



パブファンセルフ

一般会員

パブファンセルフ ユーザーガイド

< 操作編 >

◆このユーザーガイドについて

ユーザーガイド<操作編>（一般会員）では、パブファンセルフでの書籍情報の登録、PDF のアップロード、出版申請などの操作方法について解説しています。

プロフェッショナル会員の方は、ユーザーガイド<操作編>（プロフェッショナル会員）をご覧ください。

Amazon POD の印刷製本の仕様、表紙や本文を制作するときの規定などについて知りたい方は、ユーザーガイド<仕様編>をご覧ください。

電子書籍出版について知りたい方は、ユーザーガイド<電子書籍出版編>をご覧ください。

<https://pubfun.jp/self/userguid>

2024 年 4 月 1 日版

目次

第1章 パブファンセルフの登録7

ユーザー登録.....	8
ログインしてマイページを確認しよう.....	8
メールアドレスを変更するには.....	9
メールマガジンの配信を設定するには.....	10
パスワードを変更するには.....	10
パブファンセルフを利用できない方.....	10
プロフェッショナル会員へのアップグレード.....	11
有料オプションサービスの決済方法.....	11
支払い情報の登録.....	11
支払い情報を再申請するには.....	12
支払い情報を登録していない方.....	13
精算額を受け取りたくない方.....	13

第2章 書籍の登録15

基本情報.....	16
出版形態.....	17
言語.....	17
書籍名.....	17
著者名.....	18
著者種別.....	18
著者追加.....	19

アダルト商品.....	19
コミック商品.....	19
印刷情報.....	21
判型.....	21
綴じ方向.....	22
裁ち落としの有無.....	22
カラー印刷.....	23
本文用紙.....	23
表紙加工.....	23
本文 PDF 登録.....	24
PDF ファイル（必須）.....	24
表紙 PDF 登録.....	29
表表紙（必須）.....	30
裏表紙（必須）.....	30
背表紙（必須）.....	30
表紙データセルフ作成支援.....	34
価格情報.....	35
ページ数.....	35
設定可能な最低価格.....	36
設定価格.....	36
支払額を複数人で分配したいときは.....	37
販売情報.....	42
内容紹介.....	42
検索キーワード.....	43
Amazon カテゴリー.....	43
Kindle リンク.....	44
試し読み.....	45
流通効率化支援オプション（ISBN の登録）.....	46

ISBN コードの有無による違い	46
流通効率化支援オプションの申し込み方法	47
バーコードの形式	49
奥付	49
見本書籍	51
見本書籍の申し込み方法	52
出版申請は見本書籍の確認後に	54
見本書籍で確認すべき項目	54
出版申請	58
販売開始日の設定方法	59
海外で販売したいときは	62
海外販売用の書籍の登録方法	62
基本情報	62
印刷情報／PDF 登録	62
価格情報	62
販売情報	63
流通効率化支援オプション	64
販売時の確認	64
改修	64
カタログ修正オプション	64
見本書籍・著者優待販売	64
販売停止	64

第3章 書籍の出版・改修.....65

書籍情報のステータス	66
差し戻しメール	66
Amazon での購入・確認	66

購入した書籍の確認.....	67
印刷・製本の不具合がある場合、購入者のみ返品・交換が行える.....	68
見本書籍とは同じ印刷仕上がりにはならない.....	68
書籍ページの確認.....	69
カタログ修正オプション.....	69
販売レポート.....	70
支払い情報を登録していない方.....	72
改修申請オプション.....	72
改修申請で修正できるもの.....	72
改修申請で修正できないもの.....	73
改修申請の方法.....	74
改修申請せずに同一書籍を再度出版する際の注意点.....	75
販売停止.....	75
書籍データの削除.....	76
退会.....	76

第4章 書籍の販促77

著者ページ.....	78
SNS の活用.....	79
ハッシュタグ（#パブファンセルフ）を付けてツイートしよう.....	80
献本.....	80
Amazon のギフト機能.....	80
ギフトを使って献本すればランキングに反映される.....	81
著者優待販売.....	81
著者優待販売の申し込み方法.....	82
楽天ブックスでの販売.....	84
電子書籍かんたん変換オプション（試験公開）.....	84

国立国会図書館有償寄贈サービス	85
-----------------------	----

第1章 パブファンセルフの登録

ユーザー登録

個人出版の第一歩は、パブファンセルフのユーザー登録です。まずは、下記の Web ページの右上にある「新規登録」をクリックしましょう。

<https://pubfun.jp/self/>

ユーザー登録フォームという画面が表示されたら、メールアドレスを入力し、「仮登録メールを送信する」をクリックしてください。なお、ここで入力したメールアドレスは、本サービスにログイン時に使います。

しばらくすると、入力したメールアドレス宛に、「会員登録 URL のお知らせ」という件名のメールが送信されます。そのメールに従って手続きを進め、利用者名およびログイン用のパスワードを設定してください。ここで入力する氏名は振込口座名と一致している必要があります。ペンネームを使いたい場合は、ここではなく書籍情報の登録時に設定するようにしてください。

ログインしてマイページを確認しよう

ユーザー登録が完了すると、マイページが使えるようになります。登録したメールアドレスとパスワードでログインしてみましょう。

<https://self.pubfun.jp/users/login>

マイページでは書籍登録、オプションサービスの利用、個人情報の管理な

どが行えます。

販売数等はこちらで
確認できます

各種オプションは
こちらから利用できます

振込口座の登録、パスワードの
変更はこちらで行います



書籍の登録はこちらのボタンを
クリックして行います

イージーモードはこちらのボタンを
クリックして行います

メールアドレスを変更するには

メールアドレスを変更したいときは、マイページにログイン後、「アカウント情報」-「アカウント情報の編集」をクリックしてください。

新しいメールアドレスを入力し「確認」をクリックすると、新しいメールアドレスに確認メールが送信されます。

確認メールに記載されている URL をクリックして手続きを完了してください（確認メールから URL をクリックしない場合は、古いメールアドレスのままとなりますので、ご注意ください）。

メールマガジンの配信を設定するには

メールマガジンを配信停止にしたいときは、マイページにログイン後、「アカウント情報」-「アカウント情報の編集」をクリックして、「メルマガ配信」で「いいえ」に設定してください。

なお、サービス内容の変更等の案内メールにつきましては停止できません。予めご了承ください。

パスワードを変更するには

パスワードを変更したいときは、マイページにログイン後、「アカウント情報」-「パスワードの変更」をクリックしてください。

表示される画面で、現在のパスワード、新しいパスワードを入力して変更します。

パプファンセルフを利用できない方

下記の場合は本サービスをご利用できません。

- ・クレジットカードのない方

（各種有料オプションサービスを利用しない場合は、本サービスの利用が可能です）

デビットカードについては下記記事をご参考のうえ、カード発行会社にご確認ください。

デビットカードやプリペイドカードで決済できますか？

<https://help.pay.jp/ja/articles/3438182>

- ・海外在住者の方（日本の住所、銀行口座のない方）
- ・見積書、請求書が必要な方

プロフェッショナル会員へのアップグレード

プロフェッショナル会員にアップグレードするには、マイページから「アカウント情報」-「アップグレード」をクリックします。説明文を確認のうえ、「次に進む」をクリックしてください。

プロフェッショナル会員になると、独自のブランド名を付けて Amazon で POD 書籍を販売することができます。

プロフェッショナル会員でできることについては、プロフェッショナル会員用のユーザーガイド＜操作編＞をご確認ください。

有料オプションサービスの決済方法

見本書籍や著者優待販売などの有料オプションサービスはクレジットカード決済（pay.jp）となります。

なお、印刷用本文データ作成支援オプションと表紙作成オプションについては、銀行振込となります。

支払い情報の登録

ユーザー登録後、まずはお支払いに関する情報を登録してください。

登録は、マイページ上部にある「アカウント情報」→「支払い情報の編集」から行います。

申請状況が「未登録」と表示されているのを確認の上、「支払先を申請する」をクリックして、必須項目をすべて入力してください。入力方法がわからない場合、「？」にマウスを合わせるとヘルプが表示されますので、こちらで確認してください。

なお、銀行口座については、登録名と一致する口座にて申請をお願いします。著書にペンネームを使っている場合は、書籍情報でペンネームを登録できますので、銀行口座と登録名は本名を使ってください。

必須項目すべて入力し終えたら、「確認」をクリックします。記入漏れがあれば赤字でメッセージが表示されますので、再度ご確認ください。入力が完了すると、入力した内容が画面に表示されます。問題なければ「登録」を、修正が必要でしたら「戻る」をクリックしてください。

登録後、「アカウント情報」→「支払い情報の編集」を確認してみましょう。申請状況に「申請中」と表示されていればOKです。弊社にて内容確認後、登録を完了しますので、休日・祝日に登録された場合は、「承認」と表示されるまで少し時間がかかります。もしも「エラー」と表示された場合は、メッセージ欄を確認の上、再度申請してください。

登録いただきました銀行名・支店名は登録完了時に送信されるメールに記載しています。マイページでは確認できませんので、本メールを保管されるか、別途記録することをおすすめします。

支払い情報を再申請するには

支払い情報に変更があった場合や以前の登録情報が不明になった場合は、「アカウント情報」→「支払い情報の編集」から「再申請」をクリックしてください。

なお、支払い情報については、何度でも再申請可能ですが、支払い時期間近に修正した場合、古い情報に基づいてお支払いすることがありますので、あらかじめご了承ください。

2023年4月の「慈善団体への寄付」対応以前に、支払い情報が登録されている場合は、寄付への切り替えが可能です。ただし、一度寄付設定を行う

と解除できませんのでご注意ください。

マイページ > アカウント情報の編集

会員種別	一般
メールアドレス 必須 ?	<input type="text" value="xxxxx@gmail.com"/>
氏名 必須 ?	<input type="text" value="田中花子"/>
ユーザID	XXXX
支払コード	AXXXXX
メルマガ配信	<input checked="" type="radio"/> はい <input type="radio"/> いいえ

支払い情報を登録していない方

精算額が確定した時点で支払い情報を登録していないと、書籍の売上をお支払いすることができません。弊社より未登録である旨、メールにてお知らせしますので指定期間以内に登録してください。

なお、指定期間内に支払い情報が登録されていない場合、確定した振込額は弊社所定の慈善団体に寄付させていただきます。

精算額を受け取りたくない方

なんらかの理由により、書籍の売上を受け取りたくない方は、「アカウント情報」→「支払い情報の編集」から「慈善団体へ寄付する」ボタンをクリックしてください。なお、一度寄付設定を行うと解除できませんのでご注意ください。

第 2 章 書籍の登録

基本情報

出版したい書籍の情報を登録します。PDF ファイルの準備ができていなくても書籍情報は登録できます。書籍登録は、マイページに表示されている「POD・電子書籍 出版登録」から行います。「基本情報」の画面で各項目を入力してください。

マイページ > 基本情報登録

【基本情報】
書籍名や著者名など、書籍登録で必須となる項目です。
出版申請を行う前であれば、何度でも修正できます。
ただし、販売開始後は一切修正できませんので、出版申請時に間違いがないかご確認ください。

出版形態 必須 ?	<input checked="" type="radio"/> POD <input type="radio"/> 電子書籍
言語 必須 ?	<div>日本語</div>
書籍名 必須 ?	<div></div>
著者名 必須 ?	<div></div>
著者種別 必須 ?	<div>著</div>
<div>著者追加 ?</div>	
アダルト商品 必須 ?	<input type="radio"/> はい <input checked="" type="radio"/> いいえ
コミック商品 必須 ?	<input type="radio"/> はい <input checked="" type="radio"/> いいえ

確認

イーजीモード

写真集など画像中心の書籍を検討されている場合は、イーजीモードの利用もご検討ください。イーजीモードは、JPEG 画像ファイルを登録するだけで PDF ファイルの作成が可能です。なお、判型など仕様に制限がありま

すので、詳細はユーザーガイドにてご確認ください。

<https://pubfun.jp/self/userguide>

出版形態

出版する書籍が POD か電子書籍かを選択する項目です。

言語

出版する書籍で使用されている言語を一覧から選びます。日本語で書かれた書籍でしたら「日本語」のままにしてください。

■日本語以外の言語も選べる

日本語以外の言語で書かれた書籍を販売したいときは、一覧から該当する言語を選んでください。日本語以外の言語を選ぶと、海外の Amazon でも販売できるようになります。海外で販売する場合は、書籍情報の項目が違います。詳しくは第2章最後の「海外で販売したいときは」をご覧ください。

