

プロフェッショナル会員



◆このユーザーガイドについて

ユーザーガイド<操作編>(プロフェッショナル会員)では、パブ ファンセルフでの書籍情報の登録、PDFのアップロード、出版申 請などの操作方法について解説しています。

ー般会員の方は、ユーザーガイド<操作編>(一般会員)をご覧く ださい。

Amazon POD の印刷製本の仕様、表紙や本文を制作するときの規 定などについて知りたい方は、ユーザーガイド<仕様編>をご覧く ださい。

「何冊でも製本」について知りたい方はユーザーガイド<何冊でも 製本編>をご覧ください。

電子書籍出版について知りたい方は、ユーザーガイド<電子書籍出 版編>をご覧ください。

https://pubfun.jp/self/userguide

2024年12月11日版

目次

目次

第1章 プロフェッショナル会員 の登録	7
ユーザー登録	
パブファンセルフを利用できない方	8
プロフェッショナル会員へのアップグレード	9
アップグレード時に登録料の支払いが必要	9
アップグレードには出版者記号と出版者名が必要	9
マイページを確認しよう	
マイページを表示するには	
メールアドレスを変更するには	12
メールマガジンの配信を設定するには	
パスワードを変更するには	
有料オプションサービスの決済方法	
支払い情報の登録	13
支払い情報を再申請するには	14
支払い情報を登録していない方	14
精算額を受け取りたくない方	

第2章 書籍の登録......17

基本情望	手報	
出版	瓦形態	
言語.		
書籍	至名	20

著者名	
著者種別	
著者追加	
アダルト商品	
コミック商品	
印刷情報	
判型	
綴じ方向	
裁ち落としの有無	
カラー印刷	
本文用紙	
表紙加工	
本文 PDF 登録	
PDF ファイル(必須)	
表紙 PDF 登録	
表表紙(必須)	
裏表紙(必須)	
背表紙(必須)	
表紙データセルフ作成支援	
価格情報	
ページ数	
設定可能な最低価格	
設定価格	
分配率支払機能	
販売情報	
内容紹介	
検索キーワード	
Amazon カテゴリー	

Kindle リンク	
試し読み	
ISBN	
分類コード	
バーコードの形式	
見本書籍	
見本書籍の申し込み方法	
出版申請は見本書籍の確認後に	
見本書籍で確認すべき項目	
出版申請	
販売開始日の設定方法	
海外で販売したいときは	
海外販売用の書籍の登録方法	
基本情報	
印刷情報/PDF 登録	
価格情報	61
販売情報	61
販売時の確認	
改修	
カタログ修正オプション	
見本書籍・著者優待販売	
販売停止	

購入した書籍の確認	65
印刷・製本の不具合がある場合、購入者のみ返品・交換が行える	66
見本書籍とは同じ印刷仕上がりにはならない	66
書籍ページの確認	67
カタログ修正オプション	67
販売レポート	68
支払い情報を登録していない方	70
改修申請オプション	70
改修申請で修正できるもの	70
改修申請で修正できないもの	71
改修申請の方法	71
改修申請せずに同一書籍を再度出版する際の注意点	72
販売停止	72
書籍データの削除	73
Amazon 以外の書店で販売する	73
追加販売ストアは2段バーコード	73
三省堂書店	74
丸善ジュンク堂書店(旧 honto.jp)	74
楽天ブックス	75
退会	75

第4章 書籍の販促	
著者ページ	
SNS の活用	
献本	
Amazon のギフト機能	
ギフトを使って献本すればランキングに反映される	

著者優待販売	
著者優待販売の申し込み方法	
電子書籍かんたん変換オプション(試験公開)	
国立国会図書館有償寄贈サービス	

第1章 プロフェッショナル会員 の登録

ユーザー登録

パブファンセルフでプロフェッショナル会員のサービスを利用するには、 ユーザー登録後、プロフェッショナル会員にアップグレードしてください。

下記の Web ページの右上にある「新規登録」をクリックし「パブファン セルフ」に会員登録をします。

https://pubfun.jp/self

ユーザー登録フォームという画面が表示されたら、メールアドレスを入力 し、「仮登録メールを送信する」をクリックしてください。なお、ここで入 力したメールアドレスは、本サービスにログイン時に使います。

しばらくすると、入力したメールアドレス宛に、「会員登録 URL のお知ら せ」という件名のメールが送信されます。そのメールに従って手続きを進め、 利用者名およびログイン用のパスワードを設定してください。ここで入力す る氏名は振込口座名と一致している必要があります。ペンネームを使いたい 場合は、ここではなく書籍情報の登録時に設定するようにしてください。

パブファンセルフのユーザー登録が完了すると、マイページにログインで きるようになります。

パブファンセルフを利用できない方

下記の場合は本サービスをご利用できません。

・クレジットカードのない方

(各種有料オプションサービスを利用しない場合は、本サービスの利用が可 能です)

デビットカードについては下記記事をご参考のうえ、カード発行会社にご 確認ください。

デビットカードやプリペイドカードで決済できますか?

https://help.pay.jp/ja/articles/3438182

・海外在住者の方(日本の住所、銀行口座のない方)

・見積書、請求書が必要な方

プロフェッショナル会員へのアップグレード

プロフェッショナル会員にアップグレードするには、マイページから「ア カウント設定」-「アップグレード(有料)」をクリックします。説明文を確 認のうえ、「次に進む」をクリックしてください。

アップグレード時に登録料の支払いが必要

プロフェッショナル会員の申し込み時に登録料(50,000円(税込 55,000円)) をクレジットカードにてお支払いいただきます。万が一、承認されなかった場合は、クレジットカードの引き落としは行われませんので、ご安心ください。

アップグレードには出版者記号と出版者名が必要

プロフェッショナル会員は、ISBN 取得済みの個人・法人(団体含む)の みお申し込みいただけます。まだ取得されていない方は、日本図書コード管 理センターにてお申し込みください。 アップグレードの申し込みには日本図書コード管理センターにて出版者 登録された「出版者記号」「出版者名」の入力が必須です。必ず取得後にア ップグレードをお申し込みください。

なお、シングルコードの方はご利用いただけませんので、ご注意ください。 プロフェッショナル会員は ISBN なしの書籍は出版できませんので、ご注 意ください。

日本図書コード管理センター

https://isbn.jpo.or.jp/

プロフェッショナル会員へのアップグレードは、以下の手順にて登録作業 が行われます。

1. プロフェッショナル会員利用規約を確認

2. 出版者情報を入力・確認

- 3. 会員登録費の支払(未承認時は全額返金します)
- 4. 確認はがきの送付(登録内容確認後、郵便はがきで送付します)

5. ログインページで認証コードを入力(認証コードは確認はがきに記載さ れています)

申し込み後、認証コードを入力するまではマイページにログインできませんので、ご注意ください。

申請内容の不備等により未承認となった場合は、一般会員としてログイン できますので、ご安心ください。

マイページを確認しよう

ユーザー登録またはプロフェッショナル会員へのアップグレードが完了 すると、マイページが使えるようになります。登録したメールアドレスとパ スワードでログインしてみましょう。

https://self.pubfun.jp/users/login

ログイン直後に表示されるのが「マイページ」です。パブファンセルフで よく使う項目をボタン化して表示しています。



マイページを表示するには

ほかのページが表示されている状態で、マイページを表示したいときは、

画面上部のメニューから「マイページ」をクリック、または各ページのパン くずリストから「マイページ」をクリックしてください。

メールアドレスを変更するには

メールアドレスを変更したいときは、マイページから「アカウント設定」 -「アカウント情報の編集」をクリックしてください。

新しいメールアドレスを入力し「確認」をクリックすると、新しいメール アドレスに確認メールが送信されます。

確認メールに記載されている URL をクリックして手続きを完了してくだ さい(確認メールから URL をクリックしない場合は、古いメールアドレス のままとなりますので、ご注意ください)。

メールマガジンの配信を設定するには

メールマガジンを配信停止にしたいときは、マイページから「アカウント 設定」-「アカウント情報の編集」をクリックして、「メルマガ配信」 -で「い いえ」に設定してください。

なお、サービス内容の変更等の案内メールにつきましては停止できません。 予めご了承ください。

パスワードを変更するには

パスワードを変更したいときは、マイページから、「アカウント設定」-「パ スワードの変更」をクリックしてください。

表示される画面で、現在のパスワード、新しいパスワードを入力して変更 します。

有料オプションサービスの決済方法

見本書籍や著者優待販売などの有料オプションサービスはクレジットカード決済(pay.jp)となります。

なお、印刷用本文データ作成支援オプションと表紙作成オプションについ ては、銀行振込となります。

支払い情報の登録

ユーザー登録後、まずはお支払いに関する情報を登録してください。

登録は、マイページから「アカウント設定」-「支払い情報の編集」をクリ ックしてください。

申請状況が「未登録」と表示されているのを確認の上、「支払先を申請す る」をクリックして、必須項目をすべて入力してください。入力方法がわか らない場合、「?」にマウスを合わせるとヘルプが表示されますので、こち らで確認してください。

なお、銀行口座については、登録名と一致する口座にて申請をお願いしま す。著書にペンネームを使っている場合は、書籍情報でペンネームを登録で きますので、銀行口座と登録名は本名を使ってください。

必須項目すべて入力し終えたら、「確認」をクリックします。記入漏れが あれば赤字でメッセージが表示されますので、再度ご確認ください。入力が 完了すると、入力した内容が画面に表示されます。問題なければ「登録」を、 修正が必要でしたら「戻る」をクリックしてください。

登録後、マイページから「アカウント設定」-「支払い情報の編集」をクリ ックして確認しましょう。申請状況に「申請中」と表示されていれば OK で す。弊社にて内容確認後、登録を完了しますので、休日・祝日に登録された

13

場合は、「承認」と表示されるまで少し時間がかかります。もしも「エラー」 と表示された場合は、メッセージ欄を確認の上、再度申請してください。

支払い情報を再申請するには

支払い情報に変更があった場合や以前の登録情報が不明になった場合は、 マイページから「アカウント設定」-「支払い情報の編集」をクリック。表示 されたページで「再申請」をクリックしてください。

なお、支払い情報については、何度でも再申請可能ですが、支払い時期間 近に修正した場合、古い情報に基づいてお支払いすることがありますので、 あらかじめご了承ください。

2023 年 4 月の「慈善団体への寄付」対応以前に、支払い情報が登録され ている場合は、寄付への切り替えが可能です。ただし、一度寄付設定を行う と解除できませんのでご注意ください。

支払い情報を登録していない方

精算額が確定した時点で支払い情報を登録していないと、書籍の売上をお 支払いすることができません。弊社より未登録である旨、メールにてお知ら せしますので指定期間以内に登録してください。

なお、指定期間内に支払い情報が登録されていない場合、確定した振込額 は弊社所定の慈善団体に寄付させていただきます。

精算額を受け取りたくない方

なんらかの理由により、書籍の売上を受け取りたくない方は、マイページ から「アカウント設定」-「支払い情報の編集」をクリック。表示されたペー ジで「慈善団体へ寄付する」をクリックしてください。なお、一度寄付設定 を行うと解除できませんのでご注意ください。

