください。

https://leme.style/

なお、LeME で作成するときは、表紙を jpg 画像で設定してください。表紙がない EPUB ファイルは Amazon でエラーと判定されます。

一太郎をお使いの方

一太郎は Windows で古くから使われているワープロソフトです。日本製のワープロソフトということもあり、縦書きの書籍に適しています。

一太郎は EPUB ファイルを作成する機能を標準で用意しています。「ファイル」→「他形式の保存/開く」→「EPUB 保存」で作成できます。

ただし、電子書籍に適した形式にするのであれば、いくつか注意点があります。一太郎の開発元であるジャストシステムでは、サポートページにて EPUB ファイル作成時の注意点を掲載していますので、参考にしてください。

https://support.justsystems.com/faq/1032/app/servlet/qadoc?QID=053353

Pages をお使いの方

Pages は Mac 標準のワープロソフトです。iPhone や iPad 用としても提供されています。この Pages は標準で EPUB ファイルの作成機能を用意しています。「ファイル」→「書き出す」→「EPUB」で作成できます。詳しい使い方については、アップルのサイトにてご確認ください。

https://support.apple.com/ja-jp/HT202066

■固定レイアウト型 EPUB の作り方

固定レイアウト型 EPUB は、紙書籍のページをそのまま表示する形式の電子書籍ファイルです。実際には、ページ単位で画像ファイルを作成し、複数の画像ファイルをひとつにまとめます。

紙書籍を作っているのであれば、すぐに用意できるのがメリットですが、文字を検索できなかったり、画像ファイル作成時に解像度が十分でないと文字が読みにくくなるといったデメリットがあります。また、複数の画像ファイルで作られるため、ファイルサイズが非常に大きくなるのも欠点です。

ワープロソフトをお使いの方

リフロー型 EPUB で説明したそれぞれに「固定レイアウト」で保存する機能が用意されています。EPUB ファイル作成時に「固定レイアウト」の項目を選択してください。

PDF ファイルのみ手元にある方

PDF ファイルを EPUB ファイルに変換する必要があります。LeME には

PDF ファイルを全ページ画像ファイルに変換し、その画像を元に固定レイアウト EPUB を作成する機能が用意されています。詳しくは LeME のサイトでご確認ください。

https://leme.style/making-guide/convert-pdf/

なお、LeME で作成するときは、表紙を jpg 画像で設定してください。表紙がない EPUB ファイルは Amazon でエラーと判定されます。ご注意ください。

簡単に作りたい方

「イージーモード」を利用すれば、画像ファイルを登録するだけで PDF ファイルに変換し、Amazon で紙の本と電子書籍を出版・販売できます。詳細はユーザーガイドにてご確認ください。

https://pubfun.jp/self/userguide

販売中の POD 書籍がある方

書籍ステータスが「販売中」の POD 書籍がある場合は、オプションサービスの「電子書籍かんたん変換」を利用すれば、固定レイアウト EPUB を作成できます。詳細はマイページから「支援サービス」-「電子書籍かんたん変換」 をクリックしてご確認ください。

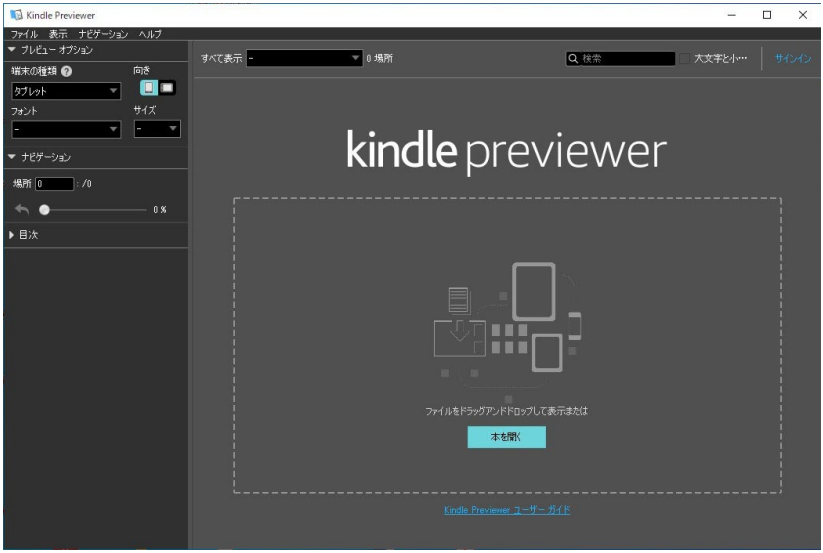
■EPUB ファイルの確認方法

リフロー型・固定レイアウト型のそれぞれの EPUB ファイルは、Amazon が用意する Kindle Previewer で表示テストを行ってください。

Kindle Previewer は、さまざまな Kindle 端末やアプリで電子書籍がどのように表示されるかをプレビューできる無料のプログラムで、Windows 版