なお、日本語で書かれた書籍は海外の Amazon では販売できません。

書籍名

出版する書籍の正式名称を入力してください。表紙 PDF ファイルに記載されている書籍名と一致していない場合、Amazon でエラーと判断されることがあります。記号等は Amazon で正しく表示されない可能性がありますので、なるべく使わないようにしてください。

サブタイトルなどは、タイトルのあとに記号やスペースで区切って入力してください。

なお、Kindle リンクをする場合は、Kindle 版と同じタイトル、サブタイ

トルを入力してください。不一致の場合、Kindle リンクができない可能性があります。

書籍名は、出版申請前なら、何度でも修正が可能です。販売後は修正できません。

■書籍名の付け方に注意！

「第2版」「第3版」など、数字と「版」が含まれる書籍名は、Amazon の審査時に却下される場合があります。入稿回数を「版」として処理しているため、数字が不一致だと判断されるからです。ご注意ください。

また、パブファンセルフで登録した紙の書籍は、Amazon のほかに自動的に楽天ブックスでも販売されます。そのため、書籍名に「Amazon POD 版」「Amazon 対応」など、特定のストアのみに限定する書籍名は付けないようにしてください。

著者名

本名でもペンネームでもどちらでも入力できます。複数名を入力するときは、半角セミコロン (;) で区切ってください。入力できるのは9名までです。

なお、Kindle リンクをする場合は、Kindle 版と同じ著者名を入力してください。不一致の場合、Kindle リンクができない可能性があります。

著者名は、出版申請前なら、何度でも修正が可能です。販売後は修正できません。

著者種別

著者を表す「著」などが選択できるようになっています。多くの場合、「著」

を選択すれば問題ありません。

著者種別は、出版申請前なら、何度でも修正が可能です。販売後は修正できません。

著者追加

「著者追加」は、著者と編者など著者種別が異なる人を入力する際に使います。なお、著者が複数人いる場合には、このボタンを使わずに「著者名」欄に半角セミコロン（;）で区切って複数人を入力してください。

著者の追加は、出版申請前なら、何度でも修正が可能です。販売後は修正できません。

アダルト商品

出版する書籍に性的な表現が含まれているかどうかなどを基準に選択してください。なお、「いいえ」を選択しているにもかかわらず、アダルト商品と判断された場合、販売停止になる可能性があります。自己申告ではありますが、正しく選択してください。

なお、Amazon での出版社表記は「PS アダルト」となります。

コミック商品

出版する書籍がコミックかどうかを選択する項目です。コミック以外の方は「いいえ」を選択してください。

以上が「基本情報」の項目です。これらをすべて入力したら、ページ末尾にある「確認」をクリックしてください。記入漏れや記載ミスがあれば、該当箇所に赤字でメッセージが表示されます。すべて正しく入力されていれば、

入力内容が表示されます。内容を確認の上、「登録」をクリックしてください。これで「基本情報」の登録は完了です。

「基本情報」を修正したいときは、書籍情報の画面で「基本情報の編集」をクリックしてください。修正後、「確認」「登録」をクリックすると、修正が反映されます。

マイページに切り替えると、書籍 ID、書籍名が表示されます。書籍名の下にはステータスが表示されます。こちらに「下書き」と表示されているものは出版前であることを表しています。PDF ファイルの登録や販売情報などは「書籍情報」から行えます。なお、ステータスが下書きである間は、何

The screenshot displays the 'マイページ' (My Page) section of the Papyrus Self website. At the top, there's a navigation bar with links like 'マイページ', '販売レポート', 'オプション', '何冊でも製本', 'アカウント情報', 'よくある質問', and 'ログアウト'. The main content area shows a 'お知らせ' (Notice) section with a message 'お知らせはありません' (There are no notices). Below this is a promotional banner for 'パプフォト', 'パプビク', and 'パプコミ' services, encouraging users to upload JPEG images to create PDF files. A button labeled 'イーザーモードはこちら' (Click here for Easer mode) is present. A note below the banner states: '※仕様により制限があります。詳細は[こちら](#)をご確認ください。' (Due to specifications, there are limitations. Please check [here](#) for details). The main section is titled 'POD・電子書籍 出版登録' (POD/E-book Publishing Registration). It includes a dropdown for '全ステータス' (All Statuses) and a dropdown for '全書籍' (All Books). A note mentions: '※Amazonで販売しない本の製本は「何冊でも製本」で行えます。' (For books not sold on Amazon, binding can be done using 'Any Number of Books Binding'). The book details for '書籍ID 3185' are shown, including a 'POD出版のすすめ' (POD Publishing Recommendation) section with a '下書き (最終更新 2023-10-26)' (Draft (Last updated 2023-10-26)) status and a '書籍情報' (Book Information) button. Below this, there are links for '印刷情報' (Printing Information), 'PDF登録' (PDF Registration), '価格設定' (Price Setting), and '販売情報' (Sales Information). At the bottom, there are navigation buttons '< 前へ' (Previous) and '次へ >' (Next).

度でも修正可能です。

印刷情報

「印刷情報」では印刷に必要な判型などの情報を登録します。書籍情報の画面にある「印刷情報の編集」から行います。

マイページ > 書籍情報 > 印刷情報登録

【印刷情報】
書籍の印刷・製本を行うために必要となる項目です。
なお、項目を変更すると、PDFファイルの登録情報がリセットされますので、変更後の内容に準拠したPDFファイルを再度登録してください。
販売開始後は一切修正できませんので、出版申請時に間違いがないかご確認ください。

判型 ?	A5
綴じ方向 ?	左綴じ（横組）
裁ち落としの有無 ?	<input type="radio"/> あり <input checked="" type="radio"/> なし
カラー印刷 ?	<input type="radio"/> あり <input checked="" type="radio"/> なし
本文用紙 ?	<input checked="" type="radio"/> ホワイト <input type="radio"/> クリーム
表紙加工 ?	<input checked="" type="radio"/> 光沢あり <input type="radio"/> 光沢なし

確認

判型

書籍のサイズを「四六」「A5」「B5」「A4」「B6」「新書」「レター」「A4 スクエア」から選択してください。ここで指定したサイズと登録する PDF ファイルのサイズが異なるとエラーになりますので、十分注意して選択してください。

新書判	タテ 182 ミリ × ヨコ 103 ミリ
B6 判	タテ 182 ミリ × ヨコ 128 ミリ

四六判	タテ 188 ミリ × ヨコ 128 ミリ
A5 判	タテ 210 ミリ × ヨコ 148 ミリ
B5 判	タテ 257 ミリ × ヨコ 182 ミリ
レター判	タテ 279 ミリ × ヨコ 215 ミリ
A4 判	タテ 297 ミリ × ヨコ 210 ミリ
A4 スクエア判	タテ 210 ミリ × ヨコ 210 ミリ

綴じ方向

書籍の左右どちらを綴じるのかを指定します。

縦書きの書籍であれば「右綴じ（縦組）」を選択してください。

横書きの書籍であれば「左綴じ（横組）」を選択してください。

この指定を間違えると、印刷後のできあがりに大きな影響がありますので、十分注意して指定してください。

たとえば、本文 PDF ファイルが横書きなのに、「右綴じ（縦組）」を選択してしまうと、表表紙、ページのめくる方向が逆に製本された書籍となります。ご注意ください。

裁ち落としの有無

本文 PDF 内に塗り足しページがある場合に「あり」を選択してください。
わからない場合は「なし」を選択してください。

なお、用紙端いっぱいに罫線を引いていたり、背景色が付けられていたりすると、Amazon では塗り足しページがあるものと判定します。この場合、「あり」を選択し、塗り足しページのある PDF ファイルを用意するか、用紙端にかからないように罫線や背景色を付けるように工夫してください。

カラー印刷

本文をモノクロで印刷するのか、カラーで印刷するのかを指定します。モノクロ印刷なら「なし」を、カラー印刷なら「あり」を選択してください。

なお、カラー画像が含まれている PDF ファイルであっても、「なし」を選択すればモノクロ印刷になりますのでご安心ください。

一方、「あり」を選択すると、カラーデータが含まれているページ（たとえばハイパーリンクなど）はすべてカラー印刷の対象として取り扱われます。モノクロに見える文字や画像でもカラーデータとなっている場合は、カラーページとして判定されますので、ご注意ください。

本文 PDF ファイルにカラーページが 1 ページも含まれていないときに「あり」を選択した場合は、エラーメッセージが表示されるのでカラー印刷を「なし」に設定し直してください。

本文用紙

本文で使う用紙の種類を選択します。カラー印刷はホワイトのみですが、モノクロ印刷ではホワイトとクリームの 2 種類から選択できます。クリームは若干厚みがある紙が使われますので、厚みのある書籍に仕上げたい場合はクリームをおすすめします。

モノクロ印刷の場合、用紙の手触りはホワイトもクリームもサラサラです。

カラー印刷の場合、用紙の手触りはツルツルです。

表紙加工

書籍の表紙の仕上げ方法を光沢の有無から選択できます。好みに応じて選んでください。

印刷に関する項目は以上です。指定し終えたら、ページ下部にある「確認」をクリックしてください。設定に間違いがないかどうか確認して「登録」をクリックしてください。

本文 PDF 登録

「印刷情報」を入力したら、PDF ファイルを登録できるようになります。先に本文 PDF ファイルを登録しないと、表紙 PDF ファイルは登録できません。

「本文 PDF 登録」の右側に表示されている「登録」をクリックすると、本文 PDF ファイルのアップロード画面に切り替わります。

[マイページ](#) > [書籍情報](#) > 本文PDF登録

登録可能なPDFファイルは以下になります。

A5判・裁ち落としなし（縦210mm × 横148mm）・最大828ページ

上記サイズと異なるPDFファイルをアップロードすると、エラーになります。
登録前にサイズ間違いがないか、再度ご確認ください。
正しく登録できた場合は、Amazon入稿ルールにあわせて赤色のガイド線を追加したPDFファイルが作成されます。
必ずダウンロードしてAmazon入稿ルールに沿っているか確認してください。
エラーになった場合は、メッセージの内容を確認して修正後、再度登録してください。

なお、PDFファイルは何度でも登録できます。

PDFファイル **必須** ?

ファイルの選択

ファイルが選択されていません

登録

PDF ファイル（必須）

「ファイル選択」をクリックし、本文 PDF ファイルを選択してください。

- ・本文 PDF ファイルは1つのみアップロードできます。

- ・複数のファイルに分かれている場合は、結合して1つの本文PDF ファイルにまとめてください。

- ・縦書きで印刷したい場合は縦書きの本文PDF ファイルを、横書きで印刷したい場合は横書きの本文PDF ファイルをご用意ください。アップロードすることで、自動で縦書きや横書きに変換する機能はありません。

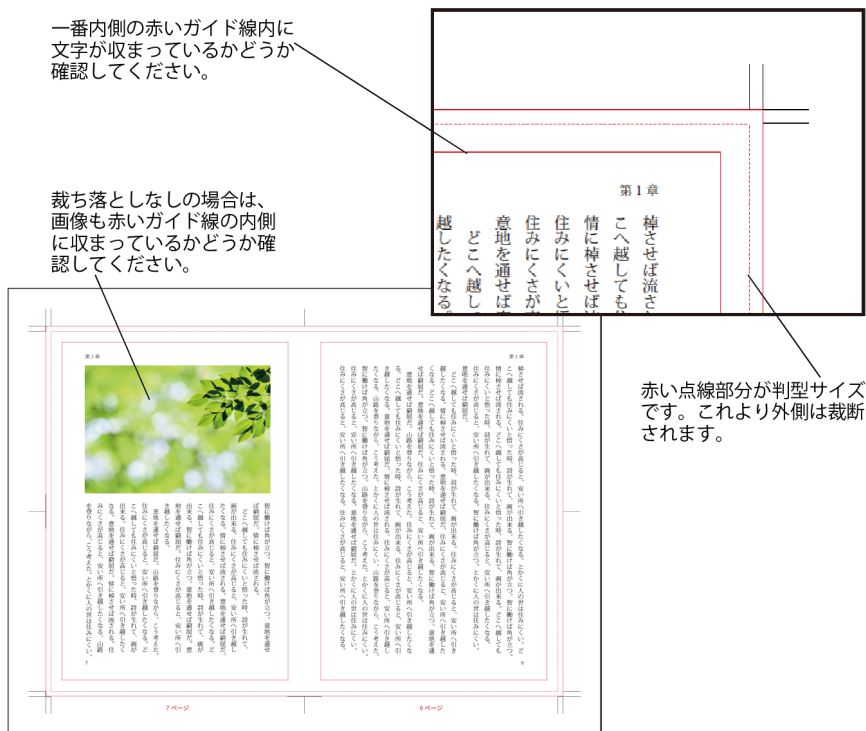
PDF ファイルの選択が完了したら、「登録」をクリックしてください。チェックが完了すると案内メールが届きます。登録時のサーバーの混雑状況により、「チェック中」の表示が続くときは、ブラウザをリロードしてみてください。また、案内メールがなかなか届かない場合があります。30分以上待っても案内メールが届かない場合は、お手数ですが再度上記手順を繰り返してみてください。