第2章 書籍の登録

基本情報

出版したい書籍の情報を登録します。PDF ファイルの準備ができていな くても書籍情報は登録できます。書籍登録は、マイページに表示されている 「本を出版する」をクリックしてください。



続けて「POD・電子書籍 出版登録」をクリックします。



「基本情報」の画面で各項目を入力してください。

言語 必須 ?	日本語
書籍名 必須?	
著者名 必須 ?	
著者種別 必須 ?	著 ~
著者追加?	
アダルト商品 必須 ?	○ はい ◉ いいえ
コミック商品 必須 ?	○ はい ◉ いいえ

出版形態

出版する書籍が POD か電子書籍かを選択する項目です。

言語

出版する書籍で使用されている言語を一覧から選びます。日本語で書かれ た書籍でしたら「日本語」のままにしてください。

■日本語以外の言語も選べる

日本語以外の言語で書かれた書籍を販売したいときは、一覧から該当する

言語を選んでください。日本語以外の言語を選ぶと、海外の Amazon でも 販売できるようになります。海外で販売する場合は、書籍情報の項目が違い ます。詳しくは第2章最後の「海外で販売したいときは」をご覧ください。

なお、日本語で書かれた書籍は海外の Amazon では販売できません。

書籍名

出版する書籍の正式名称を入力してください。表紙 PDF ファイルに記載 されている書籍名と一致していない場合、Amazon でエラーと判断されるこ とがあります。記号等は Amazon で正しく表示されない可能性があります ので、なるべく使わないようにしてください。

サブタイトルなどは、タイトルのあとに記号やスペースで区切って入力し てください。

「第2版」「第3版」など、数字と「版」が含まれる書籍名は、Amazon の審査時に却下される場合があります。入稿回数を「版」として処理してい るため、数字が不一致だと判断されるためです。ご注意ください。

なお、Kindle リンクをする場合は、Kindle 版と同じタイトル、サブタイトルを入力してください。不一致の場合、Kindle リンクができない可能性があります。

書籍名は、出版申請前なら、何度でも修正が可能です。販売後は修正でき ません。

著者名

本名でもペンネームでもどちらでも入力できます。複数名を入力するとき は、半角セミコロン(;)で区切ってください。入力できるのは9名までで す。 なお、Kindle リンクをする場合は、Kindle 版と同じ著者名を入力してく ださい。不一致の場合、Kindle リンクができない可能性があります。

著者名は、出版申請前なら、何度でも修正が可能です。販売後は修正でき ません。

著者種別

著者を表す「著」などが選択できるようになっています。多くの場合、「著」 を選択すれば問題ありません。

著者種別は、出版申請前なら、何度でも修正が可能です。販売後は修正で きません。

著者追加

「著者追加」は、著者と編者など著者種別が異なる人を入力する際に使い ます。なお、著者が複数人いる場合には、このボタンを使わずに「著者名」 欄に半角セミコロン (;) で区切って複数人を入力してください。

著者の追加は、出版申請前なら、何度でも修正が可能です。販売後は修正 できません。

アダルト商品

出版する書籍に性的な表現が含まれているかどうかなどを基準に選択し てください。なお、「いいえ」を選択しているにもかかわらず、アダルト商 品と判断された場合、販売停止になる可能性があります。自己申告ではあり ますが、正しく選択してください。

コミック商品

出版する書籍がコミックかどうかを選択する項目です。コミック以外の方 は「いいえ」を選択してください。

以上が「基本情報」の項目です。これらをすべて入力したら、ページ末尾 にある「確認」をクリックしてください。記入漏れや記載ミスがあれば、該 当箇所に赤字でメッセージが表示されます。すべて正しく入力されていれば、 入力内容が表示されます。内容を確認の上、「登録」をクリックしてくださ い。これで「基本情報」の登録は完了です。

「基本情報」を修正したいときは、書籍情報の画面で「基本情報の編集」 をクリックしてください。修正後、「確認」「登録」をクリックすると、修正 が反映されます。

マイページから「本を出版する」をクリックすると、書籍 ID、書籍名が 表示されます。書籍名の下にはステータスが表示されます。こちらに「下書 き」と表示されているものは出版前であることを表しています。PDF ファ イルの登録や販売情報などは「書籍情報」から行えます。なお、ステータス が下書きである間は、何度でも修正可能です。

POD·電子書籍	出版登録 全ステータス > 全	≧書籍 ~
POD 表紙未登録	 書籍ID 778 POD出版のすすめ 下書き(最終更新 2024-12-10) - 印刷情報 - ファイル登 - 価格設定 - 販売情報 録 	書籍情報
	<前へ 次へ>	

印刷情報

「印刷情報」では印刷に必要な判型などの情報を登録します。書籍情報の 画面にある「印刷情報の編集」から行います。

【印刷情報】 書籍の印刷・製本を行うために必 なお、項目を変更すると、PDFフ 度登録してください。 販売開始後は一切修正できません	要となる項目です。 ァイルの登録情報がリセットされますので、変更後の内容に準拠したPDFファイルを再 ので、出版申請時に間違いがないかご確認ください。
判型 ?	A5 ~
綴じ方向 ?	左綴じ (横組) ~
裁ち落としの有無 🕜	○ あり ⑨ なし
カラー印刷 ?	○ あり ◉ なし
本文用紙 ?	● ホワイト ○ クリーム
表紙加工 ?	◎ 光沢あり 〇 光沢なし

判型

書籍のサイズを「四六」「A5」「B5」「A4」「B6」「新書」「レター」「A4ス クエア」から選択してください。ここで指定したサイズと登録する PDF フ ァイルのサイズが異なるとエラーになりますので、十分注意して選択してく ださい。

新書判	タテ 182 ミリ × ヨコ 103 ミリ
B6 判	タテ 182 ミリ × ヨコ 128 ミリ
四六判	タテ 188 ミリ × ヨコ 128 ミリ
A5 判	タテ 210 ミリ × ヨコ 148 ミリ
B5 判	タテ 257 ミリ × ヨコ 182 ミリ
レター判	タテ 279 ミリ × ヨコ 215 ミリ
A4 判	タテ 297 ミリ × ヨコ 210 ミリ
A4 スクエア判	タテ 210 ミリ × ヨコ 210 ミリ

綴じ方向

書籍の左右どちらを綴じるのかを指定します。

縦書きの書籍であれば「右綴じ(縦組)」を選択してください。

横書きの書籍であれば「左綴じ(横組)」を選択してください。

この指定を間違えると、印刷後のできあがりに大きな影響がありますので、 十分注意して指定してください。

たとえば、本文 PDF ファイルが横書きなのに、「右綴じ(縦組)」を選択 してしまうと、表表紙、ページのめくる方向が逆に製本された書籍となりま す。ご注意ください。

裁ち落としの有無

本文 PDF 内に塗り足しページがある場合に「あり」を選択してください。 わからない場合は「なし」を選択してください。

なお、用紙端いっぱいに罫線を引いていたり、背景色が付けられていたり すると、Amazon では塗り足しページがあるものと判定します。この場合、 「あり」を選択し、塗り足しページのある PDF ファイルを用意するか、用 紙端にかからないように罫線や背景色を付けるように工夫してください。

カラー印刷

本文をモノクロで印刷するのか、カラーで印刷するのかを指定します。モ ノクロ印刷なら「なし」を、カラー印刷なら「あり」を選択してください。

なお、カラー画像が含まれている PDF ファイルであっても、「なし」を選 択すればモノクロ印刷になりますのでご安心ください。

一方、「あり」を選択すると、カラーデータが含まれているページ(たと えばハイパーリンクなど)はすべてカラー印刷の対象として取り扱われます。

25

モノクロに見える文字や画像でもカラーデータとなっている場合は、カラー ページとして判定されますので、ご注意ください。

本文 PDF ファイルにカラーページが 1 ページも含まれていないときに 「あり」を選択した場合は、エラーメッセージが表示されるのでカラー印刷 を「なし」に設定し直してください。

本文用紙

本文で使う用紙の種類を選択します。カラー印刷はホワイトのみですが、 モノクロ印刷ではホワイトとクリームの2種類から選択できます。クリー ムは若干厚みがある紙が使われますので、厚みのある書籍に仕上げたい場合 はクリームをおすすめします。

モノクロ印刷の場合、用紙の手触りはホワイトもクリームもサラサラです。 カラー印刷の場合、用紙の手触りはツルツルです。

表紙加工

書籍の表紙の仕上げ方法を光沢の有無から選択できます。好みに応じて選 んでください。

印刷に関する項目は以上です。指定し終えたら、ページ下部にある「確認」 をクリックしてください。設定に間違いがないかどうか確認して「登録」を クリックしてください。

本文 PDF 登録

「印刷情報」を入力したら、PDF ファイルを登録できるようになります。 先に本文 PDF ファイルを登録しないと、表紙 PDF ファイルは登録できませ h_{\circ}

「本文 PDF 登録」の右側に表示されている「登録」をクリックすると、 本文 PDF ファイルのアップロード画面に切り替わります。



PDF ファイル(必須)

「ファイル選択」をクリックし、本文 PDF ファイルを選択してください。 ・本文 PDF ファイルは1つのみアップロードできます。

・複数のファイルに分かれている場合は、結合して1つの本文 PDF ファイ ルにまとめてください。

・縦書きで印刷したい場合は縦書きの本文 PDF ファイルを、横書きで印刷 したい場合は横書きの本文 PDF ファイルをご用意ください。アップロード することで、自動で縦書きや横書きに変換する機能はありません。

PDF ファイルの選択が完了したら、「登録」をクリックしてください。チ ェックが完了すると案内メールが届きます。登録時のサーバーの混雑状況に より、「チェック中」の表示が続くときは、ブラウザをリロードしてみてく ださい。また、案内メールがなかなか届かない場合があります。30分以上待 っても案内メールが届かない場合は、お手数ですが再度上記手順を繰り返し てみてください。

■ガイド線付き PDF

エラーがなければ「完了しました」というメールが届きます。その後、ガ イド線作成完了のメールが届きましたら、マイページから「本を出版する」 をクリック。「本を出版する」ページから該当書籍の「書籍情報」をクリッ クしてください。「本文 PDF 登録」の右側に「ガイド線付き PDF」と表示 されていますので、その文字をクリックすると PDF ファイルをダウンロー ドできます。出版申請前に必ず確認してください。



Amazon POD ではテキストが規定外の場所にあるとエラーとして処理されます。一度エラーとして扱われると出版するのに非常に時間がかかってしまいますので、事前チェックは欠かせません。このチェックを支援するために用意しているのが、ガイド線付き PDF です。