と Mac 版が用意されています。

https://kdp.amazon.co.jp/ja_JP/help/topic/G202131170



Kindle Previewer での確認方法

作成した EPUB ファイルは Kindle Previewer で簡単に確認できます。

Kindle Previewer に EPUB ファイルをドラッグアンドドロップすると、閲覧可能なファイルに変換されます。その際、変換できない旨メッセージが表示された場合、EPUB ファイルそのものに問題がありますので、メッセージにしたがって修正してください。

正しく変換されると、画面左側にある「端末の種類」で選んだ形式で表示されます。また、正しく目次を設定している場合、画面左側にある「目次」に表示されます。クリックして該当ページにジャンプするかどうか、確認してください。

Kindle Previewer では、誤字脱字、文字化け、期待通りのレイアウトになっているか、など品質に問題がないかを確認してください。

問題なければ、EPUB ファイルのチェックは終了です。この確認作業は納得いくまで何度でも繰り返してください。

■表紙ファイルの作り方

表紙ファイルは JPEG 形式の画像ファイルを用意してください。

最小サイズは、縦 2560 ピクセル、横 1600 ピクセルです。これよりも小さい場合、登録できませんのでご注意ください。なお、最大サイズは縦 10000 ピクセル、横 10000 ピクセルです。

なお、画像ファイルのサイズは 50MB 以下にしてください。これを超えるサイズは登録できません。

第２章
Kindle コンテンツ
ガイドライン

Kindle で出版する書籍について、Amazon ではいくつかのガイドラインが定められています。ここでは Amazon が公開している Kindle コンテンツのガイドラインを掲載します。

■本文ファイル作成ガイド

Kindle Previewer で表示確認を行ってください

Kindle で販売する電子書籍は、初回・改修にかかわらず、必ず出版前に見直して、問題がないことを確認してください。Amazon では、表示確認の方法として、Kindle Previewer の使用を強く推奨しています。

Kindle Previewer は、さまざまな Kindle 端末やアプリで電子書籍がどのように表示されるかをプレビューできる、Amazon が提供する無料のプログラムです。Windows 版と Mac 版が用意されています。

https://kdp.amazon.co.jp/ja_JP/help/topic/G202131170

なお、表示確認が不十分な場合、Amazon で「深刻な問題」と見なされ、適切に修正されるまで販売できなくなります。

スキャンして作成した電子書籍の注意点

印刷書籍をすべてスキャンして作成した電子書籍は、画像がぼやけている、画像内の文字が読めないなど品質に問題が起きがちです。これらの場合、Amazon で販売できないと判断されますので、ご注意ください。

書式設定の注意点

Amazon では以下のような書式設定を問題と指摘しています。以下の条件

にあてはまらないようにしてください。

・本文が、太字、斜体、下線付き、またはハイパーリンクのテキストとして表示される。
・本文の余白が端末画面の幅の 1/4 を超えている。
・特別な注意書きなしで、主なコンテンツが横方向モードになっている。
・本文がデフォルトの色に設定されていない。
白のテキストまたは黒の背景を強制的に使用しているため、テキストが読めない。たとえば、Font = white などのコードを強制的に使用すると、背景が白色モードの場合や E Ink 端末ではテキストが見えなくなります。
・ページ番号がインラインで設定されている。本のファイル内にページ番号が設定されていると読書体験の流れを損なうため、削除する必要があります。

表作成時の注意点

表を使用する場合、表の一部が欠けないようにしてください。Amazon ではデフォルトのフォントサイズ3で表を表示したときに画面の下部でコンテンツが欠けている場合、そのコンテンツはほとんどの読者が見ることができないと指摘しています。

画像

Amazon では不鮮明な画像が使われている場合、品質に問題があると判断することがあります。具体的には、画像内の文字が不鮮明であるケースです。Kindle Previewer を使用して、事前に本の画像がぼやけていないことを確認してください。