■ガイド線付き PDF

エラーがなければ「完了しました」というメールが届きます。その後、ガイド線作成完了のメールが届きましたら、マイページから該当書籍の「書籍情報」をクリックしてください。「本文PDF 登録」の右側に「ガイド線付きPDF」と表示されていますので、その文字をクリックするとPDF ファイルをダウンロードできます。出版申請前に必ず確認してください。

Amazon POD ではテキストが規定外の場所にあるとエラーとして処理されます。一度エラーとして扱われると出版するのに非常に時間がかかってしまいますので、事前チェックは欠かせません。このチェックを支援するために用意しているのが、ガイド線付きPDF です。

なお、このガイド線は実際の書籍には印刷されませんのでご安心ください。



ダウンロードしたPDF ファイルを開き、一番内側の赤色のガイド線の外側に文字があふれていないかどうか、すべてのページを確認してください。

- ・ 本文
- ・ ページ番号
- ・ 柱
- ・ 図版内の文字

なお、裁ち落としありを設定している場合は、塗り足し部分に画像が配置

されているかどうかを確認してください。

■意図しないカラーページ数となった場合は

表示されたカラーページ数が自分の思っていた通りでない場合は、本文 PDF ファイルでモノクロページがカラーページとしてカウントされています。本文の文字や、貼り込まれている写真や図にカラーデータが含まれているためです。

無料オプションの PDF を変換できる機能を利用すると解決できる場合があります。「オプション」-「PDF セルフ変換」から利用できます。

■透明効果やレイヤーが使われている場合は

PDF に透明効果やレイヤーが使われている場合は、「＜注意事項あり＞PDF ファイルのチェックが完了しました」という件名のメールが届きます。メールに記載されている「Amazon 処理時に印刷不良につながる以下の項目が含まれています。」箇所を確認して修正してください。

修正しないまま出版申請された場合は、Amazon の処理時にエラーとなり差し戻されるか、強制的に削除されるかのいずれかとなります。強制的に削除された場合は、印刷に不具合が出る可能性もありますので、ご注意ください。

■エラーになった場合

残念ながらエラーになった場合、メールに記載されている原因を解決した上で、再度アップロードしてください。

パブファンセルフをご利用いただき、誠にありがとうございます。
アップロードしていただきましたPDFファイルのチェックが完了しました。

以下のエラーを確認しましたので、修正の上、再度アップロードをお願いします。

書籍名：POD出版のすすめ

本文アップロードファイル：POD_manual.pdf

エラー内容

登録された判型サイズとアップロードされたPDFのサイズが異なります。

■本文PDFファイルの正しいサイズ

縦サイズ：210mm、横サイズ：148mm

裁ち落としの有無：なし

■今回アップロードしたPDFファイル

縦サイズ：297.0mm、横サイズ：210.0mm

よくあるのは、判型で指定したサイズとPDFファイルのサイズが異なるというエラーです。

また、裁ち落としの有無が書籍情報とPDFファイルで不一致の場合もエラーになります。設定とPDFファイルを確認の上、再度アップロードしてみてください。

■修正したPDFファイルの更新方法

エラーが発生した場合や、登録完了したPDFファイルに内容の修正が発生した場合など、再度更新するには、「登録」から行います。出版前であれば、何度でも更新できますので、ご安心ください。

■印刷用本文データ作成（有料オプション）

本文 PDF ファイルがうまく作れない場合は、有料オプションの印刷用本文データ作成をご検討ください。

<https://customer.pubfun.jp/support/solutions/articles/48001169183>

表紙 PDF 登録

本文 PDF ファイルの登録が完了したら、次は表紙 PDF ファイルの登録です。表表紙・裏表紙・背表紙の3つのPDFファイルをアップロードしてください。

「表紙 PDF 登録」の右側に表示されている「登録」をクリックすると、表紙 PDF ファイルのアップロード画面に切り替わります。

マイページ > 書籍情報 > 表紙PDF登録

「ユーザーガイド＜仕様編＞」をご確認の上、表紙作成用の3つのPDFファイルを用意してください。書籍情報で選択した判型に準じたPDFファイルのみ登録できます。異なる判型のPDFファイルをアップロードすると、エラーになります。

正しく登録できた場合は、アマゾン入稿ルールにあわせて赤色のガイド線を追加したPDFが作成されます。**必ずダウンロードしてアマゾン入稿ルールに沿ったPDFかどうか確認してください。**

エラーになった場合は、メッセージの内容を確認して修正後、再度登録してください。

表表紙 必須 ?	ファイルを選択	選択されていません
裏表紙 必須 ?	ファイルを選択	選択されていません
背表紙 必須 ?	ファイルを選択	選択されていません

登録

表表紙（必須）

「ファイル選択」をクリックし、表紙の PDF ファイルを選択してください。

裏表紙（必須）

「ファイル選択」をクリックし、裏表紙の PDF ファイルを選択してください。

背表紙（必須）

「ファイル選択」をクリックし、背表紙の PDF ファイルを選択してください。背文字の入らない書籍でも背表紙 PDF は必要です。

なお、79 ページ以下の書籍の場合は Amazon POD の仕様により背文字は入れられません。79 ページ以下の書籍で背文字が入っている PDF を登録すると、エラーで差し戻されるか、Amazon でデータ処理時に削除される、または縮小されて意図しない大きさで印刷される場合があります。

PDF ファイルの選択が完了したら、「登録」をクリックしてください。チェックが完了すると案内メールが届きます。登録時のサーバーの混雑状況により、「チェック中」の表示が続くときは、ブラウザをリロードしてみてください。また、案内メールがなかなか届かない場合があります。30 分以上待っても案内メールが届かない場合は、お手数ですが再度上記手順を繰り返してみてください。

■ガイド線付き PDF

エラーがなければ完了しましたというメールが届きます。その後、ガイド

線作成完了のメールが届きましたら、マイページから該当書籍の「書籍情報」をクリックしてください。「表紙 PDF 登録」に「ガイド線付き PDF」と表示されていますので、その文字をクリックしてください。PDF ファイルがダウンロードされます。出版申請前に必ず確認してください。

Amazon POD ではテキストが規定外の場所にあるとエラーとして処理されます。一度エラーとして扱われると出版するのに非常に時間がかかってしまいますので、事前チェックは欠かせません。このチェックを支援するために用意しているのが、ガイド線付き PDF です。

なお、このガイド線は実際の書籍には印刷されませんのでご安心ください。

表紙のガイド線付き PDF を開くと、コメントが表紙の余白部分に表示されるので、よく確認してください。

表紙の場合、チェックするのは4箇所です。

1) ガイド線の内側に文字が収まっているか（表表紙、裏表紙）

文字だけでなく、アウトライン化された文字や図版内の文字も Amazon POD では「文字」として判断しますので、ガイド線内に収まっているかどうかを確認してください。

また、デザイン処理で一部が欠けているように見える文字は Amazon でエラー判定される可能性があります。

2) 背表紙のガイド線の内側に文字が収まっているか

背表紙の文字がガイド線内に収まっていない場合、エラーとなるか、Amazon 側で無理矢理調整されるか、いずれかの処理となります。しっかりと確認してください。

また、背表紙に背文字が入っている背表紙ファイルを登録したのに背文字

が表示されない場合は、登録した背表紙の PDF ファイルをもう一度確認してください。背文字が左右中央に配置されていない場合は、左右中央に配置したものを登録し直してください。

3) 裁ち落とし部分に余白がないか

表紙全体に画像や色を配置しているデザインの場合は、よく確認してください。

裁ち落とし部分に少しでも余白が残っている場合は、Amazon 側で余白がないように拡大処理されて印刷される、または全体が入るように縮小処理されて余白を設定した状態で印刷される場合があります。この場合、Amazon では PDF ファイルが仕様通りに作成されていないと判断します。改修申請での修正となりますのでご注意ください。

また、裁ち落としで文字の一部が切れてしまうデザインは、Amazon でエラー判定されます。

4) バーコードが入る白枠内に文字が入っていないか

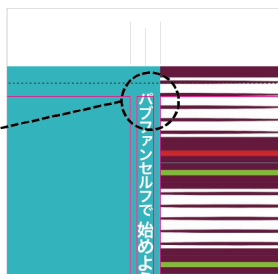
白枠内に文字が入っていると Amazon でエラーと判定されます。アウトライン化された文字や図版内の文字も白枠内に入っていないかどうかご確認ください。

なお、バーコードは弊社で自動的に挿入します。ご自身で PDF にバーコードを追加する必要はありません。白枠内にご自身でバーコードを追加された場合は、バーコードが重なってしまい、正しく印刷されないのでご注意ください。

また、自動で挿入されるものは、バーコードのみです。価格情報は記載されません。

(1) 赤いガイド線の内側に文字が収まっているかどうかを確認してください。

(2) 背文字を確認してください。
この場合、ガイド線の外側に文字がはみ出しているため NG となります。



バーコード用白枠（白枠）
登録時にバーコードが印刷される
枠です。
この枠内に文字がはみ出ると、印刷が
正常に行われず、登録が完了しな
い場合があります。
バーコードが印刷される枠は、
黒い点線の外側に配置されな
いようにしてください。また、
この枠内に文字がはみ出ると、
登録が完了しな
い場合があります。



白枠（白枠）
登録時にバーコードが印刷される
枠です。
この枠内に文字がはみ出ると、印刷が
正常に行われず、登録が完了しな
い場合があります。
バーコードが印刷される枠は、
黒い点線の外側に配置されな
いようにしてください。また、
この枠内に文字がはみ出ると、
登録が完了しな
い場合があります。

文字、バブファンセルフで始めよう!
（白枠）
登録時にバーコードが印刷される
枠です。
この枠内に文字がはみ出ると、印刷が
正常に行われず、登録が完了しな
い場合があります。
バーコードが印刷される枠は、
黒い点線の外側に配置されな
いようにしてください。また、
この枠内に文字がはみ出ると、
登録が完了しな
い場合があります。

(3) 全面に写真を配置したり、色をひいている場合は、裁ち落とし部分（黒い点線の外側の部分）に余白がないかどうかを確認してください。
余白がある場合は、Amazon 側で拡大処理または縮小処理され、意図しない大きさに印刷される可能性があります。

(4) バーコード用の白枠が作成されます（ISBN なしの場合は下側）。この枠内に文字が配置されていないかどうか、登録した PDF ファイルを確認してください。配置されている場合は NG となります。

■エラーになった場合

残念ながらエラーになった場合、メールに記載されている原因を解決した上で、再度アップロードしてください。

よくあるのは、判型で指定したサイズと PDF ファイルのサイズが異なるというエラーです。本文 PDF ファイルと異なり、表紙 PDF ファイルは上下左右に 4 ミリずつ広げたサイズでないと登録できません。本文 PDF ファイルと同じサイズのままではエラーと判定されます。

■修正した PDF ファイルの更新方法

登録完了した PDF ファイルにエラーや内容の修正が発生した場合など、再度更新するには、「登録」から行います。出版前であれば、何度でも更新できますので、ご安心ください。

■表紙 PDF ファイル作成（有料オプション）

表紙 PDF ファイルの作成は、プロのデザイナーに依頼できる有料オプションも用意しています。

<https://customer.pubfun.jp/support/solutions/articles/48001169181>

表紙データセルフ作成支援

何度やってもエラーになる場合、表紙データセルフ作成支援オプション（無料）の利用をおすすめします。

書籍情報画面の「PDF セルフ作成支援を利用する」をクリックすると利用できます。詳しい作り方は画面で確認してください。

このオプションは、書籍名や著者名が記載された表紙そのものをデザインして作るのではなく、JPEG や PNG といった画像ファイルを元に登録可能

な PDF ファイルに変換するものです。表紙デザインが完了した画像を登録してください。

また、PDF ファイルもサポートしています。PDF ファイルのサイズが合わないためにエラーになる場合は、このオプションでサイズを合わせることが可能です。

マイページ > 書籍情報 > 価格情報登録

【価格情報】

登録された本文PDFファイルのページ数を元に設定可能な価格が自動計算されます。
そのため、価格は本文PDFファイル登録後に設定できます。
なお、販売開始後に価格は変更できませんので、出版申請時に間違いがないかご確認ください。
バーコードの形式に書籍JANコード（縦型）、書籍JANコード（横型）を利用されている方で、価格変更した場合は、再度表紙PDFファイルをアップロードして、ガイド線付きPDFファイルをご確認ください。