なお、このガイド線は実際の書籍には印刷されませんのでご安心ください。

ダウンロードした PDF ファイルを開き、一番内側の赤色のガイド線の外

側に文字があふれていないかどうか、すべてのページを確認してください。 ・本文

- ・ページ番号
- ・柱
- ・図版内の文字



なお、裁ち落としありを設定している場合は、塗り足し部分に画像が配置 されているかどうかを確認してください。

■意図しないカラーページ数となった場合は

表示されたカラーページ数が自分の思っていた通りでない場合は、本文 PDF ファイルでモノクロページがカラーベージとしてカウントされていま す。本文の文字や、貼り込まれている写真や図にカラーデータが含まれてい るためです。

無料オプションの PDF を変換できる機能を利用すると解決できる場合も あります。マイページから「支援サービス」-「PDF セルフ変換」をクリッ クしてください。

■透明効果やレイヤーが使われている場合は

PDF に透明効果やレイヤーが使われている場合は、「<注意事項あり> PDF ファイルのチェックが完了しました」という件名のメールが届きます。 メールに記載されている「Amazon 処理時に印刷不良につながる以下の項目 が含まれています。」箇所を確認して修正してください。

修正しないまま出版申請された場合は、Amazonの処理時にエラーとなり 差し戻されるか、強制的に削除されるかのいずれかとなります。強制的に削 除された場合は、印刷に不具合が出る可能性もありますので、ご注意くださ い。

■エラーになった場合

残念ながらエラーになった場合、メールに記載されている原因を解決した 上で、再度アップロードしてください。

パブファンセルフをご利用いただき、誠にありがとうございます。 アップロードしていただきましたPDFファイルのチェックが完了しました。
以下のエラーを確認しましたので、修正の上、再度アップロードをお願いします。
書籍名:POD出版のすすめ 本文アップロードファイル:POD_manual.pdf エラー内容
登録された判型サイズとアップロードされたPDFのサイズが異なります。
■本文PDFファイルの正しいサイズ 縦サイズ:210mm、横サイズ:148mm 裁ち落としの有無:なし
■今回アップロードしたPDFファイル 縦サイズ:297.0mm、横サイズ:210.0mm

よくあるのは、判型で指定したサイズと PDF ファイルのサイズが異なる というエラーです。

また、裁ち落としの有無が書籍情報と PDF ファイルで不一致の場合もエ ラーになります。設定と PDF ファイルを確認の上、再度アップロードして みてください。

■修正した PDF ファイルの更新方法

エラーが発生した場合や、登録完了した PDF ファイルに内容の修正が発 生した場合など、再度更新するには、「登録」から行います。出版前であれ ば、何度でも更新できますので、ご安心ください。

■印刷用本文データ作成(有料オプション)

本文 PDF ファイルがうまく作れない場合は、有料オプションの印刷用 本文データ作成をご検討ください。 マイページから「支援サービス」-「本 文データ作成支援(有料)」をクリックしてください。

表紙 PDF 登録

本文 PDF ファイルの登録が完了したら、次は表紙 PDF ファイルの登録 です。表表紙・裏表紙・背表紙の3つの PDF ファイルをアップロードして ください。

「表紙 PDF 登録」の右側に表示されている「登録」をクリックすると、 表紙 PDF ファイルのアップロード画面に切り替わります。

マイページ > 本を出版す	- る > 書籍情報 > 表紙PDF登録
「ユーザーガイドく ください。書籍情報 異なる判型のPDF 表紙PDFファイルの 利用ください。	仕様編>」をご確認の上、表紙作成用の3つのPDFファイルを用意して で選択した判型に準じたPDFファイルのみ登録できます。 ファイルをアップロードすると、エラーになります。 の作成が難しい場合は、「表紙データセルフ作成支援オプション」をご
正しく登録できた が作成されます。必 ください。 エラーになった場 ISBN付きの書籍を 決めてから表紙PDF	場合は、Amazon入稿ルールにあわせて赤色のガイド線を追加したPDF <mark>ずダウンロードしてAmazon入稿ルールに沿ったPDFかどうか確認して</mark> 合は、メッセージの内容を確認して修正後、再度登録してください。 利用される方は、先に価格、ISBN、分類コード、パーコードの形式を ファイルをアップロードしてください。
表表紙 必須 ?	ファイルの選択 ファイルが選択されていません
裏表紙 必須 ?	ファイルの選択 ファイルが選択されていません
背表紙 必須 ?	ファイルの選択 ファイルが選択されていません
	登録

表表紙 (必須)

「ファイル選択」をクリックし、**表紙の PDF ファイル**を選択してください。

裏表紙(必須)

「ファイル選択」をクリックし、裏表紙の PDF ファイルを選択してくだ さい。

背表紙(必須)

「ファイル選択」をクリックし、背表紙の PDF ファイルを選択してくだ さい。背文字の入らない書籍でも背表紙 PDF は必要です。

なお、79 ページ以下の書籍の場合は Amazon POD の仕様により背文字 は入れられません。79 ページ以下の書籍で背文字が入っている PDF を登録 すると、エラーで差し戻されるか、Amazon でデータ処理時に削除される、 または縮小されて意図しない大きさで印刷される場合があります。

PDF ファイルの選択が完了したら、「登録」をクリックしてください。チ エックが完了すると案内メールが届きます。登録時のサーバーの混雑状況に より、「チェック中」の表示が続くときは、ブラウザをリロードしてみてく ださい。また、案内メールがなかなか届かない場合があります。30 分以上待 っても案内メールが届かない場合は、お手数ですが再度上記手順を繰り返し てみてください。

■ガイド線付き PDF

エラーがなければ完了しましたというメールが届きます。その後、ガイド

33

線作成完了のメールが届きましたら、マイページから「本を出版する」をク リック。「本を出版する」ページから該当書籍の「書籍情報」をクリックし てください。「表紙 PDF 登録」に「ガイド線付き PDF」と表示されていま すので、その文字をクリックしてください。PDF ファイルがダウンロード されます。出版申請前に必ず確認してください。

Amazon POD ではテキストが規定外の場所にあるとエラーとして処理さ れます。一度エラーとして扱われると出版するのに非常に時間がかかってし まいますので、事前チェックは欠かせません。このチェックを支援するため に用意しているのが、ガイド線付き PDF です。

なお、このガイド線は実際の書籍には印刷されませんのでご安心ください。 表紙のガイド線付き PDF を開くと、コメントが表紙の余白部分に表示さ れるので、よく確認してください。

表紙の場合、チェックするのは4箇所です。

1) ガイド線の内側に文字が収まっているか(表表紙、裏表紙)

文字だけでなく、アウトライン化された文字や図版内の文字も Amazon POD では「文字」として判断しますので、ガイド線内に収まっているかどうかを確認してください。

また、デザイン処理で一部が欠けているように見える文字は Amazon で エラー判定される可能性があります。

2) 背表紙のガイド線の内側に文字が収まっているか

背表紙の文字がガイド線内に収まっていない場合、エラーとなるか、 Amazon 側で無理矢理調整されるか、いずれかの処理となります。しっかり と確認してください。 また、背表紙に背文字が入っている背表紙ファイルを登録したのに背文字 が表示されない場合は、登録した背表紙の PDF ファイルをもう一度確認し てください。背文字が左右中央に配置されていない場合は、左右中央に配置 したものを登録し直してください。

3) 裁ち落とし部分に余白がないか

表紙全体に画像や色を配置しているデザインの場合は、よく確認してくだ さい。

裁ち落とし部分に少しでも余白が残っている場合は、Amazon 側で余白が ないように拡大処理されて印刷される、または全体が入るように縮小処理さ れて余白を設定した状態で印刷される場合があります。この場合、Amazon では PDF ファイルが仕様通りに作成されていないと判断します。改修申請 での修正となりますのでご注意ください。

また、裁ち落としで文字の一部が切れてしまうデザインは、Amazonでエ ラー判定されます。

4) バーコードが入る白枠内に文字が入っていないか

白枠内に文字が入っていると Amazon でエラーと判定されます。アウト ライン化された文字や図版内の文字も白枠内に入っていないかどうかご確 認ください。

なお、バーコードは弊社で自動的に挿入します。ご自身で PDF にバーコ ードを追加する必要はありません。白枠内にご自身でバーコードを追加され た場合は、バーコードが重なってしまい、正しく印刷されないのでご注意く ださい。

また、自動で挿入されるものは、バーコードのみです。価格情報は記載さ

第2章 書籍の登録

れません。


■エラーになった場合

残念ながらエラーになった場合、メールに記載されている原因を解決した 上で、再度アップロードしてください。

よくあるのは、判型で指定したサイズと PDF ファイルのサイズが異なる というエラーです。本文 PDF ファイルと異なり、表紙 PDF ファイルは上下 左右に4ミリずつ広げたサイズでないと登録できません。本文 PDF ファイ ルと同じサイズのままではエラーと判定されます。

■修正した PDF ファイルの更新方法

登録完了した PDF ファイルにエラーや内容の修正が発生した場合など、 再度更新するには、「登録」から行います。出版前であれば、何度でも更新 できますので、ご安心ください。

■表紙 PDF ファイル作成(有料オプション)

表紙 PDF ファイルの作成は、プロのデザイナーに依頼できる有料オプ ションも用意しています。 マイページから「支援サービス」-「表紙作成支 援(有料)」をクリックしてください。

表紙データセルフ作成支援

何度やってもエラーになる場合、表紙データセルフ作成支援オプション (無料)の利用をおすすめします。

書籍情報画面の「PDF セルフ作成支援を利用する」をクリックすると利 用できます。詳しい作り方は画面で確認してください。

このオプションは、書籍名や著者名が記載された表紙そのものをデザイン して作るのではなく、JPEG や PNG といった画像ファイルを元に登録可能

37

な PDF ファイルに変換するものです。表紙デザインが完了した画像を登録 してください。

【価格情報】 登録された本文PDFファイルのペー そのため、価格は本文PDFファイル なお、販売開始後に価格は変更でき パーコードの形式に書籍JANコード 度表紙PDFファイルをアップロード	ジ数を元に設定可能な価格が自動計算されます。 登録後に設定できます。 ませんので、出版申請時に間違いがないかご確認ください。 (縦型)、書籍JANコード(横型)を利用されている方で、価格変更した場合は、再 して、ガイド線付きPDFファイルをご確認ください。
ページ数 ?	122、うちカラーページ122
設定可能な最低価格 ?	2,100円
設定価格 🕐	2100 円 (Amazonでは税込価格で表示されます。) 上記価格より、下記の税込販売手数料と税込印刷費を差し引いた金額をお支払いし ます。 精算方法についてはこちらのページにてご確認ください。 ・販売手数料:840円(税込924円) ・印 刷 費:1,048円(税込1,153円) ・差引支払額:23円

また、PDF ファイルもサポートしています。PDF ファイルのサイズが合わないためにエラーになる場合は、このオプションでサイズを合わせることが可能です。

価格情報

価格情報では Amazon での設定価格を設定します。「価格情報の編集」を クリックすると入力できます。

ページ数

本文 PDF ファイルのページ数が自動計算で表示されます。カラー印刷を 設定している場合は、「●ページ(うちカラーページ数●)」と表示されます。

設定可能な最低価格

本文 PDF ファイルが登録されると「設定可能な最低価格」に価格が表示 されます。設定可能な最低価格は、販売手数料と印刷費を差し引いた金額で す。

設定価格

Amazon で販売するときの価格を入力します。価格は、「設定可能な最低 価格」と同様もしくはそれ以上の価格を入力してください。入金額が設定価 格の 20%以上になるのが理想です。価格を入力すると、販売手数料、印刷 費、差引支払額が自動で算出されます。算出方法は画面下部に表示される「利 用規約」からご確認ください。販売手数料はマイページから「アカウント設 定」-「手数料一覧」でご確認ください。