書籍情報とコンテンツの不一致

基本的なことですが、コンテンツ（表紙・本文）と書籍情報（書籍名・内容紹介など）と異なる場合、Amazonでは不一致と判断し販売を停止します。登録前に、正しいファイルをアップロードし、表紙画像、書籍名、内容紹介がすべて一致しているかどうか確認してください。

コンテンツの注意点

本文内に本来存在すべき内容が誤って一部削除されていたり、本文内には存在しない内容への参照が含まれている場合、Amazon では問題のある書籍とみなします。以下のようなケースがないよう、事前にチェックしてください。

・1 つの単語ではなく、大量の語句が抜けている。
・本の商品説明やコンテンツで言及されている画像が抜けている。
・本の商品説明に、その本には付いていない付属物（CD、DVD、その他のコンテンツ）についての記述がある。

欠落の反対に、重複するテキストが含まれる場合も、Amazon では問題のある書籍とみなします。

誤字脱字は、読者から多く報告される問題点と Amazon では指摘しています。品質の高い電子書籍を制作するために、本に誤字脱字がないかどうかを慎重に確認してください。

品質に問題のあるコンテンツ

以下のようなケースにあてはまる書籍は、Amazon では読者の期待に沿わ

ないコンテンツと判断し、取り扱いを断られます。

・定期購読として販売されるコンテンツ、または、読者が外部ソースを利用しないとコンテンツ全体を入手できないようなもの。
・Web サイトから無料で入手可能なコンテンツ（出版者がそのコンテンツの著作権保有者である場合、またはコンテンツがパブリックドメインに属する場合を除く）。
・勧誘または宣伝を主な目的とするコンテンツ。
・Kindle ストアで入手可能な他の本とあまり内容が変わらないコンテンツ。
・Kindle ストアにある他の本と区別できないほど類似したコンテンツ。
・短すぎるコンテンツ。
・翻訳の質が悪いコンテンツ。

Amazon のコンテンツガイドラインの詳細は下記ページにてご確認ください。
https://customer.pubfun.jp/support/solutions/articles/48001244623

サポートされていない文字

Kindle Previewer でテキストを表示したときに、判読できない文字が表示されたり、四角に囲まれた疑問符が表示されたりした場合は、通常、サポートされていないアクセント記号や文字が本に含まれていることを意味しています。

サポートされていない文字が本に含まれないようにするには、Kindle Previewer で本を確認して、次のような四角に囲まれた疑問符や意味のわからない文字がないかをチェックします。

奥付

奥付を入れたい場合は、ご自身で追加してください。

奥付に入れる情報は、書籍名、著者名、出版日などです。このほか、所属する団体等の情報、著作権情報、無断転載禁止などの情報を入れてもかまいません。

よくあるのが、書籍名、著者名の表記が、表紙や書籍情報と不一致のケースです。間違いのないよう確認してください。

■表紙ファイル作成ガイド

表紙の品質

Amazon では、表紙画像の品質を重視しています。以下のようなケースにあてはまらない表紙画像を用意してください。

・表紙の周囲に余分な余白がある。または、表紙が大きすぎて表示領域に収まらない。
・表紙画像がぼやけている。
・表紙がない。
・書籍名と表紙画像のタイトルが一致しない。

画像

Amazon では不鮮明な画像が使われている場合、品質に問題があると判断することがあります。具体的には、画像内の文字が不鮮明であるケースです。Kindle Previewer を使用して、事前に本の画像がぼやけていないことを確認してください。

書籍名の規定

書籍名は、本の表紙に掲載される実際のタイトルを正確に指定してください。Amazon では、欠けていたり誤っていたりすると、検索時に無関係なタイトルの中に埋もれてしまう可能性があると指摘しています。

また、以下のようなケースは書籍名では使えませんので、ご注意ください。

・他のタイトルや著者名を無許可で使用すること。
・商標登録された名称を無許可で使用すること。
・ランキングを使用すること (「ベストセラー」など)。
・宣伝または販売促進に関する語句を含めること (「無料」など)。

表紙画像ファイル

Amazon では、表紙画像を読者の購入意欲に直接影響する要素と説明しています。質の高い表紙画像を使用することで、お客様の信頼を得て、売り上げを伸ばすための効果的な方法であるとしています。