ページ数 ?	122、うちカラーページ122
設定可能な最低価格 ?	2,100円
設定価格 ?	<div>2100 円 (Amazonでは税込価格で表示されます。)</div> <div>上記価格より、下記の税込販売手数料と税込印刷費を差し引いた金額をお支払いします。 精算方法については こちらのページ にてご確認ください。 ・販売手数料：840円 (税込 924円) ・印刷費：1,048円 (税込 1,153円) ・差引支払額：23円</div>

確認

価格情報

価格情報では Amazon での設定価格を設定します。「価格情報の編集」をクリックすると入力できます。

ページ数

本文 PDF ファイルのページ数が自動計算で表示されます。カラー印刷を設定している場合は、「●ページ(うちカラーページ数●)」と表示されます。

設定可能な最低価格

本文 PDF ファイルが登録されると「設定可能な最低価格」に価格が表示されます。設定可能な最低価格は、販売手数料と印刷費を差し引いた金額です。

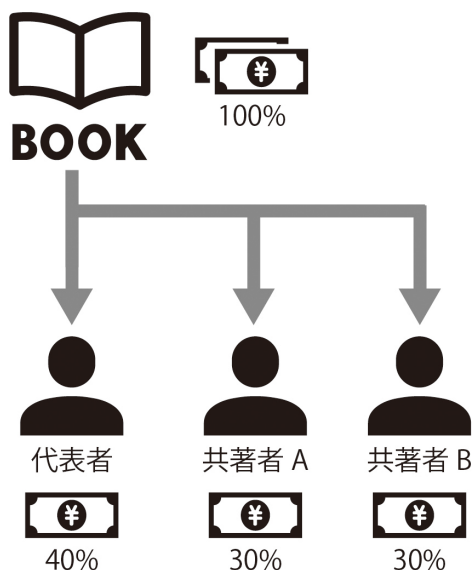
設定価格

Amazon で販売するときの価格を入力します。価格は、「設定可能な最低価格」と同様もしくはそれ以上の価格を入力してください。入金額が設定価格の 20%以上になるのが理想です。価格を入力すると、販売手数料、印刷費、差引支払額が自動で算出されます。算出方法はマイページ下の「利用規約」から、販売手数料はマイページ上部の「アカウント情報」→「手数料一覧」でご確認ください。

なお、設定価格は税抜で入力しますが、Amazon 上では税込で表示されます。税込価格がいくらになるのかを意識しながら、設定価格を決定してください。

支払額を複数人で分配したいときは

1冊の本を複数人で執筆した場合、支払額を分配したいことがあります。そのようなときは、支払先を複数登録すれば、複数人に支払額が振り込まれるようになります。



書籍情報の入力や出版申請、支払先を追加する作業は、代表者の方が行ってください。なお、支払先を複数登録できるのは、出版申請前だけです。販売後は設定できないのでご注意ください。

■分配するにはユーザー登録と支払先情報の登録が必要

支払先の追加には、ユーザ ID と支払コードが必要です。代表者以外の方に、パブファンセルフへのユーザー登録と支払先情報の登録（銀行振り込み口座）を依頼してください。登録方法は本ユーザーガイドの第1章を参照してもらってください。

登録完了後、ユーザ ID と支払コードを教えてください。ユーザ ID と支払コードは「アカウント情報」→「アカウント情報の編集」で確認できます。

子ユーザーが利用できるサービス

子ユーザーとして登録した場合、下記サービスが利用できます。

- ・ 見本書籍（Amazon POD）
- ・ 著者優待販売（Amazon POD）
- ・ 販売レポートの確認
- ・ 新規書籍の登録（Amazon POD、電子書籍出版、何冊でも製本）

支払額に対する分配率が決まったら、登録作業を行います。

例) ユーザーA とユーザーB が1冊の本を執筆した場合の支払額を設定するには

ユーザーA（代表者）：分配率 52%

ユーザーB：分配率 48%

登録は代表者が行います。

本文PDF ファイル登録後、設定価格を設定すると、書籍情報の画面に「分配先の追加・編集」が表示されるので、クリックしてください。

【価格情報】
設定価格は本文PDFファイル登録後に設定できます。
設定価格に価格が表示されていない場合は「価格情報の編集」をクリックして設定価格を入力してください。
なお、販売開始後に価格は変更できませんので、出版申請時に間違いがないかご確認ください。

価格情報の編集

ページ数	122 ページ（うちカラーページ数 122）
設定価格	<p>2,100円(Amazon.co.jpでは税込2,310円と表示されます。)</p> <p>上記価格より、下記の税込販売手数料と税込印刷費を差し引いた金額をお支払いします。</p> <p>精算方法についてはこちらのページにてご確認ください。</p> <ul style="list-style-type: none">・販売手数料：840円 (税込 924円)・印刷費：1,048円 (税込 1,153円)・差引支払額：23円 <p>支払額を複数人で分けたい場合は、「分配先の追加・編集」をクリックして、分配先を追加してください。</p> <p>分配先の追加・編集</p>

切り替わった画面で「分配先の登録」をクリックします。

分配先にユーザ ID と支払コードを入力し、「確認」をクリックします。次に、分配率に数字を入力し「計算」をクリックします。支払先の名前と分配率の金額が正しければ「確認」をクリックします。確認画面が表示されたら「登録」をクリックしてください。

POD の分配率は 1%～100% で 1% 単位で設定できます。

第2章 書籍の登録

[マイページ](#) > [書籍情報](#) > 分配先の追加・編集

売上をパブファンセルフ会員間で分配できます。分配先として登録するには、対象ユーザーの「ユーザーID」と「支払コード」が必要です。支払情報の登録が完了していない場合、設定できませんのでご注意ください。

書籍名	POD出版のすすめ
支払額（総額）	23.0円(税別)
支払先	ユーザーA (ユーザーID ■■■/支払コード ■■■■)
支払額	12.0円(52%)

分配先

分配先	<input type="text" value="■■■"/>	<input type="text" value="■■■■"/>	確認	ユーザーB	分配先削除
分配率(%)	<input type="text" value="48"/>	計算	11.0円		

[分配先の登録](#)

[確認](#) [書籍情報へ戻る](#)

以上で設定が完了です。

分配率が設定されている書籍情報の画面では、自分（ユーザーA）はすべてのユーザーの支払額と分配率を確認できます。

なお、分配率は出版申請前であれば、書籍情報画面で「分配先の追加・編集」をクリックすると修正できます。

【価格情報】
設定価格は本文PDFファイル登録後に設定できます。
設定価格に価格が表示されていない場合は「価格情報の編集」をクリックして設定価格を入力してください。
なお、販売開始後に価格を変更できませんので、出版申請時に間違いがないかご確認ください。

価格情報の編集

ページ数	122 ページ（うちカラーページ数 122）
設定価格	<p>2,100円(Amazon.co.jpでは税込2,310円と表示されます。)</p> <p>上記価格より、下記の税込販売手数料と税込印刷費を差し引いた金額をお支払いします。</p> <p>精算方法についてはこちらのページにてご確認ください。</p> <ul style="list-style-type: none">・販売手数料：840円 (税込 924円)・印刷費：1,048円 (税込 1,153円)・差引支払額： <p>ユーザーA: 12.0円（52%） ユーザーB: 11.0円（48%）</p> <p>支払額を複数人で分けたい場合は、「分配先の追加・編集」をクリックして、分配先を追加してください。</p> <div>分配先の追加・編集</div>

ユーザーB がマイページにログインし、該当書籍の書籍情報を確認すると、設定価格に自分（ユーザーB）の支払額と分配率が表示されます。ユーザーB は、書籍情報を確認できますが、編集することはできません。

なお、支払は、ユーザーがそれぞれ設定した最低支払額に基づいて支払われます。支払先として指定されているユーザーが本サービスを退会した場合、該当書籍の販売は停止しますのでご注意ください。

■分配率は書籍単位で設定可能

分配率の設定は書籍単位で可能です。

たとえば、著者が1名でも、分配先を複数人追加することができます。この機能を使えば、編集者や協力者、表紙デザイナーやイラストレーターに支払額を分配することが可能です。

販売情報

販売情報は Amazon の書籍ページに表示される情報を入力する項目です。「販売情報の編集」をクリックすると入力できます。

内容紹介

「内容紹介」は、書籍の内容を読者に伝えられる数少ない箇所になります。読者に書籍の内容に興味を持ってもらえるように、なるべく多くの文章を入れましょう。多く入れれば入れるほど、Amazon 内で検索されやすくなるほか、Google などの外部検索サイトにも表示されやすくなります。

目次の内容や著者紹介も「内容紹介」に入力してください。

パブファンセルフで登録した紙の書籍は、Amazon のほかに自動的に楽天ブックスでも販売されます。そのため、内容紹介には特定のストアのみに限定する内容は入力しないでください。

入力欄下にある「内容チェック」をクリックすると、入力内容に応じた情報が表示されますので、こちらを参考に入力してください。なお、入力できるのは 1300 文字までです。

内容紹介は冒頭の 1～3 行の文章が勝負です (Google などの検索結果にも、この部分が表示されます)。一般の書籍のようにキャッチコピーなどを考えて、読者に一番伝えたいことを、簡潔な表現で書きましょう。「どのような人のための本か」「この本を読むことで何を得られるのか」など、読者が興味を持ってくれそうな紹介文を書くのが効果的です。

また、Amazon の規定により内容紹介に以下の情報を含めることは禁止されています。

- ・ランキングや価格情報
- ・ポルノ、わいせつ、または不快感を与えるコンテンツ
- ・電話番号、住所、メールアドレス、または Web サイトの URL
- ・在庫状況、価格、他のストアでの購入情報（注文できる他の Web サイトへのリンクなど）
- ・レビュー、引用、または推薦文
- ・カスタマー レビューの依頼
- ・広告、イメージまたはビデオの透かし、または販促資料
- ・期間が限定されている内容（キャンペーンツアー、セミナー、講演の日程など）
- ・キーワードまたはタグ

検索キーワード

検索キーワードは、最大7つまで登録できます。1つの検索キーワードは50文字まで入力できます。

たとえば、「猫」に関する書籍なら、「猫」だけでなく、「犬」や「ペット」「愛玩動物」など関連するキーワードを入力することで、より多くの読者に気づいてもらえることでしょう。読み仮名を入れたり、タイプミスの語句を入れたりするのもテクニックとして有用です。このほか、Amazon で類書を探し、その書籍の説明文で使われているキーワードを使うという方法もあります。書籍名や著者名で触れられているキーワードは、あらためてキーワードとして設定する必要はありません。

Amazon カテゴリー

Amazon カテゴリーは書籍のランキング等で使われており、Amazon で書

籍を販売する上で最重要項目とされています。カテゴリーは細かく分類されていると、それぞれのジャンルで1位を獲得する機会が得られ、その結果Amazon内での露出が高まります。また、Amazonで本を探す人は、興味のあるカテゴリーをたどって探す傾向があります。類書のAmazonカテゴリーなども参考にして、適切なものを選びましょう。

なお、Amazonではこの情報を元に独自の分類を行うため、必ずしも指定したカテゴリー名で分類されないことがあります。

Amazonカテゴリーは、販売後もカタログ修正オプションで修正できます。

Kindle リンク

KDP（キンドル・ダイレクト・パブリッシング）で電子書籍を販売している場合、またはパブファンセルフの電子書籍出版を利用している場合、POD書籍とリンク設定ができます。「Kindle リンク」に、KindleのASIN（Bで始まる10ケタの英数字）を入力するだけです。ASINはKDPの管理画面のほか、Amazonの書籍ページにも記載されています。入力後、隣にある「内容確認」をクリックして、必ずKindle版の内容を確認し、一致していない場合は修正してください。

Kindle版がない場合は空欄でかまいません。

以下の場合、また、Amazon側で購入者に混乱が生じると判断した場合は、リンクされないことがあります。

- ・書籍名が一致しない場合

（Kindle版でサブタイトル欄を使用していると、正しくリンクされない場合があります）

- ・ 著者名が一致しない場合
- ・ 巻、版数、言語が一致しない場合
- ・ 内容に大幅な差がある場合
- ・ 分冊や合本など、Kindle 版と POD 版が 1 対 1 で紐付けられない場合

すでに Kindle 版の電子書籍がある場合は、必ず出版申請前に入力するようにしてください。販売後に Kindle 版を作成し、Kindle リンクを設定したときは、無料のカタログ修正オプションからお申し込みください。