なお、設定価格は税抜で入力しますが、Amazon 上では税込で表示されま す。税込価格がいくらになるのかを意識しながら、設定価格を決定してくだ さい。

分配率支払機能

分配率支払機能を使えば、自分を経由することなく、著者に支払額を振り 込めるようになります。毎回の支払作業が軽減されるので、ぜひご活用くだ さい。



書籍情報の入力や出版申請、支払先を追加する作業は、プロフェッショナ ル会員の方が行ってください。なお、支払先を複数登録できるのは、出版申 請前だけです。販売後は設定できないのでご注意ください。

■分配するにはユーザー登録と支払先情報の登録が必要

支払先の追加には、ユーザIDと支払コードが必要です。分配したい方に、 パブファンセルフへのユーザー登録と支払先情報の登録(銀行振り込み口座) を依頼してください。登録方法は本ユーザーガイドの第1章を参照しても らってください。

登録完了後、ユーザ ID と支払コードを教えてもらってください。ユーザ ID と支払コードはマイページから「アカウント設定」-「アカウント情報の 編集」で確認できます。

子ユーザーが利用できるサービス

子ユーザーとして登録した場合、下記サービスが利用できます。

- ・見本書籍(Amazon POD)
- ・著者優待販売(Amazon POD)
- ・販売レポートの確認
- ・新規書籍の登録(Amazon POD、電子書籍出版、何冊でも製本)

支払額に対する分配率が決まったら、登録作業を行います。

例) ユーザーA とユーザーB が1冊の本を執筆した場合の支払額を設定す るには

- ユーザーA (プロフェッショナル会員の方):分配率52%
- ユーザーB:分配率48%

登録はプロフェッショナル会員の方が行います。本文 PDF ファイル登録 後、設定価格を設定すると、書籍情報の画面に「分配先の追加・編集」が表

 ページ数 122 ページ (うちカラーページ数 122) 設定価格 2,100円(Amazon.co.jpでは税込2,310円と表示されます。 上記価格より、下記の税込販売手数料と税込印刷費を差ます。 精算方法についてはこちらのページにてご確認ください。 ・販売手数料:840円(税込 924円) ・印刷費:1,048円(税込 1,153円) ・差引支払額:23円 	
 設定価格 2,100円(Amazon.co.jpでは税込2,310円と表示されます。 上記価格より、下記の税込販売手数料と税込印刷費を差ます。 精算方法についてはごちらのページにてご確認ください。 販売手数料: 840円(税込 924円) ・印 刷 費: 1,048円(税込 1,153円) ・差引支払額: 23円 	
	/引いた金額をお支払いし
支払額を複数人で分けたい場合は、「分配先の追加・編 先を追加してください。	』をクリックして、分配

示されるので、クリックしてください。

切り替わった画面で「分配先の登録」をクリックします。

分配先にユーザ ID と支払コードを入力し、「確認」をクリックします。次 に、分配率に数字を入力し「計算」をクリックします。支払先の名前と分配 率の金額が正しければ「確認」をクリックします。確認画面が表示されたら 「登録」をクリックしてください。

PODの分配率は1%~100%で1%単位で設定できます。

書籍名	POD出版のすすめ
支払稅(総額) 支払先	2.5.0F3(をかり) ユーザーA (ユーザID /支払コード)
支払額	12.0円(52%)
分配先 分配先	<u>産部</u> ユーザーB 分配先削除
分配先 分配先 分配率(%)	確認 ユーザーB 分配先期除 48 計算 11.0円

以上で設定が完了です。

分配率が設定されている書籍情報の画面では、自分(ユーザーA)はすべてのユーザーの支払額と分配率を確認できます。

なお、分配率は出版申請前であれば、書籍情報画面で「分配先の追加・編 集」をクリックすると修正できます。

ページ数 122 ページ (うちカラーページ数 122) 設定価格 2,100円(Amazon.co.jpでは税込2,310円と表示されます。) 上記価格より、下記の税込販売手数料と税込印刷費を差し引いた金額を ます。 精質方法についてはこちらのページにてご確認ください。 - 販売手数料 : 840円 (税込 924円) - 印 刷 費 : 1,048円 (税込 924円) - 2 一ザーA: 12.0円 (税込 914) ユーザーA: 12.0円 (52%) ユーザーB: 11.0円 (48%)		さませんので、 山放中詞时に 創建いかないかご 雑誌 ください。 価格情報の編集
設定価格 2,100円(Amazon.co.jpでは税込2,310円と表示されます。) 上記価格より、下記の税込販売手数料と税込印刷費を差し引いた金額をます。 精算方法についてはこちらのページにてご確認ください。 ・販売手数料:840円(税込 924円) ・印刷費:1,048円(税込 924円) ・記引支払額: ユーザーA:12.0円(52%) ユーザーB:11.0円(48%)	ページ数	122 ページ (うちカラーページ数 122)
	設定価格	2,100円(Amazon.co.jpでは税込2,310円と表示されます。) 上記価格より、下記の税込販売手数料と税込印刷費を差し引いた金額をお支払いし ます。 精算方法についてはこちらのページにてご確認ください。 ・販売手数料 840円(税込 924円) ・印 刷 費:1,048円(税込 924円) ・差引支払額: ユーザーA:12.0円(52%) ユーザーB:11.0円(48%)
支払額を複数人で分けたい場合は、「分配先の追加・編集」をクリック 先を追加してください。		支払額を複数人で分けたい場合は、「分配先の追加・編集」をクリックして、分配 先を追加してください。

ユーザーB がログインし、該当書籍の書籍情報を確認すると、設定価格に 自分(ユーザーB)の支払額と分配率が表示されます。ユーザーB は、書籍 情報を確認できますが、編集することはできません。

なお、支払は、ユーザーがそれぞれ設定した最低支払額に基づいて支払わ れます。支払先として指定されているユーザーが本サービスを退会した場合、 該当書籍の販売は停止しますのでご注意ください。

■分配率は書籍単位で設定可能

分配率の設定は書籍単位で可能です。

たとえば、著者が1名でも、分配先を複数人追加することができます。こ の機能を使えば、編集者や協力者、表紙デザイナーやイラストレーターに支 払額を分配することが可能です。

販売情報

販売情報はAmazonの書籍ページに表示される情報を入力する項目です。 「販売情報の編集」をクリックすると入力できます。

内容紹介

「内容紹介」は、書籍の内容を読者に伝えられる数少ない箇所になります。 読者に書籍の内容に興味を持ってもらえるように、なるべく多くの文章を入 れましょう。多く入れれば入れるほど、Amazon内で検索されやすくなるほ か、Google などの外部検索サイトにも表示されやすくなります。

目次の内容や著者紹介も「内容紹介」に入力してください。

入力欄下にある「内容チェック」をクリックすると、入力内容に応じた情報が表示されますので、こちらを参考に入力してください。なお、入力できるのは1300文字までです。

内容紹介は冒頭の1~3行の文章が勝負です(Google などの検索結果にも、 この部分が表示されます)。一般の書籍のようにキャッチコピーなどを考え て、読者に一番伝えたいことを、簡潔な表現で書きましょう。「どのような 人のための本か」「この本を読むことで何を得られるのか」など、読者が興 味を持ってくれそうな紹介文を書くと効果的です。

また、Amazon の規定により内容紹介に以下の情報を含めることは禁止さ

れております。

- ・ランキングや価格情報
- ・ポルノ、わいせつ、または不快感を与えるコンテンツ
- ・電話番号、住所、メール アドレス、または Web サイトの URL

・在庫状況、価格、他のストアでの購入情報 (注文できる他の Web サイトへのリンクなど)

- ・レビュー、引用、または推薦文
- ・カスタマー レビューの依頼
- ・広告、イメージまたはビデオの透かし、または販促資料
- ・期間が限定されている内容(キャンペーンツアー、セミナー、講演の日程 など)
- ・キーワードまたはタグ

検索キーワード

検索キーワードは、最大7つまで登録できます。1つのキーワードの最大 文字数は50文字です。

たとえば、「猫」に関する書籍なら、「猫」だけでなく、「犬」や「ペット」 「愛玩動物」など関連するキーワードを入力することで、より多くの読者に 気づいてもらえることでしょう。読み仮名を入れたり、タイプミスの語句を 入れたりするのもテクニックとして有用です。このほか、Amazonで類書を 探し、その書籍の説明文で使われているキーワードを使うという方法もあり ます。書籍名や著者名で触れられているキーワードは、あらためてキーワー ドとして設定する必要はありません。

Amazon カテゴリー

Amazon カテゴリーは書籍のランキング等で使われており、Amazon で書 籍を販売する上で最重要項目とされています。カテゴリーは細かく分類され ていると、それぞれのジャンルで1位を獲得する機会が得られ、その結果 Amazon 内での露出が高まります。また、Amazon で本を探す人は、興味の あるカテゴリーをたどって探す傾向があります。類書の Amazon カテゴリ ーなども参考にして、適切なものを選びましょう。

なお、Amazon ではこの情報を元に独自の分類を行うため、必ずしも指定 したカテゴリー名で分類されないことがあります。

Amazon カテゴリーは、販売後もカタログ修正オプションで修正できます。

Kindle リンク

KDP(キンドル・ダイレクト・パブリッシング)で電子書籍を販売してい る場合、またはパブファンセルフの電子書籍出版を利用している場合、POD 書籍とリンク設定ができます。「Kindle リンク」に、Kindle の ASIN(B で 始まる 10 ケタの英数字)を入力するだけです。ASIN は KDP の管理画面の ほか、Amazon の書籍ページにも記載されています。入力後、隣にある「内 容確認」をクリックして、必ず Kindle 版の内容を確認し、一致していない 場合は修正してください。

Kindle 版がない場合は空欄でかまいません。

以下の場合、また、Amazon 側で購入者に混乱が生じると判断した場合は、 リンクされないことがあります。

・書籍名が一致しない場合

(Kindle 版でサブタイトル欄を使用していると、正しくリンクされない 場合があります)

・著者名が一致しない場合

・巻、版数、言語が一致しない場合

・内容に大幅な差がある場合

・分冊や合本など、Kindle 版と POD 版が1対1で紐付けられない場合

すでに Kindle 版の電子書籍がある場合は、必ず出版申請前に入力するようにしてください。販売後に Kindle 版を作成し、Kindle リンクを設定したいときは、無料のカタログ修正オプションからお申し込みください。

Kindle リンクは、Amazon の処理の都合により、反映までに最大 2 週間 程度の時間がかかる場合があります。正しく設定されたかどうかはご自身で ご確認ください。