表紙画像は Kindle ストア表示時、圧縮される可能性がありますので、画質劣化を避けるためにも画像の圧縮率は最小限にするようにしてください。

Amazon では、Kindle HDX 端末で鮮明な画像を表示するために、表紙画像の最小サイズを縦 2560 ピクセル、横 1600 ピクセル、最低画質を 300dpi と定めています。（最大サイズは縦 10000 ピクセル、横 10000 ピクセル）

なお、画像ファイルのサイズは 50MB 以下にしてください。これを超えるサイズのファイルをアップロードすると、自動的に圧縮されます。

第３章
電子書籍出版の使い方

電子書籍出版は、パブファンセルフ一般会員およびプロフェッショナル会員向けに提供する、Amazon の電子書籍「Kindle（キンドル）」の販売代行サービスです。ワープロソフトなどで作成できる EPUB ファイルを入稿用ファイルとして採用。書籍のカバーファイル（JPEG）と共に登録することで、Amazon の Kindle ページに出品されます。日本のほか、全世界の Kindle サービスでも同時に出品され、海外販売分は日本円に変換してまとめてお支払いします。

販売中の POD と Kindle は、マイページから相互リンクを設定できます。この仕組みを利用することで、読者に対し紙書籍と電子書籍の選択肢を提示することができます。

Amazon での販売価格は、税込みで 250 円から 2500 円の間で 1 円単位で自由に設定できます。受取額は販売価格の 40%※をお戻しします。また、設定できる価格は随時変更できますので、通常は 1000 円で販売し、セールスプロモーション目的で一時的に 500 円に変更するなども行えます。

※　Kindle サービスを提供する Amazon.com Int'l Sales, Inc.（以下、AIS）は日本の非居住者であるため、Amazon で販売された書籍で徴収された消費税は弊社に対し支払われておりません。そのため、AIS からの入金額（消費税を含まない金額）を基準に精算してのお支払いとなります。なお、消費税の課税事業者は、免税売上で処理していただくことにより AIS の入金額に対する消費税が還付されます。

■電子書籍の新規登録／基本情報

・一般会員の場合

電子書籍の登録はマイページから「本を出版する」-「EPUB を登録」をク

リックします。

書籍名・著者名などの必須項目の入力が完了したら、「確認」ボタンをクリックし、表示されている内容に問題がなければ、「登録」ボタンをクリックしてください。

・プロフェッショナル会員の場合

電子書籍の登録はマイページから「本を出版する」-「POD・電子書籍　出版登録」をクリックします。

出版形態

出版する書籍の形態です。一般会員の場合はあらかじめ「電子書籍」が選ばれています。プロフェッショナル会員の場合は、「電子書籍」を選択してください。

言語

出版する電子書籍で使用されている言語を一覧から選びます。日本語で書かれた電子書籍でしたら「日本語」のままにしてください。

日本語以外の言語で書かれた電子書籍を販売したいときは、一覧から該当する言語を選んでください。なお、中国語は、繁体字でリフロー形式の電子書籍のみ登録できます。

書籍名

出版する電子書籍の正式名称を入力してください。記号等は Amazon で正しく表示されない可能性がありますので、なるべく使わないようにしてください。

サブタイトルなどは、タイトルのあとに記号やスペースで区切って入力してください。

なお、電子書籍（Kindle 版）のほかに紙の書籍（POD 版）がある場合は、紙の書籍（POD 版）と同じタイトル、サブタイトルを入力してください。不一致の場合、Kindle リンクができない可能性があります。

書籍名は、出版申請前なら、何度でも修正が可能です。販売後は修正できません。

著者名

本名でもペンネームでもどちらでも入力できます。複数名を入力するときは、半角セミコロン (;) で区切ってください。入力できるのは９名までです。

著者名は、出版申請前なら、何度でも修正が可能です。販売後は修正できません。

著者種別

著者を表す「著」などが選択できるようになっています。多くの場合、「著」を選択すれば問題ありません。

また、「著」が必ず１つ選択されている必要があります。「著」を含まない著者種別のみでは登録できないので、ご注意ください。

なお、電子書籍（Kindle 版）の場合は、著者種別に「監修」が用意されていません。「監修」を入れたい場合は、著者種別から「著」を選択、著者名に「名前（監修）」となるように入力してください。

著者種別は、出版申請前なら、何度でも修正が可能です。販売後は修正できません。

著者追加

「著者追加」は、著者と編者など著者種別が異なる人を入力する際に使います。なお、著者が複数人いる場合には、このボタンを使わずに「著者名」欄に半角セミコロン（;）で区切って複数人を入力してください。