Kindle リンクは、Amazon の処理の都合により、反映までに最大 2 週間程度の時間がかかる場合があります。正しく設定されたかどうかはご自身でご確認ください。

■Kindle リンクは解除できないので注意

Kindle リンクの設定完了後は、Amazon にて基本的な内容が同じ書籍と判断したリンクについては解除できないのでご注意ください。

また、Kindle リンクを設定しない場合でも、Amazon にて基本的な内容が同じ書籍であると判断した際には Amazon の判断にてリンクが設定されるのでご注意ください。

試し読み

Amazon で書籍の内容を表示・検索できる仕組みです。流通効率化支援オプションを利用している書籍のみ利用できます。販売後は改修申請することで変更できます。

試し読みではサンプルページとして表示されるページは指定できません。販促効果以上のデメリットを感じる重要な情報等が冒頭に記載されている

書籍は利用しないでください。

なお、試し読みは、Amazon の処理が完了するまでに時間がかかります。販売と同時に商品ページに表示されないことがあるのであらかじめご了承ください。正しく設定されたかどうかはご自身でご確認ください。

試し読みの設定有無に関わらず、商品ページには、表表紙、裏表紙の画像が掲載されます。

流通効率化支援オプション（ISBN の登録）

POD 出版は ISBN コードがなくても利用できますが、Amazon では ISBN コードが付けられた書籍も販売できます。

ISBN コードを付けた書籍を出版したい方には、流通効率化支援オプションを用意しています。登録料は 5,000 円（税込 5,500 円）です。本オプションを利用することで、ISBN コードを書籍に付けることができます。

ISBN コードの有無による違い

ISBN なし書籍の場合

登録料：なし

Amazon での出版社表記：パブファンセルフ

* アダルト商品は「PS アダルト」になります

販売：Amazon、楽天ブックス。

個人で ISBN を取得した書籍の場合

登録料：ISBN 取得料（個人負担）＋オプションサービス利用料

Amazon での出版社表記：パブファンセルフ

* アダルト商品は「PS アダルト」になります

販売：Amazon、楽天ブックス。ただし、個人交渉すれば書店での販売は

可能。

株式会社 PUBFUN 保有の ISBN を利用した書籍の場合

登録料：オプションサービス利用料

Amazon での出版社表記：パプファンセルフ

* アダルト商品は「PS アダルト」になります

販売：Amazon、楽天ブックス。他社サービスや書店で弊社 ISBN を付番した書籍を販売することは不可。

書籍の内容によっては株式会社 PUBFUN の独自判断により出版停止等の措置をとることがあります。あらかじめご了承ください。

流通効率化支援オプションの申し込み方法

個人で ISBN を取得していない方はこちら		個人で ISBN を取得している方はこちら	
<p>【流通効率化支援利用者専用】 アマゾン内でISBNがつけられた書籍として登録できる「流通効率化支援オプション」利用者向けの項目です。 個人で取得したISBNは、「オプション」メニューの「ISBN登録」より登録できます。</p>			
ISBN		流通効率化支援オプションを利用する	個人保有のISBNを使う
分類コード	未入力		

■個人で ISBN を取得している方

個人で ISBN コードを取得している方は、ISBN コードを付けたい書籍の書籍情報の画面を表示し、「個人保有の ISBN を使う」をクリックします。

クレジットカード決済後、書籍情報の ISBN コードの欄に ISBN が表示されます。付番後は「分類コード」を選択できるようになりますので、忘れずに選択してください。

個人で ISBN を取得している一般会員の方におすすめ！

プロフェッショナル会員にアップグレードしませんか？

個人で ISBN を取得している方で、複数冊の出版を検討されている場合は、プロフェッショナル会員へのアップグレードもご検討ください。

■プロフェッショナル会員でできること

- ・ 独自のブランド名を付けた POD 書籍を Amazon で販売可能
- ・ 追加販売ストア (三省堂、楽天ブックス、丸善ジュンク堂書店) での POD 書籍の販売が可能
- ・ 流通効率化支援オプション (5,500 円) は不要

■プロフェッショナル会員の条件

- ・ ISBN の取得が完了していること
- ・ アップグレード料金が必要 (55,000 円 (税込)、クレジットカード決済)

■注意点

・ シングルコードは、プロフェッショナル会員へアップグレードできません。

- ・ これまで出版した書籍は、アップグレードできません。

(独自ブランドで販売したい場合は、プロフェッショナル会員にアップグレード後、再度出版してください)

■10 冊以上出版するなら、アップグレードがおすすめ

一般会員で ISBN を付けるには、流通効率化支援オプション (5,500 円) の申込みが必要ですが、プロフェッショナル会員の場合は流通効率化支援オプションは不要です。

10 冊以上の出版を検討されている方は、プロフェッショナル会員にアップグレードされることをおすすめいたします。

■個人で ISBN を取得していない方

個人で ISBN コードを取得していない方は、ISBN コードを付けたい書籍の書籍情報の画面を表示し、「流通効率化支援オプションを利用する」をクリックします。

クレジットカード決済後、株式会社 PUBFUN が保有する ISBN コードを該当書籍に付番します。付番後は「分類コード」を選択できるようになりますので、忘れずに選択してください。

なお、付番した書籍は、株式会社 PUBFUN の取扱書籍として出版されます。書籍の内容によっては株式会社 PUBFUN の独自判断により出版停止等の措置をとることがあります。あらかじめご了承ください。

バーコードの形式

日本語の書籍のみ、書籍記載のバーコードの形式を選択できます。

- ・ Amazon 標準：ISBN を元にしたバーコードのみを記載します。価格情報は記載されません。
- ・ 書籍 JAN コード（縦型）、書籍 JAN コード（横型）：日本国内で一般的に流通している2段の書籍バーコードを記載します。ISBN コード、JAN コード、価格情報の配置方法は「縦」と「横」から選択できます。

奥付

流通効率化支援オプションを利用する書籍には、ご自身で奥付ページを必ず用意し、ISBN コードの発行者に関する情報（ISBN コード、発行責任者情報）を記載してください。流通効率化支援オプションでは、サービス提供会社である株式会社 PUBFUN が発行者として保有する ISBN コードを付与しており、発行責任を明確にするための情報を奥付に記載する必要があるた

めです。自動的に奥付を作成するサービスは提供しておりません。奥付はご自身で本文 PDF に追加してください。

奥付に入れる情報は、書籍名、著者名、出版日などです。このほか、所属する団体等の情報、著作権情報、無断転載禁止などの情報を入れてもかまいません。

よくあるのが、書籍名、著者名の表記が、表紙や書籍情報と不一致のケースです。間違いのないよう確認してください。

奥付の書き方（流通効率化支援オプション利用時）

本オプションで付与される ISBN コードの発行所に関する表記を追加します。
ご自身で奥付ページを作成し、記載してください。

書籍名	—— ユーザーズガイド
出版申請を行った日	—— 2023年11月1日 初版発行
著者名 ※個人情報漏洩防止のため、 連絡方法のみ記載	—— 山田太郎 著 https://www.xxxxx.jp/ taro@xxxxx.jp
ISBN コードの発行責任社情報 ※必須 サンプル通りに記載すること 先頭に出版社、発行社など 付けるのは不可	—— 株式会社PUBFUN パプファンセルフ https://pubfun.jp/self
付与された ISBN コード ※必須	—— ISBN 978-4-8020-0000-0

このほか、所属団体名、著作権情報、転載禁止等の
文言を追加してもかまいません。

■奥付に入れてはいけない情報

価格、印刷所のクレジットは奥付には入れられません。また、「印刷所：Amazon」「印刷所：株式会社 PUBFUN」「発行所：株式会社 PUBFUN」「出版社：株式会社 PUBFUN」「出版社：パプファンセルフ」といったクレジット

トも入れられないのでご注意ください。

見本書籍

本文 PDF ファイルおよび表紙 PDF ファイルの登録後は、そのほかの入力情報に不備がなければ出版申請できます。本サービスでは、出版前に見本の印刷物を購入できる見本書籍作成オプションを用意しています。本文 PDF・表紙 PDF ファイルの登録後は、こちらを利用することを強くおすすめします。

見本書籍を作成するメリットは、販売前に書籍の形で、内容を確認できる点です。あらためて読み直してみると、誤植や修正したい箇所が必ず見つかるものです。

販売開始後の修正は可能ですが、書籍名や著者名の変更、モノクロからカラーへの変更などは、販売開始した書籍では行えません。

見本書籍を作成、確認、修正してから出版申請できるようにスケジュールを調整しておきましょう。

■見本書籍の注意点

見本書籍は Amazon POD で実際に印刷・製本されるものとは、用紙やインクなどが異なります。そのため、紙の厚さや写真、色などの再現性などは、Amazon POD で販売されるものと同じではありません。また、印刷機が異なるため、画像などの処理も Amazon のものとは異なります。印刷時の目安としてお使いください。見本書籍には、本サービス独自のバーコードが印字されます。

提供価格（印刷費）

<モノクロ印刷>

- ・新書判・B6判・四六判・A5判

(モノクロページ数×2.5 円(税込 2.75 円)) + 製本費 250 円(税込 275 円) + サービス料 500 円(税込 550 円)

- ・B5判・レター判・A4判・A4スクエア判

(モノクロページ数×3.5 円(税込 3.85 円)) + 製本費 250 円(税込 275 円) + サービス料 500 円(税込 550 円)

<カラー印刷>

- ・新書判・B6判・四六判・A5判

(モノクロページ数×2.5 円(税込 2.75 円)) + (カラーページ数×7.5 円(税込 8.25 円)) + 製本費 250 円(税込 275 円) + サービス料 1,000 円(税込 1,100 円)

- ・B5判・レター判・A4判・A4スクエア判

(モノクロページ数×3.5 円(税込 3.85 円)) + (カラーページ数×11 円(税込 12.1 円)) + 製本費 250 円(税込 275 円) + サービス料 1,000 円(税込 1,100 円)

見本書籍の申し込み方法

マイページ上部にある「オプション」→「見本書籍作成」から行います。価格は書籍のページ数や判型、カラー印刷の有無などにより決まります。書籍名が表示されていれば申し込み可能ですので、右側に表示されている「申し込む」をクリックしてください。

送付先を入力する画面に切り替わります。必要事項と冊数を入力し、「確認」をクリックしてください。送付先および請求額を確認の上、「カードで

支払う」をクリックしてください。

配送方法

書籍の仕様により下記から選べます。

- ・ポスト投函配送（着日指定不可、梱包送料 450 円（税込 495 円））
- ・宅配便（着日指定可、梱包送料 1,000 円（税込 1,100 円））

発注日から 8～10 日で発送します。

まとめ配送

直前に発注した見本書籍がある場合は、「まとめ配送」を利用できます。

同一配送先の場合は、梱包送料が安くなります。

著者優待販売の書籍と見本書籍をまとめ配送に設定することはできません。

まとめ配送を設定した場合は、注文番号が同じになっているかどうかメールで確認してください。注文番号が違う場合は正しく設定されていないので、ご注意ください。

宅配便の梱包送料

印刷費の合計が 10,000 円（税込 11,000 円）以上の場合は無料。

■PDF ファイルに注意

見本書籍は、お申し込み時点で登録されている本文 PDF ファイルおよび表紙 PDF ファイルを元に作成します。見本書籍の申し込み後に PDF ファイルを更新しても、その内容では作成されませんのでご注意ください。

■キャンセルについて

なんらかの理由で、見本書籍の注文をキャンセルしたいときは、書籍情報の画面で「キャンセル」が表示されている場合に限り、キャンセルが可能です。

■送り状番号について

出荷準備が整いましたら別途メールにて送り状番号をご連絡します。

出版申請は見本書籍の確認後に

見本書籍作成オプションは出版前であれば何度でも利用できますが、出版申請直前の利用はおすすめしません。なぜなら、見本書籍は出版物の内容チェックを目的として提供していますので、見本書籍がお手元に届いていない時点で出版申請を行うと修正ができないためです。何名かの方が出版申請直前に利用されていますが、販売後すぐに改修申請オプションを利用して修正されています。せっかくの見本書籍がうまく用いられていけませんのでご注意ください。

■出版後は利用できない

見本書籍は内容チェックを目的としたオプションですので、出版後は利用できません。出版後は Amazon で直接購入するか、本サービスで提供する著者優待販売をご利用ください。

見本書籍で確認すべき項目

見本書籍は、文字校正と下記の書籍情報の項目の確認を目的としてご利用ください。

- ・判型
- ・綴じ方向（横組、縦組）
- ・断ち落としの有無
- ・印刷（カラー印刷、モノクロ印刷）
- ・本文用紙（クリーム、ホワイト）
- ・表紙加工（光沢あり、光沢なし）