■Kindle リンクは解除できないので注意

Kindle リンクの設定完了後は、Amazon にて基本的な内容が同じ書籍と 判断したリンクについては解除できないのでご注意ください。

また、Kindle リンクを設定しない場合でも、Amazon にて基本的な内容が 同じ書籍であると判断した際には Amazon の判断にてリンクが設定される のでご注意ください。

試し読み

Amazon で書籍の内容を表示・検索できる仕組みです。販売後は改修申請 することで変更できます。

試し読みではサンプルページとして表示されるページは指定できません。

47

販促効果以上のデメリットを感じる重要な情報等が冒頭に記載されている 書籍は利用しないでください。

なお、試し読みは、Amazon の処理が完了するまでに時間がかかります。 販売と同時には商品ページに表示されないことがあるのであらかじめご了 承ください。正しく設定されたかどうかはご自身でご確認ください。

試し読みの設定有無に関わらず、商品ページには、表表紙、裏表紙の画像 が掲載されます。

ISBN

ISBN を入力してください。区切り記号等を入れずに 13 桁の数値のみを 入力してください。

なお、プロフェッショナル会員は ISBN なしの書籍は出版できません。

分類コード

日本図書コードで定めている分類コードです。ISBN を割り当てた書籍は 必ず指定してください。

販売対象:書籍の購入対象を表しています。わからない場合は「一般」を選 択してください。

発行形態:書籍の出版形式を表しています。わからない場合は「単行本」を 選択してください。

内容:書籍の内容(主題)にあてはまる分類を表しています。一覧から該当 するものを指定してください。

バーコードの形式

日本語の書籍のみ、書籍記載のバーコードの形式を選択できます。なお、

追加販売ストアで販売される方は、書籍 JAN コード(縦型)、書籍 JAN コ ード(横型)をお選びください。

・Amazon 標準: ISBN を元にしたバーコードのみを記載します。価格情報 は記載されません。

・書籍 JAN コード(縦型)、書籍 JAN コード(横型):日本国内で一般的に 流通している 2 段の書籍バーコードを記載します。ISBN コード、JAN コー ド、価格情報の配置方法は「縦」と「横」から選択できます。

見本書籍

本文 PDF ファイルおよび表紙 PDF ファイルの登録後は、そのほかの入 力情報に不備がなければ出版申請できます。本サービスでは、出版前に見本 用の印刷物を購入できる見本書籍作成オプションを用意しています。本文 PDF・表紙 PDF ファイルの登録後は、こちらを利用することを強くおすす めします。

見本書籍を作成するメリットは、販売前に書籍の形で、内容を確認できる 点です。あらためて読み直してみると、誤植や修正したい箇所が必ず見つか るものです。

販売開始後の修正は可能ですが、書籍名や著者名の変更、モノクロからカ ラーへの変更などは、販売開始した書籍では行えません。。

見本書籍を作成、確認、修正してから出版申請できるようにスケジュール を調整しておきましょう。

■見本書籍の注意点

見本書籍は Amazon POD で実際に印刷・製本されるものとは、用紙やインクなどが異なります。そのため、紙の厚さや写真、色などの再現性などは、

49

Amazon POD で販売されるものと同じではありません。また、印刷機が異 なるため、画像などの処理も Amazon のものとは異なります。印刷時の目 安としてお使いください。

■見本書籍のバーコードについて

見本書籍には、ISBN ではなく、本サービス独自のバーコードが印字されま す。

そのため、ISBN が未登録でも見本書籍は作成できます。

なお、バーコードの位置は、見本書籍発注時点で登録されているバーコー ドの形式(Amazon 標準、書籍 JAN コード(縦型)、書籍 JAN コード(横 型))となります。

提供価格(印刷費)

<モノクロ印刷>

・新書判・B6 判・四六判・A5 判

(モノクロページ数×2.5 円(税込 2.75 円)) + 製本費 250 円(税込 275 円) + サービス料 500 円(税込 550 円)

B5 判・レター判・A4 判・A4 スクエア判

(モノクロページ数×3.5 円(税込 3.85 円)) + 製本費 250 円(税込 275 円) + サービス料 500 円(税込 550 円)

<カラー印刷>

・新書判・B6 判・四六判・A5 判

(モノクロページ数×2.5円(税込2.75円)) + (カラーページ数×7.5円 (税込8.25円)) + 製本費250円(税込275円) + サービス料1,000円(税 込1,100円)

B5 判・レター判・A4 判・A4 スクエア判

(モノクロページ数×3.5円(税込3.85円)) + (カラーページ数×11円 (税込12.1円)) + 製本費250円(税込275円) + サービス料1,000円(税 込1,100円)

見本書籍の申し込み方法

画面上部のメニューから「オプション」→「見本書籍作成」をクリックし ます。価格は書籍のページ数や判型、カラー印刷の有無などにより決まりま す。書籍名が表示されていれば申し込み可能ですので、右側に表示されてい る「申し込む」をクリックしてください。

送付先を入力する画面に切り替わります。必要事項と冊数を入力し、「確 認」をクリックしてください。送付先および請求額を確認の上、「カードで 支払う」をクリックしてください。

配送方法

書籍の仕様により下記から選べます。

- ・ポスト投函配送(着日指定不可、梱包送料 450 円(税込 495 円))
- ・宅配便(着日指定可、梱包送料 1,000 円(税込 1,100 円))
 発注日から 8~10 日で発送します。

まとめ配送

直前に発注した見本書籍がある場合は、「まとめ配送」を利用できます。 同一配送先の場合は、梱包送料が安くなります。

著者優待販売の書籍と見本書籍をまとめ配送に設定することはできませ

51

 \mathcal{h}_{\circ}

まとめ配送を設定した場合は、注文番号が同じになっているかどうかメー ルで確認してください。注文番号が違う場合は正しく設定されていないので、 ご注意ください。

宅配便の梱包送料

印刷費の合計が10,000円(税込11,000円)以上の場合は無料。

■PDF ファイルに注意

見本書籍は、お申し込み時点で登録されている本文 PDF ファイルおよび 表紙 PDF ファイルを元に作成します。見本書籍の申し込み後に PDF ファイ ルを更新しても、その内容では作成されませんのでご注意ください。

■キャンセルについて

なんらかの理由で、見本書籍の注文をキャンセルしたいときは、書籍情報 の画面で「キャンセル」が表示されている場合に限り、キャンセルが可能で す。

■送り状番号について

出荷準備が整いましたら別途メールにて送り状番号をご連絡します。

出版申請は見本書籍の確認後に

見本書籍作成オプションは出版前であれば何度でも利用できますが、出版 申請直前の利用はおすすめしません。なぜなら、見本書籍は出版物の内容チ ェックを目的として提供していますので、見本書籍がお手元に届いていない 時点で出版申請を行うと修正ができないためです。何名かの方が出版申請直 前に利用されていますが、販売後すぐに改修申請オプションを利用して修正 されています。せっかくの見本書籍がうまく用いられていませんのでご注意 ください。

■出版後は利用できない

見本書籍は内容チェックを目的としたオプションですので、出版後は利用 できません。出版後は Amazon で直接購入するか、本サービスで提供する 著者優待販売をご利用ください。

見本書籍で確認すべき項目

見本書籍は、文字校正と下記の書籍情報の項目の確認を目的としてご利用 ください。

- ・判型
- ・綴じ方向(横組、縦組)
- ・断ち落としの有無
- ・印刷(カラー印刷、モノクロ印刷)
- ・本文用紙(クリーム、ホワイト)
- ・表紙加工(光沢あり、光沢なし)

できあがった見本書籍が仕様と違う場合は、書籍情報の設定項目と合って いるかどうか確認してみてください。設定項目が正しいにもかかわらず、間 違った仕様の場合は、見本書籍に同梱されている用紙を見て弊社サービスま でお問い合わせください。

■裁ち落とし有の書籍は画像と文字の位置に注意する

裁ち落とし有りに設定している書籍は、見本書籍で正しく裁ち落としがさ

れているかどうかを確認するとともに、ガイド線付き PDF ファイルをもう 一度確認しましょう。

Amazon では画像に含まれている文字を画像ではなく文字として判断す るケースがあります。ガイド線内に文字が収まっていない場合は、エラーと なる可能性もあるので、ご注意ください。



また、ページいっぱいに画像を配置した場合、塗り足し部分にまで画像が 配置されていないと、仕様通りのデータでないと Amazon で判断されます。 比率を変更し、塗り足し部分まで画像を配置した状態に処理される、または 画像が縮小されて配置した状態に処理される可能性があります。

■見本書籍は色校正には使えない

見本書籍は以下の校正には使えないので、ご注意ください。

・背幅の確認:用紙が違うので、背幅の厚さが変わります。

・印刷・製本状態の確認:用紙が違うのと、新たに印刷用データを作成して から、1冊ずつ印刷製本するため、見本書籍でOKでも、Amazonの書籍で は違う仕上がりとなる場合があります。

・色校正(表紙・本文):見本書籍とAmazonの書籍とは用紙とインクが違います。また、アップロードしたPDFをもとに、印刷機に合わせてデータを処理してから印刷するため、色味や画像の階調や文字のかすれなどは見本書籍とは異なります。同じ色味にはならないため、色校正としては使えません。

Amazon で購入した書籍の色が、見本書籍と違う、家庭用プリンターでプ リントしたものと違うといったご指摘をいただくことがありますが、印刷機 や印刷の仕組みが違うために色味に差異が生じます。

Amazon で印刷される色を確認したいのでしたら、下記の書籍を参考にし てご確認ください。色味の差異が気になるようでしたら、色味を調整したデ ータをご用意ください。

本文カラー印刷を検討されている方向け

- ・表紙加工:光沢あり、価格:700円(税込770円)
 https://www.amazon.co.jp/dp/4802077041
- ・表紙加工:光沢なし、価格:700円(税込770円)
 https://www.amazon.co.jp/dp/4802076991

本文モノクロ印刷を検討されている方向け

- ・表紙加工:光沢あり、本文用紙:ホワイト、価格:500円(税込550円)
 https://www.amazon.co.jp/dp/4802076983
- ・表紙加工:光沢なし、本文用紙:クリーム、価格:500円(税込550円)
 https://www.amazon.co.jp/dp/4802076975

裏表紙にカラーチャート、本文には、文字や写真のサンプルを掲載してい ます。Amazon POD の色味や画像の印刷具合が気になる方は参考にしてみ てください。



CORRECT

出版申請

Amazon で出版するには、書籍情報のページの最下部にある「書籍ステー タス」の右側にある「出版申請」を行います。このボタンは出版申請に必要 な項目がすべて入力済みになると、クリックできる状態になります。