著者の追加は、出版申請前なら、何度でも修正が可能です。販売後は修正できません。

アダルト商品

出版する書籍に性的な表現が含まれているかどうかなどを基準に選択してください。なお、「いいえ」を選択しているにもかかわらず、アダルト商品と判断された場合、販売停止になる可能性があります。自己申告ではありますが、正しく選択してください。

なお、Amazon での出版社表記は「PS アダルト」となります（一般会員の場合）。

コミック商品

出版する書籍がコミックかどうかを選択する項目です。コミック以外の方は「いいえ」を選択してください。

■コンテンツ登録

電子書籍の本文ファイルと表紙ファイルは「コンテンツ登録」で行います。「コンテンツの登録」ボタンをクリックすると、入力画面が表示されます。

「表紙ファイル」は電子書籍の表紙画像ファイルを登録する項目です。JPEG 形式のファイルを選択してください。

「EPUB ファイル」は電子書籍の本文ファイル（EPUB）を登録する項目です。EPUB ファイルを選択し、登録してください。必ず Kindle Previewer でチェックした EPUB ファイルを登録してください。

すべての項目を入力したら、「登録」ボタンをクリックしてください。登録後は、書籍情報ページでチェックが完了するまで、しばらくお待ちください。なお、「表紙ファイル」「EPUB ファイル」が入稿規定と異なる場合はエラーメッセージが表示されます。その場合、指示に従って再度登録してくだ

さい。

チェックが完了すると、「読み方向」と「形式」が表示されます。意図通りの内容になっているかどうか確認してください。異なる場合、EPUB ファイル作成時の設定ミスの可能性がありますので、再度 EPUB ファイルを作成し登録し直してください。

■価格・販売情報

価格設定、書籍の内容紹介等は「価格・販売情報」で行います。「価格・販売情報の編集」ボタンをクリックすると、入力画面が表示されます。

内容紹介

書籍の内容を表す文章を入力してください。目次がある書籍でしたら、目次も入力することをおすすめします。

検索キーワード

Amazon 上で読者が検索する際に使われる項目です。最大 7 つ指定できます。内容紹介で使われていない項目を入れることをおすすめします。

Kindle カテゴリー

Amazon 上のカテゴリー設定で使われる項目です。ただし、選択した項目のままではなく、Amazon 内で適したカテゴリーに分類されます。

設定価格(税込)

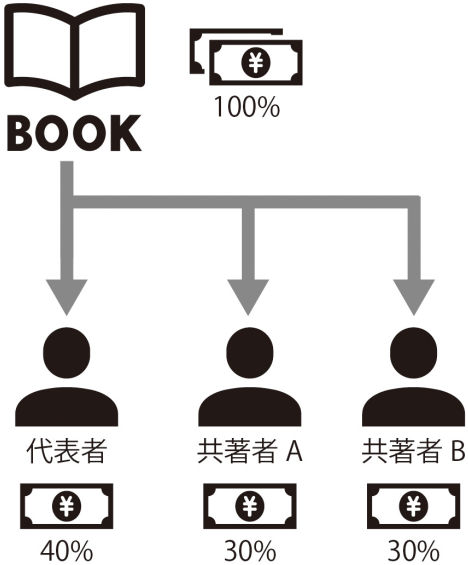
Amazon 上で表示される価格を入力する項目です。250 円から 2500 円の間で 1 円単位で入力できます。設定価格を入力すると、入金額の目安となる

「差引支払額」が表示されますので、こちらを参考に入力してください。

すべての項目を入力したら、「確認」ボタンをクリックしてください。確認画面が表示されますので、内容確認後に「登録」ボタンをクリックしてください。

支払額を複数人で分配したいときは

１冊の本を複数人で執筆した場合、支払額を分配したいことがあるでしょう。そのようなときは、支払先を複数登録すれば、複数人に支払額が振り込まれるようになります。



書籍情報の入力や出版申請、支払先を追加する作業は、代表者の方が行ってください。なお、支払先を複数登録できるのは、出版申請前だけです。販売後は設定できないのでご注意ください。

■分配するにはユーザー登録と支払先情報の登録が必要

支払先の追加には、ユーザ ID と支払コードが必要です。代表者以外の方に、パブファンセルフへのユーザー登録と支払先情報の登録（銀行振り込み口座）を依頼してください。登録方法はユーザーガイド操作編（一般会員）の第１章を参照してもらってください。