できあがった見本書籍が仕様と違う場合は、書籍情報の設定項目と合っているかどうか確認してみてください。設定項目が正しいにもかかわらず、間違った仕様の場合は、見本書籍に同梱されている用紙を見て弊社サービスまでお問い合わせください。

■裁ち落とし有の書籍は画像と文字の位置に注意する

裁ち落とし有りに設定している書籍は、見本書籍で正しく裁ち落としがされているかどうかを確認するとともに、ガイド線付き PDF ファイルをもう一度確認しましょう。

Amazon では画像に含まれている文字を画像ではなく文字として判断する場合があります。ガイド線内に文字が収まっていない場合は、エラーとなる可能性もあるので、ご注意ください。

また、ページいっぱいに画像を配置した場合、塗り足し部分にまで画像が配置されていないと、仕様通りのデータでないと Amazon で判断されます。比率を変更し、塗り足し部分まで画像を配置した状態に処理される、または画像が縮小されて配置した状態に処理される可能性があります。

OK

塗り足し部分まで画像
が配置されている



NG

塗り足し部分まで画像が
配置されていない



製本するときには、外側の赤い
線の位置で裁断される

ずれて裁断されたときに白い線
が出ないように、塗り足し部分
まで画像を配置する必要がある

■見本書籍は色校正には使えない

見本書籍は以下の校正には使えないので、ご注意ください。

- ・背幅の確認：用紙が違うので、背幅の厚さが変わります。
- ・印刷・製本状態の確認：用紙が違うのと、新たに印刷用データを作成してから、1冊ずつ印刷製本するため、見本書籍でOKでも、Amazonの書籍では違う仕上がりとなる場合があります。
- ・色校正（表紙・本文）：見本書籍とAmazonの書籍とは用紙とインクが違います。また、アップロードしたPDFをもとに、印刷機に合わせてデータを処理してから印刷するため、色味や画像の階調や文字のかすれなどは見本書籍とは異なります。同じ色味にはならないため、色校正としては使えませ

ん。

Amazon で購入した書籍の色が、見本書籍と違う、家庭用プリンターでプリントしたものと違うといったご指摘をいただくことがあります。印刷機や印刷の仕組みが違うために色味に差異が生じます。

Amazon で印刷される色を確認したいのであれば、下記の書籍を参考にしてお確かめください。色味の差異が気になるようでしたら、色味を調整したデータをご用意ください。

本文カラー印刷を検討されている方向け

- ・表紙加工：光沢あり、価格：700 円（税込 770 円）

<https://www.amazon.co.jp/dp/4802077041>

- ・表紙加工：光沢なし、価格：700 円（税込 770 円）

<https://www.amazon.co.jp/dp/4802076991>

本文モノクロ印刷を検討されている方向け

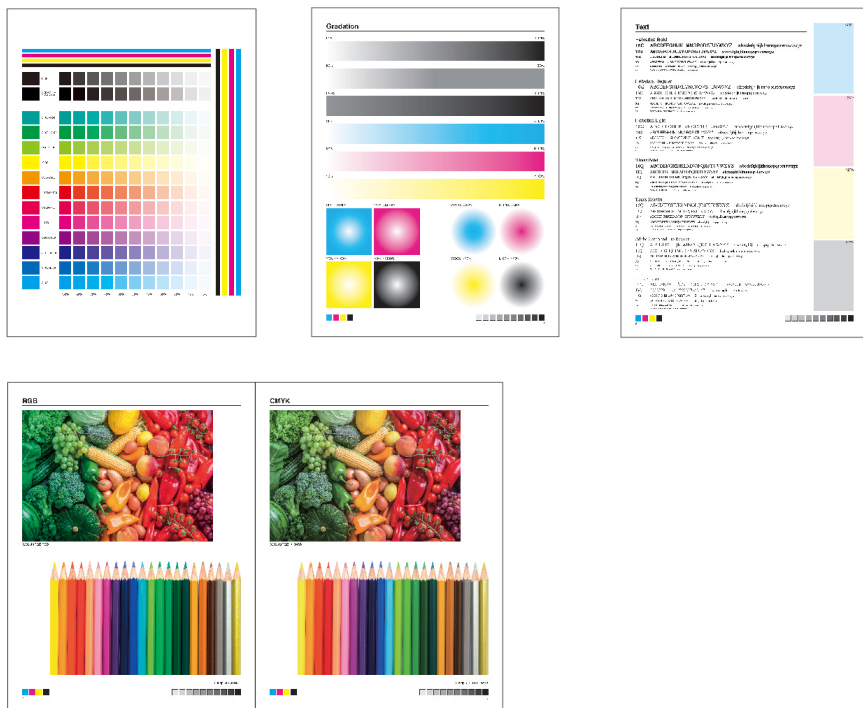
- ・表紙加工：光沢あり、本文用紙：ホワイト、価格：500 円（税込 550 円）

<https://www.amazon.co.jp/dp/4802076983>

- ・表紙加工：光沢なし、本文用紙：クリーム、価格：500 円（税込 550 円）

<https://www.amazon.co.jp/dp/4802076975>

裏表紙にカラーチャート、本文には、文字や写真のサンプルを掲載しています。Amazon POD の色味や画像の印刷具合が気になる方は参考にしてみてください。



出版申請

Amazon で出版するには、書籍情報のページの最下部にある「書籍ステータス」の右側にある「出版申請」を行います。このボタンは出版申請に必要な項目がすべて入力済みになると、クリックできる状態になります。

■「出版申請」をクリックできない場合

入力項目に不備がないかどうか確認してください。

■必須項目以外が未入力でも、「出版申請」はクリックできる

「検索キーワード」など必須でない項目が未入力でも「出版申請」はクリックできるので注意してください。入力漏れがないか再度ご確認ください。

また、ISBN コードを利用されているのであれば、「分類コード」を選択し忘れているか、再度ご確認ください。これらは販売開始後にあらためて選択し直せないで、しっかりと確認してください。

「出版申請」をクリックすると最終確認の画面が表示されます。内容を確認して、チェックボックスをクリックしてください。

販売開始日の設定方法

販売開始日には、あらかじめ最短での販売開始日が表示されているので確認しましょう。

「販売開始日」を変更したいときは、カレンダーのアイコンをクリックし、希望の販売開始日を指定してください。SNS やブログでの事前告知などで、販売日をあらかじめ決めておきたい方は設定するとよいでしょう。

ただし、Amazon での処理状況により、指定された販売開始日になっても商品ページが表示されないことがあります。あらかじめご了承ください。

各項目すべてにチェックが付くと「申請する」をクリックできるようになります。本当にミスがないかどうかしっかりと確認してから「申請する」をクリックしてください。書籍名や著者名は、販売後の修正はできません。

最終確認の画面で「申請する」をクリックすれば、Amazon で販売するための申請は完了です。あとは、Amazon での販売を待つのみです。

申請された書籍情報や本文 PDF ファイル、表紙 PDF ファイルに不備があると、申請が差し戻されます。

出版申請後、間違いに気づいても取り消しはできませんので、ご注意ください。

■ガイド線付き PDF ファイルは必ず確認する

ガイド線付き PDF ファイルは必ず確認してから出版申請画面でチェックマークを付けてください。

内容未確認でもチェックマークを付ければ出版申請は可能ですが、内容に間違いがあったことに気づいても出版申請の取り消しはできませんのでご了承ください。

最終確認

申請の前に、以下を確認し□にチェックを入れてください。

※見本書籍ご利用の場合は、必ず届いた見本の内容確認し申請をしてください。

☒ 書籍名、著者名に間違いはありませんか？

・登録書籍名：始めよう！ POD出版

・登録著者名：PUBFUN(著)

※出版申請後の書籍名、著者名の変更はできません。

☒ 設定価格に間違いはありませんか？

・設定価格（税抜）：2,100円 差引支払額：23円

※出版申請後の価格変更はできません。

☒ アダルト商品（18禁）指定に間違いはありませんか？

・アダルト商品：いいえ

☒ 綴じ方向に間違いはありませんか？

・綴じ方向：左綴じ（横組）

☒ 本文PDF/表紙PDFのガイド線付きPDFを確認してください

[ガイド線付き本文PDF](#)

[ガイド線付き表紙PDF](#)

[確認事項]

・本文PDF/表紙PDF：すべてガイド線の内側に文字が収まっていますか？

・表紙PDF：書籍名と表紙の書籍名は一致していますか？

・表紙PDF：ISBNあり書籍の場合、裏表紙のバーコード位置は合っていますか？

●販売開始日 2023/11/02



表示日以降の日付を指定できます。

販売開始日前に処理が完了した場合、予約販売となります。

なお、Amazonの処理状況により、販売開始日に販売されないことがあります。

ご注意

・Amazon規定のルールに準拠していることを確認の上、出版申請してください。

・出版申請後は、見本書籍の発注はできません。

・販売開始日より14日間は販売停止はできません。

上記ご確認の上、[申請する] ボタンをクリックしてください。

クリック後に、申請を中断することはできません。

申請する

書籍情報へ戻る

海外で販売したいときは

英語など日本語以外の言語で書かれた書籍を、海外の Amazon でも販売することができます。対応している地域は下記の通りです。日本と海外の併売も可能です。

・アメリカ合衆国 <https://www.amazon.com/>

・イギリス <https://www.amazon.co.uk/>

・EU

ドイツ <https://www.amazon.de/>

フランス <https://www.amazon.fr/>

イタリア <https://www.amazon.it/>

スペイン <https://www.amazon.es/>

海外販売用の書籍の登録方法

海外販売したい書籍の登録はマイページの「POD・電子書籍 出版登録」から行います。ここでは日本でのみ販売する書籍と違う点を説明します。

基本情報

「言語」から日本語以外を選びます。

印刷情報／PDF 登録

日本語の書籍と同じです。

価格情報

地域：日本、アメリカ、EU、イギリスで、それぞれ販売「する／しない」

を設定します。

なお、地域に「日本」を選択している場合は、Amazon のほかに楽天ブックスでも販売されます。

設定価格：日本、アメリカ、EU、イギリスで、それぞれの設定価格を各国の通貨で設定します。

なお、支払いは日本円に換算してお支払いいたします。印刷費と販売手数料は各国で異なります。「アカウント情報」→「手数料一覧」でご確認ください。

また、日本語の書籍と同様に支払先の追加も可能です。

販売情報

内容紹介：「言語」で選択した言語で入力します。

検索キーワード：「言語」で選択した言語で入力します。

BISAC カテゴリー：書籍のカテゴリーを選びます。

日本での販売を「する」に設定していても、Amazon カテゴリーは利用できません。その場合、BISAC カテゴリーを基準にして Amazon カテゴリーに割り当てられます。

また、日本での販売を「する」に設定していても、**試し読み**は利用できません。試し読みを設定できるのは言語が「日本語」の場合のみです。

ISBN：(ISBN ありの方のみ) 日本語の書籍と同じです。バーコードは Amazon 標準のみとなります。

分類コード：(ISBN ありの方のみ) 日本語の書籍と同じです。日本での販売を「しない」に設定している場合でも、分類コードは入力してください。

なお、海外販売の場合は、日本での販売を「する」に設定していても、Kindle リンクは設定できません。

流通効率化支援オプション

日本語の書籍と同じです。

販売時の確認

日本で販売されていない場合は、主地域となる国で1冊購入し、内容を確認することを強くおすすめします。

改修

日本語の書籍と同様にご利用になれます。

カタログ修正オプション

日本語の書籍と同様にご利用になれます。

見本書籍・著者優待販売

日本語の書籍と同様にご利用になれます。

販売停止

販売停止は書籍 ID 単位となります。一部の地域のみを販売停止にすることはできません。

第 3 章

書籍の出版・改修

書籍情報のステータス

出版申請すると、マイページの書籍情報のステータスが「申請中」に変わります。処理が完了し Amazon での販売が始まる（販売開始日まで期間がある場合は予約販売）と、ステータスは「販売中」となります。また、「Amazon の処理が完了しました」という件名のメールも送信されますので、あわせてご確認ください。

著者優待販売はステータスが「販売中」にならないとご利用できません。

ただし、Amazon での処理状況により、指定された販売開始日になっても商品ページが表示されないことがあります。あらかじめご了承ください。

差し戻しメール

申請された書籍情報や本文 PDF ファイル、表紙 PDF ファイルに不備があると、申請が差し戻されます。修正内容を記載した差し戻しメールが送信され、書籍情報のステータスが「差し戻し」に変わります。