なお、出版申請は取り消しができないため、慎重に作業してください。

■「出版申請」をクリックできない場合

入力項目に不備がないかどうか確認してください。

■必須項目以外が未入力でも、「出版申請」はクリックできる

「検索キーワード」など必須でない項目が未入力でも「出版申請」はクリ ックできるので注意してください。入力漏れがないか再度ご確認ください。

また、「分類コード」を選択し忘れていないか、再度ご確認ください。こ れらは販売開始後にあらためて選択し直せないので、しっかりと確認してく ださい。

「出版申請」をクリックすると最終確認の画面が表示されます。内容を確 認して、チェックボックスをクリックしてください。

販売開始日の設定方法

販売開始日には、あらかじめ最短での販売開始日が表示されているので確認しましょう。

「販売開始日」を変更したいときは、カレンダーのアイコンをクリックし、 希望の販売開始日を指定してください。SNS やブログでの事前告知などで、 販売日をあらかじめ決めておきたい方は設定するとよいでしょう。

ただし、Amazon での処理状況により、指定された販売開始日になっても

57

商品ページが表示されないことがあります。あらかじめご了承ください。

各項目すべてにチェックが付くと「申請する」をクリックできるようにな ります。本当にミスがないかどうかしっかりと確認してから「申請する」を クリックしてください。書籍名や販売価格は、販売後の修正はできません。

最終確認の画面で「申請する」をクリックすれば、Amazon で販売するための申請は完了です。あとは、Amazon での販売を待つのみです。

申請された書籍情報や本文 PDF ファイル、表紙 PDF ファイルに不備が あると、申請が差し戻されます。

出版申請後、間違いに気づいても取り消しはできませんので、ご注意くだ さい。

■ガイド線付き PDF ファイルは必ず確認する

ガイド線付き PDF ファイルは必ず確認してから出版申請画面でチェック マークを付けてください。

内容未確認でもチェックマークを付ければ出版申請は可能ですが、内容に 間違いがあったことに気づいても出版申請の取り消しはできませんのでご 了承ください。

最終確認
申請の前に、以下を確認し□にチェックを入れてください。 ※見本書籍ご利用の場合は、必ず届いた見本の内容確認し申請をしてください。
💟 書籍名、著者名に間違いはありませんか?
 ・登録書籍名:始めよう! POD出版 ・登録著者名:PUBFUN(3音) *出版申請後の書籍名、著者名の変更はできません。
✔ 設定価格に間違いはありませんか?
・設定価格(税抜):2,100円 差引支払額:23円 *出版申請後の価格変更はできません。
✔ アダルト商品(18禁)指定に間違いはありませんか?
・アダルト商品:いいえ
✔ 綴じ方向に間違いはありませんか?
・綴じ方向: 左綴じ(横組)
☑ 本文PDF/表紙PDFのガイド線付きPDFを確認してください
ガイド總付き太文PDF
ガイド線付き表紙PDF
[確認事項] ・本文PDF/表紙PDF:すべてガイド線の内側に文字が収まっていますか? ・表紙PDF:書籍名と表紙の書籍名は一致していますか? ・表紙PDF:ISBNあり書籍の場合、裏表紙のパーコード位置は合っていますか?
●販売開始日 2023/11/02 篇
表示日以降の日付を指定できます。
販売開始日前に処理が完了した場合、予約販売となります。
なお、Amazonの処理状況により、販売開始日に販売されないことがあります。
 ご注意 Amazon規定のルールに準拠していることを確認の上、出版申請してください。 出版申請後は、見本書籍の発注はできません。 販売開始日より14日間は販売停止はできません。
上記ご確認の上、[申請する]ボタンをクリックしてください。 クリック後に、申請を中断することはできません。
申請する 書籍情報へ戻る

海外で販売したいときは

英語など日本語以外の言語で書かれた書籍を、海外の Amazon でも販売 することができます。対応している地域は下記の通りです。日本と海外の併 売も可能です。

- ・アメリカ合衆国 https://www.amazon.com/
- ・イギリス https://www.amazon.co.uk/
- EU
 - ドイツ https://www.amazon.de/
 - フランス https://www.amazon.fr/
 - イタリア https://www.amazon.it/
 - スペイン https://www.amazon.es/

海外販売用の書籍の登録方法

海外販売したい書籍の登録はマイページから「本を出版する」-「POD・ 電子書籍 出版登録」から行います。ここでは日本でのみ販売する書籍と違 う点を説明します。

基本情報

「言語」から日本語以外を選びます。

印刷情報/PDF 登録

日本語の書籍と同じです。

価格情報

地域:日本、アメリカ、EU、イギリスで、それぞれ販売「する/しない」 を設定します。

設定価格:日本、アメリカ、EU、イギリスで、それぞれの設定価格を各 国の通貨で設定します。

なお、支払いは日本円に換算してお支払いいたします。印刷費と販売手数 料は各国で異なります。「アカウント情報」→「手数料一覧」でご確認くだ さい。

また、日本語の書籍と同様に支払先の追加も可能です。

販売情報

内容紹介:「言語」で選択した言語で入力します。

検索キーワード:「言語」で選択した言語で入力します。

BISAC カテゴリー:書籍のカテゴリーを選びます。

日本での販売を「する」に設定していても、Amazon カテゴリーは利用で きません。その場合、BISAC カテゴリーを基準にして Amazon カテゴリー に割り当てられます。

また、日本での販売を「する」に設定していても、**試し読みは利用できま せん**。試し読みを設定できるのは言語が「日本語」の場合のみです。

ISBN:日本語の書籍と同じです。バーコードは Amazon 標準のみとなります。

分類コード:日本語の書籍と同じです。日本での販売を「しない」に設定 している場合でも、分類コードは入力してください。

バーコードの形式: Amazon 標準のみとなります。

なお、海外販売の場合は、日本での販売を「する」に設定していても、Kindle リンクは設定できません。

販売時の確認

日本で販売されていない場合は、主地域となる国で1冊購入し、内容を確認することを強くおすすめします。

改修

日本語の書籍と同様にご利用になれます。

カタログ修正オプション

日本語の書籍と同様にご利用になれます。

見本書籍・著者優待販売

日本語の書籍と同様にご利用になれます。

販売停止

販売停止は書籍 ID 単位となります。一部の地域のみを販売停止にすることはできません。

第3章 書籍の出版・改修

書籍情報のステータス

出版申請すると、「本を出版する」ページの書籍情報のステータスが「申 請中」に変わります。処理が完了し Amazon での販売が始まる(販売開始 日まで期間がある場合は予約販売)と、ステータスは「販売中」となります。 また、「Amazon の処理が完了しました」という件名のメールも送信されま すので、あわせてご確認ください。

著者優待販売はステータスが「販売中」にならないとご利用できません。 ただし、Amazon での処理状況により、指定された販売開始日になっても 商品ページが表示されないことがあります。あらかじめご了承ください。

差し戻しメール

申請された書籍情報や本文 PDF ファイル、表紙 PDF ファイルに不備が あると、申請が差し戻されます。修正内容を記載した差し戻しメールが送信 され、書籍情報のステータスが「差戻し」に変わります。

メールの内容を確認し、修正のうえ、再度出版申請を行ってください。差 し戻されるタイミングは、処理状況によります。

再度、出版申請するときは、あらためて販売開始日を設定してください。

Amazon での購入・確認

書籍のステータスが「販売中」になったのを確認したら、まず Amazon で 自著が間違いなく販売(販売開始日まで期間がある場合は予約販売)されて いるかどうかを確認しましょう。書籍ページの右側に表示されている価格の 下に「在庫あり。」と表示されていれば OK です。

また、Amazon で書籍名を入力して検索してみましょう。なお、商品紹介

や Kindle リンク、試し読みなどの情報は販売と同時に表示されないことも あります。Amazon 側の処理が完了するまで少しお待ちください。

Amazon で予約中もしくは販売中であることを確認したら、まずご自身で 1冊購入しましょう。Amazon が印刷・製本した書籍がイメージどおりか確 認するためです。予約中の時点で注文した場合は、販売開始日以降に届きま す。

購入した書籍の確認

残念ながら、登録したデータと異なる処理がなされている事故が起きてい ます。販売開始から遅くとも2週間以内にはご自身で購入し、以下の点をご 確認ください。

- ・印刷されているものが登録したデータと異なっていないか
- ・表紙の図や文字が変形していたり、欠けていたりしていないか
- ・本文の文字が化けていないか
- ・本文の図表が変形していないか

異なる場合、問い合わせフォームより弊社に至急ご連絡ください。 パブファンセルフ Amazon 印刷不具合お問い合わせフォーム https://pubfun.jp/form/trouble2

・印刷物に汚れがある、ページが折れている、製本状態が悪いなど

購入した書籍の最終ページ記載の Amazon カスタマーセンターにお問い 合わせください。 内容によっては、Amazonより弊社宛に問い合わせるよう回答される場合 もあります。

印刷・製本の不具合がある場合、購入者のみ返品・交換が行える

Amazon POD の仕組み上、著者であっても購入できるのは販売開始後の みとなります。そのため、書籍に不具合があった場合、同じタイミングで一 般の方が購入されることがあり得ます。こうしたケースでは、購入者自身が 不具合であると認識し、Amazon に申し出ない限り、返品等は行われません。

不具合を確認しましたら、問い合わせフォームより弊社宛に問題解決まで 販売を一時停止するよう依頼してください。

なお、これらの不具合が起きた場合、問題解決までには時間がかかります (長い場合は1ヶ月以上)。ご了承ください。

合わせてユーザーガイド仕様編「第1章 Amazon PODの印刷製本仕様」 にある「印刷・製本の不具合など購入者へのサポートは Amazon が行う」 の箇所も参照してください。

見本書籍とは同じ印刷仕上がりにはならない

また、見本書籍と Amazon で購入した書籍との印刷仕上がりが違うとい うお問い合わせをいただくことがありますが、見本書籍の項目でも説明して いる通り、印刷機が異なる、データ処理の方法が異なる、用紙やインクが異 なるため同じ印刷仕上がりにはなりません。

Amazon POD で見本書籍と同じ仕上がりとなるように調整することはで きません。あらかじめご了承ください。

書籍ページの確認

Amazon の書籍ページ中程にある「登録情報」も確認しておきましょう。 ここで確認すべきは「おすすめ度」と「Amazon 売れ筋ランキング」の2箇 所です。

おすすめ度は、読者の評価が星の数で表されています。5 が最大評価なの で、この評価が得られるかどうかが書籍の販売に大きく影響します。

Amazon 売れ筋ランキングは、現在どの程度売れているかを表す指標にな ります。もしも何も表示されていないのであれば、その時点で1冊も売れて いないということを表しています。ランキングが表示されるよう、しっかり と書籍を告知しましょう。

Amazon カテゴリーを設定している書籍は、ジャンルごとのランキング対象となります。ジャンルランキングで1位を獲得すると、多くの読者の目にとまります。こちらもあわせてチェックしておきましょう。

販売開始から4週間以内は、Amazon内で新刊として紹介されます。この 新刊の時点で一定数の販売実績があった書籍は、Amazon内のさまざまなプ ロモーションプログラムに掲載される確率が高まります。言い換えると、新 刊時に実績がない書籍は、多くの書籍とともに埋もれてしまいます。

カタログ修正オプション

書籍が販売されたら、ブログや SNS など、情報発信の仕組みをフル活用 して告知につとめましょう。あわせて書籍名や内容紹介記載の語句を使って Google で検索してみてください。検索結果として書籍が表示されない場合、 内容紹介が不十分である可能性が高いので、カタログ修正オプションを利用 し早めに修正しましょう。