登録完了後、ユーザ ID と支払コードを教えてもらってください。ユーザ ID と支払コードはマイページから「アカウント設定」-「アカウント情報の編集」で確認できます。

子ユーザーが利用できるサービス

子ユーザーとして登録した場合、下記サービスが利用できます。

・見本書籍（Amazon POD）
・著者優待販売（Amazon POD）
・販売レポートの確認
・新規書籍の登録（Amazon POD、電子書籍出版、何冊でも製本）

支払額に対する分配率が決まったら、登録作業を行います。

例）ユーザーA とユーザーB が１冊の本を執筆した場合の支払額を設定するには

ユーザーA（代表者）：分配率 52%

ユーザーB：分配率 48%

登録は代表者が行います。

本文 PDF ファイル登録後、設定価格を設定すると、書籍情報の画面に「分配先の追加・編集」が表示されるので、クリックしてください。

切り替わった画面で「分配先の登録」をクリックします。

分配先にユーザ ID と支払コードを入力し、「確認」をクリックします。次に、分配率に数字を入力し「計算」をクリックします。支払先の名前と分配率の金額が正しければ「確認」をクリックします。確認画面が表示されたら「登録」をクリックしてください。

電子書籍の分配率は 5％～100％で 1％単位で設定できます。

以上で設定が完了です。

分配率が設定されている書籍情報の画面では、自分（ユーザーA）はすべてのユーザーの支払額と分配率を確認できます。

なお、分配率は出版申請前であれば、書籍情報画面で「分配先の追加・編集」をクリックすると修正できます。

ユーザーB がログインし、該当書籍の書籍情報を確認すると、設定価格に自分（ユーザーB）の支払額と分配率が表示されます。ユーザーB は、書籍情報を確認できますが、編集することはできません。

なお、支払は、ユーザーがそれぞれ設定した最低支払額に基づいて支払われます。支払先として指定されているユーザーが本サービスを退会した場合、該当書籍の販売は停止しますのでご注意ください。

■分配率は書籍単位で設定可能

分配率の設定は書籍単位で可能です。

たとえば、著者が１名でも、分配先を複数人追加することができます。この機能を使えば、編集者や協力者、表紙デザイナーやイラストレーターに支払額を分配することが可能です。

■出版申請

すべての項目が入力されると、書籍情報ページ下部にある「出版申請」ボタンがクリックできる状態になります。出版準備が整いましたら、「出版申請」ボタンをクリックしてください。

最終確認画面が表示されますので、すべての項目に間違いがないことを確認し、それぞれの左側のボックスをクリックしてチェックしてください。

「販売開始日」は申請日の翌日から３営業日以降で設定できます。販売開始日までに Amazon での処理が完了すると、予約ページが表示されます。

すべてチェックすると、「申請する」ボタンがクリックできる状態になります。「申請する」ボタンをクリックすると、申請作業は完了です。あとは Amazon の処理完了を待つだけです。

■処理エラー時の対処法

出版申請後、Amazon からなんらかの理由により差し戻されることがあります。その場合、差し戻された旨記載されたメールが送信されますので、内容確認の上、該当箇所を修正後に再度出版申請を行ってください。

■販売された書籍の確認方法

Amazon の処理が完了すると、「Amazon の処理が完了しました」という件名のメールが送信されます。

ご自身で実際に Amazon で購入し、問題なく閲覧できるかどうかご確認ください。

・パソコン用閲覧ソフト：Kindle for PC、Kindle for Mac
Kindle for PC (Windows) [ダウンロード]
https://www.amazon.co.jp/dp/B011UEHYWQ/
Kindle for Mac [ダウンロード]
https://www.amazon.co.jp/dp/B011UEIO4S/

・スマートフォン、タブレット用閲覧ソフト：Kindle
各アプリストアからダウンロードしてください。

それぞれのアプリでの表示が Kindle Previewer の表示と違いがないことをご確認ください。

■販売開始後の修正方法

販売開始後に価格や内容紹介を修正したい場合、書籍情報ページの「価格・

販売情報」にある「修正」ボタンで修正できます。

本文ファイルや表紙ファイルの修正は、書籍情報ページ下部にある「改修申請」ボタンをクリックしてお申し込みください。

なお、改修申請は月１回のみ利用できます。

本文ファイルや表紙ファイルを再登録後は、必ず出版申請をしてください。改修申請されたファイルは、Amazon での処理完了後反映されます。それまでは古いデータでの販売となりますので、ご注意ください。