メールの内容を確認し、修正のうえ、再度出版申請を行ってください。差し戻されるタイミングは、処理状況によります。

再度、出版申請するときは、あらためて販売開始日を設定してください。

Amazon での購入・確認

書籍のステータスが「販売中」になったのを確認したら、まず Amazon で自著が間違いなく販売（販売開始日まで期間がある場合は予約販売）されているかどうかを確認しましょう。書籍ページの右側に表示されている設定価格の下に「在庫あり。」と表示されていれば OK です。

また、Amazon で書籍名を入力して検索してみましょう。なお、商品紹介

や Kindle リンク、試し読みなどの情報は販売と同時に表示されないこともあります。Amazon 側の処理が完了するまで少しお待ちください。

Amazon で予約中もしくは販売中であることを確認したら、まずご自身で 1 冊購入しましょう。Amazon が印刷・製本した書籍がイメージどおりか確認するためです。予約中の時点で注文した場合は、販売開始日以降に届きます。

購入した書籍の確認

残念ながら、登録したデータと異なる処理がなされている事故が起きています。販売開始から遅くとも 2 週間以内にはご自身で購入し、以下の点をご確認ください。

- ・印刷されているものが登録したデータと異なっていないか
- ・表紙の図や文字が変形していたり、欠けていたりしていないか
- ・本文の文字が化けていないか
- ・本文の図表が変形していないか

異なる場合、問い合わせフォームより弊社に至急ご連絡ください。

パブファンセルフ Amazon 印刷不具合お問い合わせフォーム

<https://pubfun.jp/form/trouble2>

- ・印刷物に汚れがある、ページが折れている、製本状態が悪いなど
購入した書籍の最終ページ記載の Amazon カスタマーセンターにお問い合わせ

合わせください。

内容によっては、Amazon より弊社宛に問い合わせるよう回答される場合もあります。

印刷・製本の不具合がある場合、購入者のみ返品・交換が行える

Amazon POD の仕組み上、著者であっても購入できるのは販売開始後のみとなります。そのため、書籍に不具合があった場合、同じタイミングで一般の方が購入されることがあり得ます。こうしたケースでは、購入者自身が不具合であると認識し、Amazon に申し出ない限り、返品等は行われません。

不具合を確認しましたら、問い合わせフォームより弊社宛に問題解決まで販売を一時停止するよう依頼してください。

なお、これらの不具合が起きた場合、問題解決までには時間がかかります（長い場合は1ヶ月以上）。ご了承ください。

合わせてユーザーガイド仕様編「第1章 Amazon PODの印刷製本仕様」にある「印刷・製本の不具合など購入者へのサポートは Amazon が行う」の箇所も参照してください。

見本書籍と同じ印刷仕上がりにはならない

また、見本書籍と Amazon で購入した書籍との印刷仕上がりが違うというお問い合わせをいただくことがありますが、見本書籍の項目でも説明している通り、印刷機が異なる、データ処理の方法が異なる、用紙やインクが異なるため同じ印刷仕上がりにはなりません。

Amazon POD で見本書籍と同じ仕上がりとなるように調整することは

きません。あらかじめご了承ください。

書籍ページの確認

Amazon の書籍ページ中程にある「登録情報」も確認しておきましょう。ここで確認すべきは「おすすめ度」と「Amazon 売れ筋ランキング」の2箇所です。

おすすめ度は、読者の評価が星の数で表されています。5が最大評価なので、この評価が得られるかどうかは書籍の販売に大きく影響します。

Amazon 売れ筋ランキングは、現在どの程度売れているかを表す指標になります。もしも何も表示されていないのであれば、その時点で1冊も売れていないということを表しています。ランキングが表示されるよう、しっかりと書籍を告知しましょう。

Amazon カテゴリーを設定している書籍は、ジャンルごとのランキング対象となります。ジャンルランキングで1位を獲得すると、多くの読者の目にとまります。こちらもあわせてチェックしておきましょう。

販売開始から4週間以内は、Amazon 内で新刊として紹介されます。この新刊の時点で一定数の販売実績があった書籍は、Amazon 内のさまざまなプロモーションプログラムに掲載される確率が高まります。言い換えると、新刊時に実績がない書籍は、多くの書籍とともに埋もれてしまいます。

カタログ修正オプション

書籍が販売されたら、ブログや SNS など、情報発信の仕組みをフル活用して告知につとめましょう。あわせて書籍名や内容紹介記載の語句を使って Google で検索してみてください。検索結果として書籍が表示されない場合、内容紹介が不十分である可能性が高いので、カタログ修正オプションを利用

し早めに修正しましょう。

カタログ修正で変更できるのは、内容紹介、検索キーワード、Amazon カテゴリ、Kindle リンクの4つです。

なお、Amazon の仕様により Kindle リンクは解除できません。カタログ修正で空欄に修正しても商品ページには反映されませんのでご注意ください。

申し込みは、マイページ上部にある「オプション」→「カタログ修正」から行います。お申し込み後、1 営業日中に対応いたします。ただし、Amazon の書籍ページに反映されるまで数日かかる可能性がありますのでご了承ください。

なお、カタログ修正オプションの処理中は、改修申請オプションはお申し込みできません。

販売レポート

出版後に気になるのは販売状況です。販売状況についてはマイページ上部にある「販売レポート」から確認できます。「明細表」と「販売レポート」の2つのレポートを用意しています。

販売実績は実際に販売された月の翌月中旬頃に確定します。

・明細表

書籍別・販売ストア別の販売実績明細をまとめた CSV 形式のレポートです。販売月の翌月上旬に速報値が掲載され、月末に正式レポートが作成されます。

明細表には、販売数、売上金額（税別）、販売手数料（税別）、印刷費（税別・PODのみ）を記載しています。

レポートの左側にある「種別」に「POD」「電子」が表示されています。なお、販売数が0の場合、販売ストアが「Amazon（JP）」のみ「0」と表示されます。そのほかの販売ストアで販売数0の場合は、販売レポートには表示されません。

明細表の一番右にある「支払状況」は、支払がされていないものは「未」、支払がされたものは、支払日（振込日）が表示されます。慈善団体へ寄付されたものは「寄付」と表示されます。

なお、インボイス制度の関係で明細表には個別の「差引支払額」を明示しておりません。「ダウンロード」をクリックして、csv ファイルをダウンロードして計算してください。

差引支払額は、以下の方法で算出してください。

売上金額（税別）－〔（販売手数料（税別）＋印刷費（税別））×消費税10%〕

・販売レポート

販売月単位で精算額をまとめた PDF 形式のレポートです。弊社の適格請求書発行事業者登録番号を記載したもので、販売月の翌月末に発行されます。

なお、最低支払額に達していない場合、販売レポートは作成されず、次月以降に繰り越され、実際に支払いが発生した時点で対象月の販売レポートが作成されます。

お支払いは販売レポート確定月の月末に締め、翌々月 10 日（休日の場合は翌営業日）に指定口座にお振り込みを行います。たとえば、6 月に書籍が

売れた場合、販売数は7月中旬に確定し、最低支払額を超えていれば9月10日に銀行振込となります。また、振込手数料が差し引かれた額が入金されますので、ご了承ください。

※2023年9月末までに発行した販売レポートは「販売レポート」→「販売レポート（旧形式）」でご確認いただけます。

支払い情報を登録していない方

精算額が確定した時点で支払い情報を登録していないと、書籍の売上をお支払いすることができません。弊社より未登録である旨、メールにてお知らせしますので指定期間以内に登録してください。

なお、指定期間内に支払い情報が登録されていない場合、確定した振込額は弊社所定の慈善団体に寄付させていただきます。

改修申請オプション

販売中の書籍に誤字等が見つかった場合、改修申請オプションを利用することで、修正できます。修正したい書籍情報ページから、ページ中程にある「改修申請」をクリックしてお申し込みください。月1回のみ利用できます。

なお、カタログ修正オプションの処理中は、「改修申請」はクリックできません。処理が完了するまでお待ちください。

改修申請で修正できるもの

下記の項目が修正可能です。

- ・本文PDF（ページ数の増減は±2ページまで）の修正
- ・表紙PDFの修正

- ・ 裁ち落としの有無の変更
- ・ 本文用紙の変更
- ・ 表紙加工の変更
- ・ 設定価格の変更
- ・ 内容紹介の修正
- ・ 検索キーワードの修正
- ・ Amazon カテゴリーの修正
- ・ 試し読みの変更（流通効率化支援オプション利用者のみ）

■流通効率化支援オプション利用書籍は、改修申請での修正内容に注意する
流通効率化支援オプションを利用している書籍は、日本図書コード管理センターが定める ISBN コードの利用規程範囲内での改修のみ可能です。
以下のような修正が伴う改修はできませんので、ご注意ください。

- ・ 内容の一部もしくは複数箇所に重要な変更が加えられる場合
これに該当する書籍は改修申請ではなく、改訂版として新規書籍として登録し直してください。
その際、書籍名には改訂版であることを明記してください。

改修申請で修正できないもの

下記の項目は改修申請では修正できないので、ご注意ください。

- ・ 書籍名、著者名の変更
- ・ ページ数の大幅な増減（±3 ページ以上）
- ・ 判型、綴じ方向の変更
- ・ モノクロからカラーへの変更（カラー印刷「なし」を「あり」に変更）

改修申請の方法

改修申請の方法は、最初の書籍データ登録時と同じです。該当する書籍情報を修正し、修正した本文 PDF ファイル、表紙 PDF ファイルをアップロード後、出版申請をしてください。

改修申請では、すべてのデータを Amazon に再度入稿し、新たに Amazon で処理します。そのため同じデータであっても、処理内容によってはエラーになる場合もあります。ご了承ください。

改修申請されたファイルは、Amazon での処理完了後反映されます。それまでは古いデータでの販売となりますので、ご注意ください。改修申請後、Amazon で注文される場合は、処理完了メールを待ってから注文するようにしてください。

また、表紙画像、試し読みの内容、内容紹介など商品ページに記載されている情報は、処理完了と同時に更新されません。更新状況は Amazon の処理次第となりますので、少しお待ちください。

なお、改修申請後、出版申請すると再度 Amazon でデータが処理されます。Amazon 側でデータが正しく処理されなかった場合は差し戻されます。その場合、書籍ステータスは「改修差戻中」と表示されます。

■流通効率化支援オプション利用書籍は、改修申請時に奥付も修正する

流通効率化支援オプション利用書籍で誤植等の修正により改修申請を行うときは、必ず奥付に改修後の修正日を記載してください。

記載例)

2022 年 1 月 1 日 初版発行

2022 年 8 月 1 日 第二版発行

*POD はその都度印刷しているため、「刷」は使わないでください。

*「改訂版発行」と記載すると、別書籍と判断されるため、使わないでください。

改修申請せずに同一書籍を再度出版する際の注意点

改修申請は販売中の書籍を修正するために提供しているオプションです。

仕様変更の制限があるためか、同じ書籍名・表紙のまま新規書籍として出版するケースが見られますが、あまりおすすめできません。同じ書籍名のまま新規書籍として出版すると、Amazon 上で並んで表示されるためです。読者にとってわかりにくいだけでなく、違和感を与えてしまうため書籍そのものの信頼感が損なわれます。

改修申請せずに新規書籍としてあらためて出版するのでしたら、「改訂版」等変更されていることを明確にすることをおすすめします。なお、誤字修正等で改訂版とつけると読者にさらに混乱を与えかねないので、商品紹介欄に明記するようにしてください。

販売停止

なんらかの理由により、販売中の書籍を販売停止にするには、書籍情報ページ下部にある「販売停止依頼」より申請してください。楽天ブックスでの販売も停止されます。

なお、販売開始日から 14 日間は販売停止ができません。「販売停止依頼」はクリックできないのでご注意ください。

販売停止は Amazon 自身で製造する POD 書籍の販売のみを停止します。Amazon の規定により、書籍ページはそのまま表示されるほか、検索結果にも表示されます。また、書籍によっては業者が中古書籍を出品することもある

り、停止後の書籍ページで購入可能になるケースもあります。

書籍データの削除

無事出版できた書籍には関係ありませんが、なんらかの理由により、出版に至らない場合もあるかと思います。登録している書籍を削除するには、書籍情報ページの下部にある「書籍データの削除」をクリックしてください。なお、このボタンをクリックすると、有料オプションなどの利用情報も削除されてしまいますので、本当に削除していいかどうか確認してください。

退会

なんらかの理由で本サービスを退会したいときは、マイページ上部にある「アカウント情報」→「退会」より退会することができます。

書籍を販売中の場合、退会後は以下の取り扱いとなります。

- ・退会申請後に販売中・申請中・改修中の書籍はすべて販売停止処理を行います。
- ・繰越金が残っている場合、退会月の翌月末締めで精算します。
- ・すべての登録内容が削除され、マイページには再度アクセスできません。