67

カタログ修正で変更できるのは、内容紹介、検索キーワード、Amazon カ テゴリー、Kindle リンクの4つです。

なお、Amazon の仕様により Kindle リンクは解除できません。カタログ 修正で空欄に修正しても商品ページには反映されませんのでご注意ください。

申し込みは、画面上部のメニューから「オプション」→「カタログ修正」 をクリックします。お申し込み後、1 営業日中に対応いたします。ただし、 Amazon の書籍ページに反映されるまで数日かかる可能性がありますので ご了承ください。

なお、カタログ修正オプションの処理中は、改修申請オプションはお申し 込みできません。

販売レポート

出版後に気になるのは販売状況です。販売状況については、マイページか ら「売上確認」をクリックすると「明細表」を確認できます。販売レポート は明細表のページにある「販売レポートを表示」をクリックしてください。

販売実績は実際に販売された月の翌月中旬頃に確定します。

·明細表

書籍別・販売ストア別の販売実績明細をまとめた CSV 形式のレポートで す。販売月の翌月上旬に速報値が掲載され、月末に正式レポートが作成され ます。

明細表には、販売数、売上金額(税別)、販売手数料(税別)、印刷費(税別・ PODのみ)を記載しています。 レポートの左側にある「種別」に「POD」「電子」が表示されています。 なお、販売数が0の場合、販売ストアが「Amazon (JP)」のみ「0」と表示 されます。そのほかの販売ストアで販売数0の場合は、販売レポートには表 示されません。

明細表の一番右にある「支払状況」は、支払がされていないものは「未」、 支払がされたものは、支払日(振込日)が表示されます。慈善団体へ寄付さ れたものは「寄付」と表示されます。

なお、インボイス制度の関係で明細表には個別の「差引支払額」を明示しておりません。「ダウンロード」をクリックして、csv ファイルをダウンロードして計算してください。

差引支払額は、以下の方法で算出してください。 売上金額(税別) — [(販売手数料(税別) + 印刷費(税別)) × 消費税 10%]

・販売レポート

販売月単位で精算額をまとめた PDF 形式のレポートです。弊社の適格請 求書発行事業者登録番号を記載したもので、販売月の翌月末に発行されます。

なお、最低支払額に達していない場合、販売レポートは作成されず、次月 以降に繰り越され、実際に支払いが発生した時点で対象月の販売レポートが 作成されます。

お支払いは販売レポート確定月の月末に締め、翌々月10日(休日の場合 は翌営業日)に指定口座にお振り込みを行います。たとえば、6月に書籍が 売れた場合、販売数は7月中旬に確定し、最低支払額を超えていれば9月 10日に銀行振込となります。また、振込手数料が差し引かれた額が入金さ れますので、ご了承ください。

※2023 年 9 月末までに発行した販売レポートは画面上部のメニューから 「販売レポート」→「販売 レポート(旧形式)」をクリックしてご確認いた だけます。

支払い情報を登録していない方

精算額が確定した時点で支払い情報を登録していないと、書籍の売上をお 支払いすることができません。弊社より未登録である旨、メールにてお知ら せしますので指定期間以内に登録してください。

なお、指定期間内に支払い情報が登録されていない場合、確定した振込額 は弊社所定の慈善団体に寄付させていただきます。

改修申請オプション

販売中の書籍に誤字等が見つかった場合、改修申請オプションを利用する ことで修正できます。修正したい書籍情報ページから、ページ中程にある「改 修申請」をクリックしてお申し込みください。月1回のみ利用できます。

なお、カタログ修正オプションの処理中は、改修申請はクリックできません。処理が完了するまでお待ちください。

改修申請で修正できるもの

下記の項目が修正可能です。

- ・本文 PDF(ページ数の増減は±2ページまで)の修正
- ・表紙 PDF の修正
- ・裁ち落としの有無の変更

- ・本文用紙の変更
- ・表紙加工の変更
- ・設定価格の変更
- ・内容紹介の修正
- ・検索キーワードの修正
- ・Amazon カテゴリーの修正
- ・試し読みの変更

改修申請で修正できないもの

下記の項目は改修申請では修正できないので、ご注意ください。

- ・書籍名、著者名の変更
- ページ数の大幅な増減(±3ページ以上)
- ・判型、綴じ方向の変更
- ・モノクロからカラーへの変更(カラー印刷「なし」を「あり」に変更)

改修申請の方法

改修申請の方法は、最初の書籍データ登録時と同じです。該当する書籍情報を修正し、修正した本文 PDF ファイル、表紙 PDF ファイルをアップロード後、出版申請をしてください。

改修申請では、すべてのデータを Amazon に再度入稿し、新たに Amazon で処理します。そのため同じデータであっても、処理内容によってはエラー になる場合もあります。ご了承ください。

改修申請されたファイルは、Amazon での処理完了後反映されます。それ までは古いデータでの販売となりますので、ご注意ください。改修申請後、 Amazon で注文される場合は、処理完了メールを待ってから注文するように してください。

また、表紙画像、試し読みの内容、内容紹介など商品ページに記載されて いる情報は、処理完了と同時には更新されません。更新状況は Amazon の 処理次第となりますので、少しお待ちください。

なお、改修申請後、出版申請すると再度 Amazon でデータが処理されま す。Amazon 側でデータが正しく処理されなかった場合は差し戻されます。 その場合、書籍ステータスは「改修差戻中」と表示されます。

改修申請せずに同一書籍を再度出版する際の注意点

改修申請は販売中の書籍を修正するために提供している有料オプション です。

仕様変更の制限があるためか、同じ書籍名・表紙のまま新規書籍として出 版するケースが見られますが、あまりおすすめできません。同じ書籍名のま ま新規書籍として出版すると、Amazon上で並んで表示されるためです。読 者にとってわかりにくいだけでなく、違和感を与えてしまうため書籍そのも のへの信頼感が損なわれます。

改修申請せずに新規書籍としてあらためて出版するのでしたら、「改訂版」 等変更されていることを明確にすることをおすすめします。なお、誤字修正 等で改訂版とつけると読者にさらに混乱を与えかねないので、商品紹介欄に 明記するようにしてください。

販売停止

なんらかの理由により、販売中の書籍を販売停止にするには、書籍情報ペ ージ下部にある「販売停止依頼」より申請してください。販売開始日から14 日間は販売停止ができません。「販売停止依頼」はクリックできないのでご
注意ください。

なお、販売停止は Amazon 自身で製造する POD 書籍の販売のみを停止し ます。Amazon の規定により、書籍ページはそのまま表示されるほか、検索 結果にも表示されます。また、書籍によっては業者が中古書籍を出品するこ ともあり、停止後の書籍ページで購入可能になるケースもあります。

書籍データの削除

無事出版できた書籍には関係ありませんが、なんらかの理由により、出版 に至らない場合もあるかと思います。登録している書籍を削除するには、書 籍情報ページの下部にある「書籍データの削除」をクリックしてください。 なお、このボタンをクリックすると、有料オプションなどの利用情報も削除 されてしまいますので、本当に削除していいかどうか確認してください。

Amazon 以外の書店で販売する

プロフェッショナル会員の方は、Amazon で販売中の書籍を、三省堂書店、 丸善ジュンク堂書店、楽天ブックスの各ストアでも販売できる無料オプショ ンを用意しています。画面上部のメニューから「オプション」-「追加販売ス トア」をクリックすると申し込めます。

販売価格は Amazon で販売中ものと同じです。また、支払額は課税対象 となりますので、消費税分が含まれます。詳しくはユーザーガイド<仕様編 >第2章 Amazon POD の価格ルールの「受取額の計算方法」にてご確認く ださい。

追加販売ストアは2段バーコード

書籍の裏表紙には一般の書籍で使われている二段バーコードと価格情報

が記載されます。書籍情報で「Amazon 標準」を選んでいる場合でも二段バ ーコードとなります。「Amazon 標準」のバーコードの下に文字などが入っ ていると、2 段バーコードで隠れてしまう場合もあるのでご注意ください。

三省堂書店

三省堂書店は、神保町本店内にエスプレッソブックマシンという書店店頭 で印刷・製本できる POD 設備を保有しています。三省堂書店で POD 書籍 を販売すると、神保町本店なら店頭で申し込むと最短 30 分で印刷・製本さ れた書籍を購入できます。また、神保町本店以外の全国の三省堂書店でも注 文できますので、書店店頭で購入したいという読者に対し、Amazon 以外の 選択肢を提示できるのが最大のメリットです。

三省堂書店で印刷・製本される書籍は、表紙の加工がありません。また、 本文用紙としてクリームが用意されていません。本文のカラー印刷はサポー トしていますが、表紙加工にこだわりのある方は利用を控えるのがいいかと おもいます。

なお、三省堂書店では製本可能ページ数に制限があります。

カラー含む製本可能最大ページ数:634 ページ

モノクロの製本可能最大ページ数:690 ページ

丸善ジュンク堂書店(旧 honto.jp)

丸善ジュンク堂書店は、大日本印刷の POD 書籍製造サービスと連動した POD 対応書店です。三省堂書店同様、書店店頭にある書籍検索機で探せ、 注文までできます。(ネット書店の honto.jp は、2024 年 3 月 31 日に本の通 販サービスを終了しました)

丸善ジュンク堂書店で販売される書籍は、Amazonと同様の印刷・製本仕

様となります。

なお、丸善ジュンク堂書店では一部の判型(レター判、新書判、A4 スク エア判)は対応しておりません。

楽天ブックス

楽天ブックスは、ネット書店上に書籍のカタログ情報を掲載し、読者の注 文が入った分を弊社に POD 書籍の製造を発注するという仕組みとなってい ます。そのため、注文から書籍到着まで2週間程度かかります。

楽天ブックスで販売される書籍は、見本書籍や著者優待販売で使われてい る書籍と同等の品質となります。

退会

なんらかの理由で本サービスを退会したいときは、画面上部のメニューか ら「アカウント情報」→「退会」をクリックすることで退会できます。 書籍を販売中の場合、退会後は以下の取り扱いとなります。

・退会申請後に販売中・申請中・改修中の書籍はすべて販売停止処理を行い ます。

- ・繰越金が残っている場合、退会月の翌月末締めで精算します。
- ・すべての登録内容が削除され、マイページには再度アクセスできません。

なお、支払先として指定されているユーザーが本サービスを退会した場合、 該当書籍の販売は停止します。

第4章 書籍の販促

書籍が出版できたら、よりたくさんの方に読んでいただけるように販促活動に力を入れましょう。

ここで紹介している以外にも、ブログやホームページの方は自著の紹介ペ ージを必ず作りましょう。そのほか、チラシを作ったり、名刺に著書の書影 を入れたりするのも効果的です。