なお、Amazon の処理が完了すると、新規購入者には最新版のデータが配信されます。既存購入者には最新版のデータが配信されない場合があります。ご了承ください。

改修申請では読み方向や形式は変更できませんので、その場合は販売中の書籍を販売停止し、新たに書籍登録を行ってください。

■POD 書籍との相互リンク設定

電子書籍と POD 書籍を相互リンク設定することで、読者は電子書籍もしくは POD 書籍のどちらかを選択できるようになります。

設定できるのは、電子書籍と POD 書籍のどちらも出版済みの場合のみです。

電子書籍を先に出版した場合

電子書籍の「価格・販売情報」欄に記載されている「ASIN」を、POD 書籍の「Kindle リンク」欄に入力して、出版申請してください。

POD 書籍を先に出版した場合

電子書籍の販売開始後、画面上部のメニューから「オプション」→「POD・

Kindle 相互リンク」をクリックし、「販売中の電子書籍」と「販売中の POD 書籍」からリンク設定したい書籍名を選んでください。選択後、「確認」をクリックし、リンク設定する書籍名に間違いがないことを確認の上、「登録」をクリックしてください。

■販売停止方法

なんらかの理由で販売中の書籍を販売停止したい場合、書籍情報ページ下部にある「販売停止依頼」ボタンをクリックしてください。なお、販売開始日から７日間は販売停止ができません。一度販売停止した書籍は再度販売することはできませんのでご注意ください。

■販売レポート

販売状況については、マイページから「売上確認」をクリックすると「明細表」を確認できます。販売レポートは明細表のページにある「販売レポートを表示」をクリックしてください。

販売実績は実際に販売された月の翌月中旬頃に確定します。

・明細表

書籍別・販売ストア別の販売実績明細をまとめたCSV形式のレポートです。販売月の翌月上旬に速報値が掲載され、月末に正式レポートが作成されます。

明細表には、販売数、売上金額（税別）、販売手数料（税別）、印刷費（税別・PODのみ）を記載しています。

レポートの左側にある「種別」に「POD」「電子」が表示されています。電子書籍の場合、販売数が0の場合は、明細表には表示されません。

明細表の一番右にある「支払状況」は、支払がされていないものは「未」、支払がされたものは、支払日（振込日）が表示されます。慈善団体へ寄付されたものは「寄付」と表示されます。

なお、インボイス制度の関係で明細表には個別の「差引支払額」を明示しておりません。「ダウンロード」をクリックして、csvファイルをダウンロードして計算してください。

差引支払額は、以下の方法で算出してください。

売上金額（税別）－［（販売手数料（税別）＋印刷費（税別））×消費税10％］

・販売レポート

販売月単位で精算額をまとめたPDF形式のレポートです。弊社の適格請求書発行事業者登録番号を記載したもので、販売月の翌月末に発行されます。

なお、最低支払額に達していない場合、販売レポートは作成されず、次月以降に繰り越され、実際に支払いが発生した時点で対象月の販売レポートが作成されます。

お支払いは販売レポート確定月の月末に締め、翌々月 10 日（休日の場合は翌営業日）に指定口座にお振り込みを行います。たとえば、6 月に書籍が売れた場合、販売数は 7 月中旬に確定し、最低支払額を超えていれば 9 月 10 日に銀行振込となります。また、振込手数料が差し引かれた額が入金されますので、ご了承ください。

※2023 年 9 月末までに発行した販売レポートは画面上部のメニューから「販売レポート」→「販売 レポート（旧形式）」をクリックしてご確認いただけます。

一般会員／プロフェッショナル会員

パブファンセルフ
ユーザーガイド
＜電子書籍出版編＞

2021 年 5 月 12 日　第 2 版発行
2024 年 12 月 11 日　Ver.3.03（PDF 版）

発　行 株式会社 PUBFUN
〒101-0051
東京都千代田区神田神保町一丁目 105 番地
https://pubfun.jp/self

◉本書は著作権法上の保護を受けています。本書の一部あるいは全部について株式会社PUBFUNから文書による許諾を得ずに、いかなる方法においても無断で複写、複製することは禁じられています。

©2024, PUBFUN, Inc. All rights reserved.