なお、支払先として指定されているユーザーが本サービスを退会した場合、該当書籍の販売は停止します。

第 4 章

書籍の販促

書籍が出版できたら、よりたくさんの方に読んでいただけるように販促活動に力を入れましょう。

ここで紹介している以外にも、ブログやホームページの方は自著の紹介ページを必ず作りましょう。そのほか、チラシを作ったり、名刺に著書の書影を入れたりするのも効果的です。

Amazon POD の利点は、在庫切れがないことです。新刊時のスタートダッシュも重要ですが、息の長い書籍なら、地道に販促活動を続けるのもよいでしょう。

著者ページ

Amazon で販売が始まっているのを確認したら、著者ページを用意しましょう。著者ページは「著者セントラル」という Amazon の仕組みで作成できます。

著者セントラル

<https://author.amazon.co.jp>

上記リンクにアクセスし、「サインイン」をクリックします。Amazon のログイン画面になりますので、いつも使っているアカウントでログインしてください。

ログインすると、「著者セントラルへようこそ」という画面が表示されます。「タイトル、ISBN、または著者名を検索」の箇所に、自分の書籍名を入力します。該当する書籍の表紙が表示されたら選択して、著者名を確認して登録します。手続きはこれで完了です。

なお、この手続きを行うと、著者本人が依頼したのかどうかという問い合

わせが Amazon から弊社に届きます。本サービスで登録しているメールアドレスと異なる場合、承認に時間がかかりますので、弊社の問い合わせフォームにて事前にご連絡いただくことでスムーズに登録作業が行えますので、ご協力ください。

プロフィールを追加したい場合は、画面左上にある「プロフィール」から追加してください。

また、追加した書籍のランキングやカスタマーレビューも著者セントラルから確認できます。

新しく書籍を販売したら、画面左上にある「本」をクリックして、説明文末尾にある「本を追加」から追加してください。

複数書籍を販売している著者にとっては、著者セントラルですべての書籍の状況を確認できるので、非常に便利です。

SNS の活用

Facebook や X (旧 Twitter) などの SNS で知人に書籍の存在を知ってもらえるよう情報発信しましょう。その際、Amazon の書籍ページのリンクを必ず入れるようにしてください。Amazon で新刊として紹介されている段階で、積極的に情報発信するとよいでしょう。

もしも書籍内容に沿ったコミュニティがあるのでしたら、そちらに参加し自著をアピールするのも効果的です。

SNS を効果的に使うには、拡散しやすいコミュニティを用意してから出版するのが確実です。SNS 発の出版物は、執筆中にコミュニティ内で情報提供をしていただくこともあり、出版後にコミュニティの方が情報拡散に協力

してくれるためです。出版してから SNS で発信するのではなく、出版前に SNS で発信するほうが POD 出版には適しています。

ハッシュタグ（#パブファンセルフ）を付けてツイートしよう

X（旧 Twitter）をお使いの方は、著書紹介のツイート時にハッシュタグ「#パブファンセルフ」を付けてください。弊社公式 X（旧 Twitter）アカウント（@ PUBFUN_self）にてリポストし、著書紹介のお手伝いをさせていただきます。

著書紹介をポストするときは販売ページの URL も必ず入れましょう。購入した書籍の写真を見せるのも効果的です。

献本

Amazon のギフト機能

POD 出版は関係者に献本しやすいのが最大の利点です。手渡しで献本されれば多くの人が喜んでくれることでしょう。でも、ちょっと待ってください。手渡しよりも、効果的な渡し方があります。

それは Amazon のギフト機能を使って、献本したい方に送付するのです。メリットはいくつかあります。まず、コスト面で大きなメリットがあります。ご存じのとおり、Amazon で購入した書籍は送料無料で配送してくれます。この仕組みを利用すれば、送料を負担することなく、献本先に最短翌日には配送されるのです。

ギフトは通常の書籍購入と「注文内容を確認・変更する」までは同じ手順です。異なるのは、「注文内容を確認・変更する」で書籍名の下のほうに小

さく「ギフトの設定」と表示されているところをクリックする点です。クリックすると、ラッピング方法やメッセージの指定などの画面が表示されます。必要に応じて指定するのですが、必ず「納品書に金額を表示しない」はチェックしておきましょう。

次に「お届け先住所」を変更します。「お届け先住所」の右側に「編集」という文字が表示されていますので、ここをクリックしてください。「新しい届け先住所を追加」をクリックし、住所・氏名・電話番号等を入力し、「この住所を使う」をクリックします。以上でギフトの設定は完了です。献本送付先の分だけ繰り返しましょう。

ギフトを使って献本すればランキングに反映される

ギフト機能を使って献本するメリットは、ランキングに反映される点です。実は Amazon のランキングは誰が購入しても購入実績を基準につけられます。献本しなければならないのであれば、ギフト機能を使って効果的にランキング上昇に使いましょう。

ギフト機能で献本された方には、感想を Amazon のレビューに記載していただくよう、声をかけておきましょう。

著者優待販売

ギフト機能は Amazon のランキング上昇に効果的ですが、最大の欠点は著者自ら定価で買わなければならないところです。ギフトを使っているだけでは、いつまでたっても利益になりません。

パプファンセルフでは、判型・印刷方式を元に印刷費相当額でご購入いただける「著者優待販売」をオプションとして提供しています。各種イベントで直販する機会があれば、この著者優待販売を利用するのが効果的です。も

もちろん、献本用途で使っていただいてもかまいません。

なお、著者優待販売で購入された書籍は、お支払いの対象外となります。

著者優待販売はステータスが「販売中」にならないとご利用できません。

提供価格（印刷費）

<モノクロ印刷>

・新書判・B6判・四六判・A5判

（モノクロページ数×2.5 円（税込 2.75 円））＋製本費 250 円（税込 275 円）

・B5判・レター判・A4判・A4スクエア判

（モノクロページ数×3.5 円（税込 3.85 円））＋製本費 250 円（税込 275 円）

<カラー印刷>

・新書判・B6判・四六判・A5判

（モノクロページ数×2.5 円（税込 2.75 円））＋（カラーページ数×7.5 円（税込 8.25 円））＋製本費 250 円（税込 275 円）

・B5判・レター判・A4判・A4スクエア判

（モノクロページ数×3.5 円（税込 3.85 円））＋（カラーページ数×11 円（税込 12.1 円））＋製本費 250 円（税込 275 円）

一度に100冊以上を発注する場合、印刷費が10%オフになります。

著者優待販売の申し込み方法

マイページ上部にある「オプション」→「著者優待販売」から行います。

配送方法

書籍の仕様により下記から選べます。

- ・ポスト投函配送（着日指定不可、梱包送料 450 円（税込 495 円））
- ・宅配便（着日指定可、梱包送料 1,000 円（税込 1,100 円））

発注日から 8～10 日で発送します。

なお、著者優待販売の書籍と見本書籍をまとめて配送に設定することはできません。

まとめて配送を設定した場合は、注文番号が同じになっているかどうかメールで確認してください。注文番号が違う場合は正しく設定されていないので、ご注意ください。

まとめて配送

直前に発注した著者優待販売の書籍がある場合は、「まとめて配送」を利用できます。同一配送先であれば梱包送料が安くなります。

宅配便の梱包送料

印刷費の合計が 10,000 円（税込 11,000 円）以上の場合は無料。

■キャンセルについて

なんらかの理由で、著者優待販売の注文をキャンセルしたいときは、書籍情報の画面で「キャンセル」ボタンが表示されている場合に限り、キャンセルが可能です。

■送り状番号について

出荷準備が整いましたら別途メールにて送り状番号をご連絡します。

■著者優待販売書籍の注意点

著者優待販売で作成する書籍は、Amazon ではなく弊社契約印刷所で行われます。Amazon POD とは用紙やインクが異なります。そのため、印刷具合や写真や図版などの色味が異なります。販売前に見本書籍を作成された方は、見本書籍と同等の書籍が届くと考えれば、印刷品質をイメージしやすいでしょう。

なお、製本時に白ページが入るルールは Amazon POD とは異なります。あらかじめご了承ください。

このほか著者優待販売で作成する書籍は、ISBN コード取得書籍は Amazon と同様のバーコードが、ISBN コード未取得書籍は本サービス独自のバーコードが印字されます。

楽天ブックスでの販売

パブリッシングで登録された紙の書籍は、Amazon に加えて楽天ブックスでも販売されます。

Amazon での処理完了後、楽天ブックスでの販売処理を行います。

販売状況は書籍情報画面の「国内販売ストア」欄で確認できます。

電子書籍かんたん変換オプション（試験公開）

POD 書籍の電子書籍版がない場合は、オプションの「電子書籍かんたん変換」（試験公開中）を利用して、電子書籍も Amazon で販売してみませんか？

Amazon では、POD 書籍と電子書籍を 1 つの商品ページで表示できます。電子書籍を出版することで「紙で読みたい」読者と「電子書籍で読みたい」読者のニーズに応えることが可能です。また、併売による売上の相乗効果も

狙えます。

「電子書籍かんたん変換」は、書籍ステータスが「販売中」の POD 書籍のみご利用いただけます。

「電子書籍かんたん変換」は、マイページにログイン後、「オプション」-「電子書籍かんたん変換」からご利用ください。電子書籍化したい POD 書籍を選択すると、ファイル変換ができます。

変換されたファイルは、ダウンロードして、電子書籍の書籍情報画面でご登録ください。

電子書籍出版の利用方法は、ユーザーガイド＜電子書籍出版編＞でご確認ください。

国立国会図書館有償寄贈サービス

POD 出版した書籍は、国立国会図書館の納本対象となります。個人が出版した書籍であっても納本は可能です。

POD 出版の場合、相当部数の頒布とはなりません。そのため、代償金（小売価格の 5 割+送料）の請求はできませんので、代償金を求めない寄贈として納本することをお薦めします。なお、有料オプションとして寄贈納本代行サービスを提供しています。

国立国会図書館有償寄贈サービスは、Amazon で書籍が販売された後、書籍ステータスが「販売中」になれば、お申し込みが可能です。なお、お申し込み時点で登録されているデータで納本用のデータを作成いたします。販売直後に改修申請される方は、改修が完了し、再度販売中になってからお申し込みください。

なお、申込フォームに入力する住所は、国会図書館からお客さまへ送付される受領書の宛先となります。申込フォームに記載されている希望配達日は弊社から国会図書館への納品日となります。ご注意ください。

■流通効率化支援オプション利用書籍について

国立国会図書館では、奥付記載内容を元に蔵書管理を行います。

流通効率化支援オプションを利用している書籍で、改修申請した書籍を再度寄贈する場合は、奥付に改修後の修正日が記載されていることを確認の上、お申し込みください。

記載例)

2022 年 1 月 1 日 初版発行

2022 年 8 月 1 日 第二版発行

*POD はその都度印刷しているため、「刷」は使わないでください。

*「改訂版発行」と記載すると、別書籍と判断されるので、使わないでください。

提供価格：

- ・ 1 部製造費
- ・ 代行手数料：2,000 円（税込 2,200 円）
受領書送付依頼等を含む
- ・ 梱包送料：1,000 円（税込 1,100 円）
ページ数によってはポスト投函配送 450 円（税込 495 円）の選択可

まとめ配送

直前に発注した書籍がある場合、受領書の配送先入力ページ上部にて該当配送先を選択いただくことで、まとめて配送することができます。

希望配達日は最後に指定した日が優先されます。

キャンセル方法

弊社での処理前に限り、キャンセルできます。対象書籍の書籍情報ページ下部にある「国会図書館有償寄贈」に表示されている「キャンセル」ボタンをクリックしてください。弊社での処理が完了している場合、「キャンセル」ボタンは表示されません。

※まとめ配送利用時にキャンセルを行うと、まとめ配送で選択したすべての書籍がキャンセルされます。

国立国会図書館の納本制度について、詳しくは下記サイトをご確認ください。

納本制度

<https://www.ndl.go.jp/jp/aboutus/deposit/deposit.html>

らお問い合わせください。

一般会員
パブファンセルフ
ユーザーガイド
＜操作編＞

2021 年 5 月 12 日 第 4 版発行
2024 年 4 月 1 日 Ver.3.06 (PDF 版)

発行 株式会社 PUBFUN
〒101-0051
東京都千代田区神田神保町一丁目 105 番地
<https://pubfun.jp/self>

●本書は著作権法上の保護を受けています。本書の一部あるいは全部について株式会社 PUBFUN から文書による許諾を得ずに、いかなる方法においても無断で複写、複製することは禁じられています。

©2024, PUBFUN, Inc. All rights reserved.