Amazon POD の利点は、在庫切れがないことです。新刊時のスタートダ ッシュも重要ですが、息の長い書籍なら、地道に販促活動を続けるのもよい でしょう。

著者ページ

Amazon で販売が始まっているのを確認したら、著者ページを用意しましょう。著者ページは「著者セントラル」という Amazon の仕組みで作成できます。

著者セントラル

https://author.amazon.co.jp

上記リンクにアクセスし、「サインイン」をクリックします。Amazon の ログイン画面になりますので、いつも使っているアカウントでログインして ください。

ログインすると、「著者セントラルへようこそ」という画面が表示されま す。「タイトル、ISBN、または著者名を検索」の箇所に、自分の書籍名を入 力します。該当する書籍の表紙が表示されたら選択して、著者名を確認して 登録します。手続きはこれで完了です。 なお、この手続きを行うと、著者本人が依頼したのかどうかという問い合わせが Amazon から弊社に届きます。本サービスで登録しているメールアドレスと異なる場合、承認に時間がかかりますので、弊社の問い合わせフォームにて事前にご連絡いただくことでスムーズに登録作業が行えますので、ご協力ください。

プロフィールを追加したい場合は、画面左上にある「プロフィール」から 追加してください。

また、追加した書籍のランキングやカスタマーレビューも著者セントラル から確認できます。

新しく書籍を販売したら、画面左上にある「本」をクリックして、説明文 末尾にある「本を追加」から追加してください。

複数書籍を販売している著者にとっては、著者セントラルですべての書籍 の状況を確認できるので、非常に便利です。

SNS の活用

Facebook やX(旧Twitter)などのSNSで知人に書籍の存在を知っても らえるよう情報発信しましょう。その際、Amazonの書籍ページのリンクを 必ず入れるようにしてください。Amazonで新刊として紹介されている段階 で、積極的に情報発信するとよいでしょう。

もしも書籍内容に沿ったコミュニティがあるのでしたら、そちらに参加し 自著をアピールするのも効果的です。

SNS を効果的に使うには、拡散しやすいコミュニティを用意してから出版するのが確実です。SNS 発の出版物は、執筆中にコミュニティ内で情報提

79

供をしていただくこともあり、出版後にコミュニティの方が情報拡散に協力 してくれるためです。出版してから SNS で発信するのではなく、出版前に SNS で発信するほうが POD 出版には適しています。

献本

Amazon のギフト機能

POD 出版は関係者に献本しやすいのが最大の利点です。手渡しで献本さ れれば多くの人が喜んでくれることでしょう。でも、ちょっと待ってくださ い。手渡しよりも、効果的な渡し方があります。

それはAmazonのギフト機能を使って、献本したい方に送付するのです。 メリットはいくつかあります。まず、コスト面で大きなメリットがあります。 ご存じのとおり、Amazonで購入した書籍は送料無料で配送してくれます。 この仕組みを利用すれば、送料を負担することなく、献本先に最短翌日には 配送されるのです。

ギフトは通常の書籍購入と「注文内容を確認・変更する」までは同じ手順 です。異なるのは、「注文内容を確認・変更する」で書籍名の下のほうに小 さく「ギフトの設定」と表示されているところをクリックする点です。クリ ックすると、ラッピング方法やメッセージの指定などの画面が表示されます。 必要に応じて指定するのですが、必ず「納品書に金額を表示しない」はチェ ックしておきましょう。

次に「お届け先住所」を変更します。「お届け先住所」の右側に「編集」 という文字が表示されていますので、ここをクリックしてください。「新し い届け先住所を追加」をクリックし、住所・氏名・電話番号等を入力し、「こ の住所を使う」をクリックします。以上でギフトの設定は完了です。献本送 付先の分だけ繰り返しましょう。

ギフトを使って献本すればランキングに反映される

ギフト機能を使って献本するメリットは、ランキングに反映される点です。 実は Amazon のランキングは誰が購入しても購入実績を基準につけられま す。献本しなければならないのであれば、ギフト機能を使って効果的にラン キング上昇に使いましょう。

ギフト機能で献本された方には、感想を Amazon のレビューに記載して いただくよう、声をかけておきましょう。

著者優待販売

ギフト機能は Amazon のランキング上昇に効果的ですが、最大の欠点は 著者自ら定価で買わなければならないところです。ギフトを使っているだけ では、いつまでたっても利益になりません。

パブファンセルフでは、判型・印刷方式を元に印刷費相当額でご購入いた だける「著者優待販売」をオプションとして提供しています。各種イベント で直販する機会があれば、この著者優待販売を利用するのが効果的です。も ちろん、献本用途で使っていただいてもかまいません。

なお、著者優待販売で購入された書籍は、お支払いの対象外となります。 著者優待販売はステータスが「販売中」にならないとご利用できません。

提供価格(印刷費)

<モノクロ印刷>

・新書判・B6 判・四六判・A5 判

(モノクロページ数×2.5 円(税込 2.75 円)) + 製本費 250 円(税込 275 円))

・B5 判・レター判・A4 判・A4 スクエア判

(モノクロページ数×3.5 円(税込 3.85 円)) + 製本費 250 円(税込 275 円)

<カラー印刷>

・新書判・B6 判・四六判・A5 判

(モノクロページ数×2.5円(税込2.75円)) + (カラーページ数×7.5円 (税込8.25円)) + 製本費250円(税込275円)

B5 判・レター判・A4 判・A4 スクエア判

(モノクロページ数×3.5円(税込3.85円)) + (カラーページ数×11円 (税込12.1円)) + 製本費250円(税込275円)

一度に100冊以上を発注する場合、印刷費が10%オフになります。

著者優待販売の申し込み方法

画面上部のメニューから「オプション」→「著者優待販売」をクリックす ると申し込めます。

配送方法

書籍の仕様により下記から選べます。

- ・ポスト投函配送(着日指定不可、梱包送料 450 円(税込 495 円))
- ・宅配便(着日指定可、梱包送料 1,000 円(税込 1,100 円))
 発注日から 8~10 日で発送します。
 なお、著者優待販売の書籍と見本書籍をまとめ配送に設定することはでき

ません。

まとめ配送を設定した場合は、注文番号が同じになっているかどうかメー ルで確認してください。注文番号が違う場合は正しく設定されていないので、 ご注意ください。

まとめ配送

直前に発注した著者優待販売の書籍がある場合は、「まとめ配送」を利用 できます。同一配送先であれば梱包送料が安くなります。

宅配便の梱包送料

印刷費の合計が10,000円(税込11,000円)以上の場合は無料。

■キャンセルについて

なんらかの理由で、著者優待販売の注文をキャンセルしたいときは、書籍 情報の画面で「キャンセル」ボタンが表示されている場合に限り、キャンセ ルが可能です。

■送り状番号について

出荷準備が整いましたら別途メールにて送り状番号をご連絡します。

■著者優待販売書籍の注意点

著者優待販売で作成する書籍は、Amazon ではなく弊社契約印刷所で行わ れます。Amazon POD とは用紙やインクが異なります。そのため、印刷具 合や写真や図版などの色味が異なります。販売前に見本書籍を作成された方 は、見本書籍と同等の書籍が届くと考えれば、印刷品質をイメージしやすい でしょう。

なお、製本時に白ページが入るルールは Amazon POD とは異なります。

あらかじめご了承ください。

バーコードは、バーコードの形式で選択しているバーコードが印刷されま す。

また、バーコードに Amazon 標準を選択していても、追加ストア販売オプ ションを利用している書籍には、一般的な書籍で使われている二段バーコー ドが印字されたものとなります。書店に直接卸す際にご利用いただけます。

電子書籍かんたん変換オプション(試験公開)

POD 書籍の電子書籍版がない場合は、オプションの「電子書籍かんたん 変換」(試験公開中)を利用して、電子書籍も Amazon で販売してみません か?

Amazon では、POD 書籍と電子書籍を1つの商品ページで表示できます。 電子書籍を出版することで「紙で読みたい」読者と「電子書籍で読みたい」 読者のニーズに応えることが可能です。また、併売による売上の相乗効果も 狙えます。

「電子書籍かんたん変換」は、書籍ステータスが「販売中」の POD 書籍 のみご利用いただけます。

「電子書籍かんたん変換」は、マイページから「支援サービス」-「電子書 籍かんたん変換」をクリックすると申し込めます。電子書籍化したい POD 書籍を選択すると、ファイル変換ができます。

変換されたファイルは、ダウンロードして、電子書籍の書籍情報画面でご 登録ください。

電子書籍出版の利用方法は、ユーザーガイド<電子書籍出版編>でご確認

ください。

国立国会図書館有償寄贈サービス

POD 出版した書籍は、国立国会図書館の納本対象となります。個人が出版した書籍であっても納本は可能です。

POD 出版の場合、相当部数の頒布とはなりません。そのため、代償金(小売価格の5割+送料)の請求はできませんので、代償金を求めない寄贈として納本することをお薦めします。なお、有料オプションとして寄贈納本代行サービスを提供しています。

国立国会図書館有償寄贈サービスは、Amazonで書籍が販売された後、書 籍ステータスが「販売中」になれば、お申し込みが可能です。なお、お申し 込み時点で登録されているデータで納本用のデータを作成いたします。販売 直後に改修申請される方は、改修が完了し、再度販売中になってからお申し 込みください。

「国会図書館有償寄贈」サービスは、画面上部のメニューから「オプション」-「国会図書館有償寄贈」をクリックすると申し込めます。

なお、申込フォームに入力する住所は、国会図書館からお客さまへ送付さ れる受領書の宛先となります。申込フォームに記載されている希望配達日は 弊社から国会図書館への納品日となります。ご注意ください。

提供価格:

- 1部製造費
- ·代行手数料:2,000円(税込2,200円)

受領書送付依頼等を含む

・梱包送料:1,000円(税込1,100円)

ページ数によってはポスト投函配送450円(税込495円)の選択可

まとめ配送

直前に発注した書籍がある場合、受領書の配送先入力ページ上部にて該当 配送先を選択いただくことで、まとめて配送することができます。

希望配達日は最後に指定した日が優先されます。

キャンセル方法

弊社での処理前に限り、キャンセルできます。対象書籍の書籍情報ページ 下部にある「国会図書館有償寄贈」に表示されている「キャンセル」ボタン をクリックしてください。弊社での処理が完了している場合、「キャンセル」 ボタンは表示されません。

※まとめ配送利用時にキャンセルを行うと、まとめ配送で選択したすべての書籍がキャンセルされます。

国立国会図書館の納本制度について、詳しくは下記サイトをご確認ください。

納本制度

https://www.ndl.go.jp/jp/aboutus/deposit/deposit.html

「問い合わせ」からお問い合わせください。

プロフェッショナル会員 パブファンセルフ ユーザーガイド <操作編>

2021年5月12日 第4版発行 2024年12月11日 Ver.3.06 (PDF版)

発 行 株式会社 PUBFUN 〒101-0051 東京都千代田区神田神保町一丁目 105 番地 https://pubfun.jp/self

●本書は著作権法上の保護を受けています。本書の一部あるいは全部について株式会社 PUBFUN から文書による許諾を得ずに、 いかなる方法においても無断で複写、複製することは禁じられています。

©2024, PUBFUN, Inc. All rights reserved.